



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Τοπάλη 12, ΤΚ 38221 Βόλος
Πληροφορίες: Βαριάμη Ζωή
Παφιώλη Αικατερίνη
Τηλέφωνο: 24213 53283, 286
Email: z.variami@volos-city.gr,
a.pafioli@volos-city.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Βόλος. 24.9.2026

Αριθ. Πρωτ.: 76562

Α Ν Α Κ Ο Ι Ν Ω Σ Η

Για την πρόσληψη δέκα (10) ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών, με ωριαία αποζημίωση για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2026-2027.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 109 παρ.2 του Ν.5314/2026 « Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 103/Α'/29.06.2026) όπως ισχύουν.
2. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 2 του Ν. 4765/21 σύμφωνα με τις οποίες δεν υπάγεται μεταξύ άλλων, στις διατάξεις των μερών Β' και Γ' το εκπαιδευτικό ή διδακτικό προσωπικό των με οποιαδήποτε ονομασία υπηρεσιών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού.
3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 29 του Ν. 4151/13 σύμφωνα με τις οποίες οι Πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής του πρώτου εδαφίου της παρ. αυτής εξαιρούνται των διαδικασιών της υπ' αριθ. 33/2006 της ΠΥΣ (Α' 280).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4057/2012 (Α' 54) «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α' 54), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Κανονισμός Ε.Ε. 2016/679), καθώς και τις διατάξεις του Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α'/29-08-2019).
6. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 5025/2023 (Α' 42), «Διατάξεις για τη θωράκιση του θεσμικού πλαισίου του αθλητισμού και τον εξορθολογισμό της αθλητικής νομοθεσίας»
7. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 461Β'/14-2-2026) «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους»
8. Την υπ' αριθμ. 22664/28-8-2026 (ΑΔΑ: ΨΝΜ746ΝΚΠΔ-ΣΨΝ) Κ.Υ.Α. που αφορά στην έγκριση Κατανομής Θέσεων για την πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.) την περίοδο 2026-2027.

9. Την υπ. αριθ. Α.Π. οικ. ΓΓΑ/18018/07.07.2026 (ΑΔΑ : Ρ6ΠΚ46ΝΚΠΔ-ΗΔ7) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, με θέμα «ΕΙΔΙΚΑ ΔΟΜΗΜΕΝΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ Π.Α.γ.Ο. ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2026-2027».
10. Την υπ. αριθ. Α.Π. οικ. ΓΓΑ/18008/07-07-2026 (ΑΔΑ: Ψ2Ν946ΝΚΠΔ-52Χ) Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, με θέμα «ΓΕΝΙΚΑ ΔΟΜΗΜΕΝΑ ΜΕΓΑΛΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ Π.Α.γ.Ο. ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2026-2027».
11. Την αριθμ. 8280/Α.Π.:ΓΓΑ/84/10-4-2025 βεβαίωσης πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης Π.Α.γ.Ο. και Ε.Α.γ.Ο. και ένταξης στα προγράμματα Άθλησης για Όλους με κωδικό πιστοποίησης: Τ66Ρ, και ημερομηνία ισχύος μέχρι την **31-07-2027**.
12. Την υπ' αριθ. 404/20-5-2026 Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Βόλου που αφορά στην πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου (Ι.Δ.Ο.Χ.) διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών για την υλοποίηση προγραμμάτων της Γ.Γ.Α. (Π.Α.γ.Ο.) περιόδου 2026-2027.
13. Την υπ' αριθ. 233/20-5-2026 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Βόλου που αφορά την έγκριση υλοποίησης προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους», περιόδου 2026-2027 της Γ.Γ.Α.
14. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις οικονομικού έτους 2026 του Δήμου Βόλου, καθώς και την πρόβλεψή τους στον προϋπολογισμό του 2027.
15. Τις Υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Αθλητισμού του Δήμου Βόλου.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, δέκα (10) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μηνών με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2026-2027

