



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

Πρόσληψη δύο (2) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, με ωριαία αποζημίωση, διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθληση για Όλους» (Π.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026-2027

Ο ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 109 του ν. 5314/2026 (Α' 103) «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης», περί αρμοδιοτήτων του Δημάρχου, όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 (Α' 54) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 5143/2024 (Α' 161) «Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης για εποχικές, περιοδικές και πρόσκαιρες ανάγκες – Τροποποίηση της παρ. 1 του άρθρου 205 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021, σύμφωνα με τις οποίες δεν υπάγεται στις διατάξεις των Μερών Β' και Γ' το εκπαιδευτικό ή διδακτικό προσωπικό των, με οποιαδήποτε ονομασία, σχολών ή σχολείων ή υπηρεσιών των Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμού.
5. Την **ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020** Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 461/Β'/14.2.2020) «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους».
6. Τις διατάξεις του άρθρου **12 του ν. 5025/2023** «Προγράμματα και Εκδηλώσεις Άθλησης για Όλους – Αντικατάσταση άρθρου 39 ν. 2725/1999», σύμφωνα με τις

- οποίες «Οι φορείς που υλοποιούν Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο. μπορούν να προσλαμβάνουν και να απασχολούν πτυχιούχους φυσικής αγωγής αποκλειστικά για τις ανάγκες υλοποίησης των εγκεκριμένων από τη Γ.Γ.Α. Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο. με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας έως 8 (οκτώ) μηνών».
7. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **ΓΓΑ/130/02-06-2025** έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού με θέμα: «Χορήγηση βεβαίωσης πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο.», σύμφωνα με το οποίο ο φορέας πληροί τις προϋποθέσεις εγγραφής στον πίνακα πιστοποιημένων φορέων υλοποίησης Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο.) και Ειδικών Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Ε.Α.γ.Ο.), με κωδικό πιστοποίησης 5XVK, με ισχύ έως 31/07/2027.
 8. Την υπ' αριθ. **92/28-04-2026** (ΑΔΑ: Ψ101ΩΗ3-ΗΗΖ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Χαϊδαρίου με θέμα: «Λήψη απόφασης για την έγκριση συμμετοχής του Δήμου Χαϊδαρίου στο Οργανωτικό Πλαίσιο Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους της Γ.Γ.Α. και την πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.)».
 9. Την υπ' αριθ. οικ. **ΓΓΑ/18008/07-07-2026** (ΑΔΑ: Ψ2Ν946ΝΚΠΔ-52Χ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, με θέμα: «Γενικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2026-2027», με την οποία εγκρίθηκαν, μεταξύ άλλων, για τον Δήμο Χαϊδαρίου είκοσι πέντε (25) τμήματα στα Γενικά Δομημένα Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο.
 10. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **ΓΓΑ/18047/08-07-2026** έγγραφο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού με θέμα: «Περί του Προσχεδίου προκήρυξης ΠΑγΟ περιόδου 2026-2027, παρ. 6.1 του Οργανωτικού Πλαισίου (Ο.Π.)», με το οποίο διαβιβάστηκε ενδεικτικό σχέδιο προκήρυξης για την υλοποίηση των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026-2027, καθώς και οδηγίες για τη διαδικασία κατάρτισης και αποστολής της προκήρυξης, σύμφωνα με τις προβλέψεις της παρ. 6.1 του άρθρου 6 του ισχύοντος Οργανωτικού Πλαισίου.
 11. Το υπ' αριθμ. πρωτ. **25062/23-09-2026** έγγραφο της Διεύθυνσης Αθλητισμού, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου Χαϊδαρίου, με θέμα: «Ενημέρωση σχετικά με τις ειδικότητες Π.Φ.Α. για τα προγράμματα ΠΑΓΟ–ΕΑΓΟ περιόδου 2026–2027», με το οποίο γνωστοποιούνται οι ανάγκες της Υπηρεσίας για την πρόσληψη δύο (2) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), ειδικότητας «Ρυθμική Γυμναστική» και «Παραδοσιακοί Χοροί», με πρόσθετο προσόν τη γνώση Μοντέρνων Χορών για τη δεύτερη ειδικότητα, καθώς και ότι δεν απαιτείται η πρόσληψη ενός (1) Π.Φ.Α. με ειδικότητα «Πολλαπλών Αθλητικών Δραστηριοτήτων» και πρόσθετο προσόν τη γνώση Αντισφαίρισης.
 12. Την υπ' αριθμ. πρωτ. **27830/20-10-2026** βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων.
 13. Την υπ' αριθμ. **ΓΓΑ/22664/28-08-2026** Κοινή Υπουργική Απόφαση (ΚΥΑ) (ΑΔΑ: ΨΝΜ74ΝΚΠΔ-ΣΨΝ) των Υπουργών Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Εσωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, η οποία αφορά στην έγκριση κατανομής και πλήρωσης υφιστάμενων θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) για την υλοποίηση

Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού, καθώς και των Νομικών Προσώπων Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου, για την περίοδο 2026-2027, όπως δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 5461/Β΄/09-09-2026.

14. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Χαϊδαρίου (ΦΕΚ 5719/τ.Β΄/10-12-2021), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Ν Ε Ι

Την πρόσληψη δύο (2) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, με ωριαία αποζημίωση, διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών και πάντως όχι πέραν της 31-07-2027, στο πλαίσιο υλοποίησης των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» (Π.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026-2027, για την κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αθλητισμού, Παιδείας και Πολιτισμού του Δήμου Χαϊδαρίου, σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΕ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
001	ΠΕ Φυσικής Αγωγής	Ρυθμική Γυμναστική	Έως οκτώ (8) μήνες και πάντως όχι πέραν της 31-07-2027	—	1
002	ΠΕ Φυσικής Αγωγής	Παραδοσιακοί Χοροί	Έως οκτώ (8) μήνες και πάντως όχι πέραν της 31-07-2027	Γνώση Μοντέρνων Χορών	1

Σημείωση: Τα αναφερόμενα στη στήλη (5) του ανωτέρω πίνακα («Επιθυμητά Πρόσθετα Προσόντα») αποτελούν επιθυμητά και πρόσθετα προσόντα, δεν συνιστούν υποχρεωτικά ή δεσμευτικά κριτήρια, δεν μοριοδοτούνται και η μη κατοχή τους δεν αποτελεί λόγο αποκλεισμού υποψηφίου.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Οργανωτικού Πλαισίου (ΦΕΚ 461/Β΄/14.2.2020):

1. Βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο να αναφέρεται η προϋπηρεσία στα προγράμματα, η επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, η απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Βεβαίωση της ΔΥΠΑ ότι είναι άνεργος.
6. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Σε περίπτωση που ο βαθμός του πτυχίου εκφράζεται με αξιολογικό χαρακτηρισμό (π.χ. «Λίαν Καλώς», «Καλώς» κ.λπ.), **απαιτείται η υποβολή βεβαίωσης αναλυτικής βαθμολογίας** από τη γραμματεία της αντίστοιχης σχολής, προκειμένου να προκύπτει αριθμητικά ο βαθμός του πτυχίου για την ορθή αξιολόγηση της αίτησης.

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Το Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης δεν απαιτείται να προσκομιστεί από τον υποψήφιο, καθώς αναζητείται αυτεπάγγελτα από την αρμόδια υπηρεσία.

Και κατά περίπτωση, όπου απαιτούνται ή υφίστανται:

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή αθλήματος/αθλημάτων, όπου κρίνεται από το εξειδικευμένο πρόγραμμα και την προκήρυξη αναγκαία προϋπόθεση.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ – ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΕΙΡΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η **ανεργία**. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο της ΔΥΠΑ.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α. οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α.

Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξή τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω.

Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που πληρούν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο

Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων, εφόσον κατατεθούν και οι δύο, και ενός μόνο τίτλου από την ίδια κατηγορία. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγησή τους.

Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την **εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους**, που αποκτήθηκε κατά τη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης, από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Χρονικό διάστημα	Μονάδες ανά μήνα
1 - 24 μήνες	0,8
25 - 48 μήνες	0,6
49 - 72 μήνες	0,5
73 - 96 μήνες	0,2

Οι ανωτέρω μονάδες πολλαπλασιάζονται με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας και όσους πραγματοποιήθηκαν από τον Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

- **Πολύτεκνία:** Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.
- **Ανήλικα τέκνα:** Ο υποψήφιος βαθμολογείται με 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και με 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικό τέκνο.
- **Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας:** Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει τη γονική μέριμνα.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Λοιπά απαιτούμενα προσόντα, σύμφωνα με την παρ. 7.3.1.4 του Ο.Π.

