Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.05 13:22:37 EET
Reason:
Location: Athens
ΚΑΛΑΜΑΤΑ 1821

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 05-11-2026

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 58197

Ταχ. Δ/νση: Αθηνών 99
Πληροφορίες: Μπαλιώτη Αγάπη
Τηλέφωνο: 2721360637
Email: a.mpalioti@kalamata.gr

Γνωστοποίηση πλήρωσης μίας (1) θέσης Συνεργάτη ειδικότητας Πολιτισμού και Ανάδειξης Τοπικής Πολιτιστικής Κληρονομιάς.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του της παρ. 3 άρθρου 303 του ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Α' 103) περί συνεργατών δημάρχων και περιφερειαρχών».
2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 και 59 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
3. Τις διατάξεις των άρθρων 68 & 213 του ν. 4555/2018 (Α' 133) όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 78 του ν. 4604/2019 (Α΄ 50)
5. Τις διατάξεις των άρθρων 11-17 ΚΚΔΚΥ.
6. Την ανάγκη για την παροχή εξειδικευμένων συμβουλών σε θέματα πολιτισμού προς το Δήμαρχο
7. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Καλαμάτας που δημοσιεύτηκε ΦΕΚ 3072Β/2017 όπως τροποποιήθηκε μερικώς με τα ΦΕΚ 634Β/2019, 4790Β/2020, 5673Β/2024 και 3889Β/2025.

8. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 12Α της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.
9. Το γεγονός ότι ο Αντιδήμαρχος Γεώργιος Λαζαρίδης διαθέτει πιστοποιημένο ποσοστό αναπηρίας 85% σύμφωνα με τα σχετικά δικαιολογητικά που έχουν τεθεί υπόψη της υπηρεσίας.
10. Την ανάγκη για τη επικουρίας σε θέματα πολιτισμού και ανάδειξης της πολιτιστικής κληρονομιάς του Δήμου, συστηματική παρακολούθηση στον τομέα της δραστηριότητας του και κάθε άλλη εργασία που θα του ανατίθεται από το Δήμαρχο.
11. Την αρ. πρωτ. 58188/05-11-2026 βεβαίωση της διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου της Καλαμάτας περί ύπαρξης πιστώσεων στον προϋπολογισμό οικονομικών ετών 2026 έως 2028 .

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Την πλήρωση μίας (1) θέσης Συνεργάτη ειδικότητας Πολιτισμού και Ανάδειξης Τοπικής Πολιτιστικής Κληρονομιάς στον Δήμο Καλαμάτας για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, που θα διαρκέσει όσο και η θητεία του Δημάρχου σε θέματα πολιτισμού και ανάδειξης της τοπικής πολιτιστικής κληρονομιάς και της σύγχρονης καλλιτεχνικής δημιουργίας, διασύνδεσης των τοπικών καλλιτεχνικών ομάδων και κατάρτισης ετήσιου πλάνου εκδηλώσεων, σχεδιασμού δράσεων και προγραμμάτων πολιτιστικής ευαισθητοποίησης για παιδιά, νέους και ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, αναζήτησης πόρων και ανάπτυξη δικτύου χορηγών από τον ιδιωτικό τομέα για την υποστήριξη μεγάλων καλλιτεχνικών παραγωγών και σχεδιασμού της επικοινωνιακής προβολής των πολιτιστικών υποδομών και εκδηλώσεων και τέλος την συστηματική παρακολούθηση στον τομέα της δραστηριότητας του και κάθε άλλη εργασία που θα του ανατίθεται από το Δήμαρχο.

Ο Δήμαρχος Καλαμάτας θα κρίνει τον/την κατάλληλο/η και θα καθορίζει τις δραστηριότητες και τα ειδικότερα καθήκοντα με τα οποία θα απασχοληθεί.

Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου. Ο/Η ανωτέρω θα υπόκειται απ' ευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει σωρευτικά να έχουν όλες τις κατάλληλες προϋποθέσεις διορισμού και πιο συγκεκριμένα:

- Να είναι Έλληνες πολίτες. Οι πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής ένωσης επιτρέπεται να διορίζονται σε θέσεις οι οποίες εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 4 του αρ. 39 της συνθ. Ε.Κ., σύμφωνα με τα προβλεπόμενα για αυτούς σε ειδικό νόμο.
- Όσοι απέκτησαν την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση και έχει παρέλθει ένα έτος από την απόκτησή της
- Όσοι απέκτησαν την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση και δεν έχει παρέλθει έτος από την απόκτησή της, εφόσον μέχρι την απόκτησή της ήταν υπήκοοι κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που θα επιλεγούν.
- Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. (Εξαίρεση: Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών

υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοιο κώλυμα).

