Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.12 09:17:41 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ – ΘΕΣΠΙΕΩΝ

Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού - Μητρώων & Διαδικασιών Προσωπικού

Ταχ. Διεύθυνση: Λεωφόρος Αθηνών – Αλίαρτος
Ταχ. Κώδικας: 32001 ΑΛΙΑΡΤΟΣ
Τηλέφωνο: 22683-50.214
E-mail: prosopiko@aliartos.gov.gr

Δήμος Αλιάρτου - Θεσπιέων

Πόλη: Αλίαρτος
Ημερομηνία: 11/11/2026
Αρ. Πρωτ.: 9717

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Για την πρόσληψη δύο (2) ατόμων Π.Ε. Φυσικής Αγωγής με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας έως 8 μηνών, για τα προγράμματα Άθλησης για Όλους περιόδου 2026-2027

Ο Δήμαρχος Αλιάρτου – Θεσπιέων

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ε Ι

Την πρόσληψη δύο (2) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μήνες, με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2026-2027.

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία - Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων	Διάρκεια Σύμβασης	Τυπικά προσόντα
101	ΠΕ Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής Ανεξαρτήτου Ειδικότητας	Δύο (2)	Από την υπογραφή της σύμβασης και έως 31/7/2027	Τίτλοι Σπουδών: Πτυχίο του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού της ημεδαπής ή αναγνωρισμένης ανώτατης σχολής αλλοδαπής

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π.:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα. Σε περίπτωση που ο βαθμός πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό όπως να υποβάλλεται βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

6. Βεβαίωση του ΟΑΕΔ ότι είναι άνεργος.
7. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται:

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

Κριτήρια επιλογής – Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων

7.3 Κριτήρια Επιλογής - Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων

Η επιλογή των Π.Φ.Α. θα γίνει σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής που προβλέπονται στις παραγράφους 7.3, 7.4 και 7.5 της ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑΕΥΔΣ/69097/2670/170 υπουργικής απόφασης «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους» (Β΄ 461/2020).

7.3.1 Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ (ΔΥΠΑ). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

7.3.1.1 Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1).
Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.
Μεταπτυχιακοί Τίτλοι
Διδακτορικό:2 μονάδες.
Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.
Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

7.3.1.2 Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.
Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των:

1-24 μηνών 0,8 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
25 – 48 μηνών 0,6 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
49 – 72 μηνών 0,5 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
73 – 96 μηνών 0,2 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

7.3.1.3 Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

Πολυτεκνία: Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.
Ανήλικα τέκνα: Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.
Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα. **Επισήμανση:**
Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

7.3.1.4 Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:
Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.
Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.
Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.
Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα.
Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα).
Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα ***εντός 5 εργάσιμων ημερών*** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

ΓΕΝΙΚΑ ΔΟΜΗΝΕΝΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2026-2027 (σύμφωνα με το υπ' αριθμ. οικ. ΓΓΑ/18008/07-07-2026(ΑΔΑ: ΨΑΑ446ΝΚΠΔ-2ΜΛ) **έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού** με θέμα: «ΓΕΝΙΚΑ ΔΟΜΗΜΕΝΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ Π.Α.γ.Ο. ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2026-2027»

ΓΕΝΙΚΑ ΔΟΜΗΜΕΝΑ			
Είδος Προγράμματος	**Κύρια Δραστηριότητα**	**Αρ. Τμημάτων**	**Αριθμός ΠΦΑ: 2**
Άσκηση Ενηλίκων	ΑΕΡΟΒΙΚΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ	4	ΠΕ Πτυχιούχος Φυσικής Αγωγής
Άσκηση στην εφηβική ηλικία	ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ	1	
Άσκηση στην προσχολική ηλικία	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΙΝΑΙΣΘΗΣΗΣ	1	
Άσκηση στην Τρίτη ηλικία	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΕΥΚΑΜΨΙΑΣ	1	
Παιδί και Αθλητισμός	ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ	1	
Παιδί και Αθλητισμός	ΡΥΘΜΙΚΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ	1	
Άσκηση Ενηλίκων	ΑΕΡΟΒΙΚΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ	7	ΠΕ Πτυχιούχος Φυσικής Αγωγής
Άσκηση στην προσχολική ηλικία	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΚΙΝΑΙΣΘΗΣΗΣ	1	
Άσκηση στην Τρίτη ηλικία	ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΕΥΚΑΜΨΙΑΣ	1	

Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ:

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση

του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/νσης.

7.3.2 Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.
Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Φορέας υλοποίησης.

Δημοσιότητα ανακοίνωσης
Η Ανακοίνωση πρόσληψης των Π.Φ.Α θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.aliartos.gov.gr) ενώ περίληψή της θα δημοσιευτεί σε 2 εφημερίδες (τοπικές) και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Αλιάρτου-Θεσπιέων.

Ανάρτηση αποτελεσμάτων-Ενστάσεις
Οι Προσωρινοί και Οριστικοί Πίνακες Κατάταξης των υποψηφίων θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων στο Δημαρχείο Αλιάρτου - Θεσπιέων καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.aliartos.gov.gr).
Υποβολή ένστασης από τους ενδιαφερόμενους στον φορέα, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων στο Δημαρχείο Αλιάρτου – Θεσπιέων.

Προθεσμία-Τόπος υποβολής αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση, συνοδευόμενη από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, **αυτοπροσώπως**

είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στην έδρα του Δήμου, στην ακόλουθη διεύθυνση:

(Δήμος Αλιάρτου-Θεσπιέων Λεωφ. Αθηνών – Αλίαρτος – Τ.Κ.:32001).

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε δύο εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος και στην ιστοσελίδα του Δήμου, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες, ενώ για πληροφορίες θα πρέπει να απευθύνονται στο **Γραφείο Ανθρώπινου Δυναμικού - Μητρώων & Διαδικασιών** Προσωπικού (*Ταχ. Δ/νση: Λεωφ. Αθηνών – Αλίαρτος, Τηλ. Επικοινωνίας: 22683-50.214).*

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Ε. ΑΡΑΠΙΤΣΑΣ