ΠΙΝΑΚΑΣ Α : ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
ΚΩΔΙ-ΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ (εφόσον εξειδικεύεται)	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΣΜΕΤΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΟΡΙΩΝ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ (άρθ. 7.5 της Υπ. Απ. ΦΕΚ 461/Β/2020)	ΑΡΙΘ. ΑΤΟΜΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (εφόσον απαιτείται από την ιδιαιτερότητα ανά άθλημα-πρόγραμμα)
101	Άθληση ενηλίκων (κολύμβηση)/ Κολύμβηση		1	Έως Οκτώ (8) μήνες	
102	Άθληση Ενηλίκων / 1. Αθλητικές δραστηριότητες κλειστού χώρου 2. Μαζικός Αθλητισμός	1	1	Έως Οκτώ (8) μήνες	γνώσεις αεροβικής, pilates χωρίς μοριοδότηση

ΠΙΝΑΚΑΣ Α : ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
ΚΩΔΙ- ΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ (εφόσον εξειδικεύεται)	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΣΜΕΤΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΟΡΙΩΝ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ (άρθ. 7.5 της Υπ. Απ. ΦΕΚ 461/Β/2020)	ΑΡΙΘ. ΑΤΟ- ΜΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (εφόσον απαιτείται από την ιδιαιτερότητα ανά άθλημα-πρόγραμμα)
103	Άθληση Ενηλίκων / Π.Φ.Α		2	Έως Οκτώ (8) μήνες	
104	Άσκηση στην Τρίτη ηλικία / Άσκηση και Ποιότητα Ζωής	1	1	Έως Οκτώ (8) μήνες	παρακολούθησης σεμιναρίων, Εμπειρία στο πρόγραμμα Τρίτη Ηλικία Εμπειρία σε είδη χορού.
105	Άσκησης στις φυλακές / Ανεξαρτήτου ειδικότητας		1	Έως Οκτώ (8) μήνες	Προϋπόθεση- Αποδεδειγμένη εμπειρία εφόσον αυτή έχει αποκτηθεί σε συγκεκριμένα προγράμματα (άρθ. 7.4 της Υπ. Απ. ΦΕΚ 461/Β/2020)
106	Άσκηση στην Εφηβική ηλικία / Ανεξαρτήτου ειδικότητας		1	Έως Οκτώ (8) μήνες	Σεμινάρια – Εμπειρία σε είδη χορού
107	Άσκηση ατόμων με αναπηρίες (ΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΗ ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗ) / Ειδική αγωγή		1	Έως Οκτώ (8) μήνες	Αποδεδειγμένη εμπειρία εφόσον αυτή έχει αποκτηθεί σε συγκεκριμένα προγράμματα (άρθ. 7.4 της Υπ. Απ. ΦΕΚ 461/Β/2020)

Ο υποψήφιος ή επιλέγει με την αίτηση τους κωδικούς θέσης που επιθυμεί ή σε περίπτωση που δεν δηλώνει προτίμηση για συγκεκριμένες θέσεις, η αίτησή του μπορεί να θεωρηθεί ότι περιλαμβάνει όλες τις θέσεις που περιγράφονται στην προκήρυξη

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π.:

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση του ΟΑΕΔ (ΔΥΠΑ) ότι είναι άνεργος.
7. Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται

1. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
 - Για την απόδειξη της **πολυτεκνικής ιδιότητας** (βλέπε **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** σελ. 5)
 - Για την απόδειξη του **γονέα μονογονεϊκής οικογένειας** (βλέπε **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** σελ. 5-7)
 - Για την απόδειξη του **αριθμού των ανήλικων τέκνων** (βλέπε **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** σελ. 7)
 - Για την απόδειξη της **εντοπιότητας** (βλέπε **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** σελ. 7)
2. Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων) (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

Κριτήρια επιλογής – Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων (παρ. 7.3 του Ο Π)

7.3.1(Ο.Π) Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ (ΔΥΠΑ). Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.Υ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη τους σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

7.3.1.1 (Ο.Π) Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1).

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

7.3.1.2 (ΟΠ)Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

1-24 μηνών 0,8 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

25 – 48 μηνών 0,6 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

49 – 72 μηνών 0,5 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

73 – 96 μηνών 0,2 μονάδες Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ. Α για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

Πολυτεκνία : Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα : Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.

Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.

Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.

Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από το φορέα οι επιτυχόντες Π.Φ.Α. υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο κατάστημα του φορέα **εντός 5 εργάσιμων ημερών** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

Για τα προγράμματα στα καταστήματα κράτησης, στα κέντρα απεξάρτησης, στα κέντρα ψυχικής υγείας και στα άτομα με ειδικές ανάγκες, τα μόρια προϋπηρεσίας προσμετρούνται μόνο, αν αυτή έχει αποκτηθεί στα συγκεκριμένα προγράμματα. Στην προκήρυξη για τις συγκεκριμένες θέσεις Π.Φ.Α πρέπει να αναφέρεται η σχετική προϋπηρεσία ως προαπαιτούμενο για την κατάταξη στον πίνακα των υποψηφίων.

Με την προϋπόθεση ότι το σύνολο των θέσεων που προκηρύσσει ο φορέας είναι μεγαλύτερο ή ίσο των 5 θέσεων και για ποσοστό έως 20% των θέσεων αυτών (με ακέραιο ποσοστό θέσης), δεν προσμετρούνται τα μόρια προϋπηρεσίας για την πρόσληψη των αντίστοιχων ΠΦΑ.

Ο φορέας υποχρεούται να αναγράφει στην προκήρυξη που εκδίδει τις θέσεις κατά τα Π.Α.γ.Ο. (τμήματα ανά κατηγορία Π.Α.γ.Ο.) που αφορούν στην κατηγορία αυτή.

Όροι απασχόλησης των ΠΦΑ

(α) Στα Π.Α.γ.Ο. προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/σης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Φορέας υλοποίησης.

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ

Ολόκληρη η ανακοίνωση θα αναρτηθεί στον χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Βόλου, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου

www.dimosvolos.gr

Περίληψη της παρούσης να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες της έδρας του νομού.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν τη συνημμένη στην αριθ. πρωτ. 76562/24-9-2026 ανακοίνωση, αίτηση και να την υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε **με ηλεκτρονικό τρόπο** στη διεύθυνση sox@volos-city.gr, είτε **αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο**, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δήμος Βόλου, Τοπάλη 12 – Δημητριάδος ΤΚ 38221, Βόλος, απευθύνοντάς την στην Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού υπόψη κ. Βαριάμη Ζωής (τηλ. επικοινωνίας: 2421353288) και Παφιώλη Αικατερίνης (τηλ. επικοινωνίας: 2421353281).

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** και αρχίζει από την επομένη της δημοσίευσης της περίληψης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες, καθώς και της ανάρτησής της στον χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Βόλου και στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Βόλου.

Το **εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής και στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το **εμπρόθεσμο** των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής που θα υποβληθεί με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο θα πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

ΕΠΙΛΟΓΗ-ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ-ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Η αξιολόγηση των αιτήσεων και η επιλογή των υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία θα συγκροτηθεί με απόφαση του Δημάρχου Βόλου.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, θα καταρτιστούν και θα αναρτηθούν οι προσωρινοί πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στον χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Βόλου, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Βόλου www.dimosvolos.gr.

Κατά των προσωρινών πινάκων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν ένσταση, η οποία κατατίθεται στο Πρωτόκολλο του Δήμου Βόλου, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών, η οποία αρχίζει από την επομένη της ανάρτησης των προσωρινών πινάκων.

Μετά την εξέταση των ενστάσεων, η Επιτροπή Αξιολόγησης καταρτίζει τους οριστικούς πίνακες κατάταξης, οι οποίοι αναρτώνται στον χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος του Δήμου Βόλου, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Βόλου www.dimosvolos.gr.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελούν:

A. Το έντυπο «ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ» που συμπληρώνουν και υποβάλλουν οι υποψήφιοι και

B. το «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ για την πρόσληψη ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας έως 8 μηνών, για τα Προγράμματα Άθλησης για Όλους περιόδου 2026-2027» το οποίο περιλαμβάνει:

i) Οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης της αριθ. πρωτ. 76562/24-9-2026 ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων και

ii) Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, μέσω του δικτυακού τόπου Δήμου Βόλου www.dimosvolos.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