- Να μην υπάρχει κώλυμα πρόσληψης από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή δικαστική συμπαράσταση ή απόλυση από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Ν.Π.Δ.Δ. (άρθρα 8 & 9 του ν. 3528/2007).
- Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης.

Τα ανωτέρω πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την τελευταία ημέρα προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, όσο και κατά το χρόνο πρόσληψης.

Για την πρόσληψη θα εκτιμηθεί περαιτέρω η σχετική εμπειρία, καθώς και η προσωπικότητα του ενδιαφερόμενου.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν είτε αυτοπροσώπως ή με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή του υποψηφίου θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή (στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων), στο Πρωτόκολλο του Δήμου Καλαμάτας, Αθηνών 99, Καλαμάτα ΤΚ 24134 σχετική αίτηση στην οποία θα αναφέρεται η θέση για την οποία υποβάλλουν την υποψηφιότητα, με συνημμένα ευκρινή φωτοαντίγραφα.

Απαιτούμενα Δικαιολογητικά:

1. Τίτλος Σπουδών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης.
2. Εξειδικευμένη επιμόρφωση.
3. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή ελλείψει ταυτότητας των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλ. αυτών που αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας κατόχου).
4. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), περί μη κατοχής άλλης θέσης ή απασχόλησης στο Δημόσιο Τομέα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 3 του Ν.1256/82.
5. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), όπως ισχύει, ότι:
   - Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
   - Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
   - Δεν είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε
   - Δεν έχουν, λόγω καταδίκης, στερηθεί οποτεδήποτε τα πολιτικά τους δικαιώματα.
   - Δεν τελούν είτε υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) είτε υπό συνδυασμό και των δύο προηγουμένων.
6. Στοιχεία από τα οποία προκύπτει η εμπειρία, εφόσον υπάρχει αυτή.
7. Βιογραφικό σημείωμα.

Εάν ο τίτλος σπουδών έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται:

Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α, ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του

τίτλου, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων (όπου προβλέπεται) ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων (όπου προβλέπεται). Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.

Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία του τίτλου, όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης, οι οποίες χορηγήθηκαν από α) το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π) του άρθρου 55 του ΠΔ 28/2010, του Συμβουλίου Επαγγελματικής Αναγνώρισης τίτλων Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Σ.Ε.Α.Τ.Ε.Κ) του άρθρου 14 του Π.Δ 231/1998.

Ειδικά για τους τίτλους σπουδών της Κύπρου: Για τους τίτλους σπουδών που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1-5-2004) και αναφέρονται στο Π.Δ 299/1977 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τους τίτλους σπουδών που έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξη της στην Ε.Ε απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ

Α. Της αλλοδαπής

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής, που απαιτούνται από την ανακοίνωση, πρέπει απαραιτήτως να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο διερμηνέα διορισμένο βάσει του ν.148/26-12-1913/1-2-1914. Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36 ν.4194/2013/ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013, γίνονται δεκτές, εφόσον ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι ο ίδιος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε.

Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Β. Της ημεδαπής

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών - άδειες - πιστοποιητικά - βεβαιώσεις κ.λπ.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικώς αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικώς αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Οι αιτήσεις υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας στον τοπικό τύπο. Εάν η

τελευταία ημέρα είναι κατά νόμο εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία ο υποψήφιος που υποβάλλει ανυπόγραφη ή εκπρόθεσμη αίτηση με τα συνημμένα δικαιολογητικά. Η αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/86 και η ανακρίβεια των δηλουμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Οι υποψήφιοι οι οποίοι θα επιλεγούν, θα κληθούν να προσκομίσουν πιστοποιητικά από τα οποία θα προκύπτει η υγεία και η φυσική καταλληλότητά τους.

Η περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί σε μία τουλάχιστον τοπική ημερήσια εφημερίδα του Δήμου Καλαμάτας και ταυτόχρονα να καταχωρηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Καλαμάτας και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου.

Ο Δήμαρχος Καλαμάτας

Αθανάσιος Π. Βασιλόπουλος

ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ:

1. ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ

2. ΘΑΡΡΟΣ