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι Π.Φ.Α. που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια/αναγγελία άσκησης επαγγέλματος, τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

- **Κύρια κατηγορία ειδίκευσης:** 1,5 μονάδα.
- **Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης:** 1 μονάδα.
- **Άδεια/αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή:** 0,5 μονάδα.
- **Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.:** 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο (2) σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα, όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα και η αξιολόγηση του υποψηφίου από τον φορέα, σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα.

Μετά την ανακοίνωση των **οριστικών πινάκων** από τον φορέα, οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα **εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων που αναφέρονται στην ανακοίνωση.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, μετά την επεξεργασία των αιτήσεων συμμετοχής, τους **προσωρινούς πίνακες κατάταξης των υποψηφίων** στο κατάστημα, στον διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας (www.haidari.gr) και στο πρόγραμμα «Διαύγεια», ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης, υπογεγραμμένο από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας.

Κατά των προσωρινών πινάκων επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους.

Μετά την εξέταση των ενστάσεων, η υπηρεσία μας θα προβεί στην **οριστικοποίηση των πινάκων κατάταξης** των υποψηφίων κατά σειρά προτεραιότητας, τους οποίους θα αναρτήσει στο κατάστημα, στον διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας (www.haidari.gr) και στο πρόγραμμα «Διαύγεια», ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης.

ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ Π.Φ.Α.

(α) Στα Π.Α.γ.Ο. προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των τριάντα (30) ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση τριών (3) ωρών ανά εβδομάδα.

Οι προσλαμβανόμενοι Πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) υποχρεούνται κατά την υπογραφή της σύμβασης εργασίας τους να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνουν τις ώρες απασχόλησής τους σε τυχόν άλλους φορείς υλοποίησης Π.Α.γ.Ο.,

ώστε να διασφαλίζεται ότι η συνολική εβδομαδιαία απασχόλησή τους δεν υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ισχύον Οργανωτικό Πλαίσιο.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από ένα (1) έως τρία (3) χρόνια, ανάλογα με την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού ή, με εξουσιοδότησή του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Διεύθυνσης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με τον φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Οι απασχολούμενοι στα Π.Α.γ.Ο.-Ε.Α.γ.Ο., Π.Φ.Α., **δεν δύνανται να απασχολούνται στα προγράμματα μετά την καταληκτική ημερομηνία λήξης τους, που αναγράφεται στις εγκριτικές υπουργικές αποφάσεις.**

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Φορέας Υλοποίησης.

ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου **μετά την οριστικοποίηση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων**, σύμφωνα με τη σειρά κατάταξης και τις ανάγκες υλοποίησης των εγκεκριμένων Π.Α.γ.Ο.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσης της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου και πάντως όχι πέραν της καταληκτικής ημερομηνίας λήξης του εγκεκριμένου προγράμματος.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν αίτηση και να την υποβάλουν μαζί με τα δικαιολογητικά, είτε αυτοπροσώπως είτε με άλλο νομίμως εξουσιοδοτημένο από

αυτούς πρόσωπο, στο πρωτόκολλο του Δήμου είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δήμος Χαϊδαρίου, Στρ. Καραϊσκάκη 138 και Επαύλεως, Τ.Κ. 12461, Χαϊδάρι Αττικής, απευθύνοντάς την στη **Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοίκησης - Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψη κ. Ντάγκα Αγγελικής και κ. Λαγουδάκου Ηλία** (τηλ. επικοινωνίας: 213 2047 307-5).

Το εμπρόθεσμο των ταχυδρομικά απεσταλμένων αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής, την οποία οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν στον διαδικτυακό τόπο της υπηρεσίας μας (www.haidari.gr), πρέπει απαραίτητα να εμφανίζεται υπογεγραμμένη με φυσική υπογραφή. **Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας ή της ανάρτησής της στον χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Χαϊδαρίου και στον διαδικτυακό τόπο αυτού (www.haidari.gr), εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες.

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του Νομού Αττικής, εφόσον εκδίδονται.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης θα γίνει στον χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Χαϊδαρίου, στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία, στον διαδικτυακό τόπο αυτού (www.haidari.gr), καθώς και στο πρόγραμμα «Διαύγεια». Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης** στον φορέα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΙΧΑΛΗΣ ΣΕΛΕΚΟΣ