

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΦΥΣΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ «ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ»ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' & ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ 27 | 153 41 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ | ΤΗΛ.: 210 650 3000
• FAX: 210 653 2649 | ΑΦΜ: 090085651 | ΔΟΥ ΧΟΛΑΡΓΟΥ | www.demokritos.gr

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

Email: m.tzouma@gel.demokritos.gr

Αγ. Παρασκευή: 07-07-2026

Αρ. Πρωτ. 015/2026-2819

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Θέμα: Πλήρωση τριών (3) θέσεων, με σύμβαση μίσθωσης έργου στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος με τίτλο «Κτιριακή Αναβάθμιση ΕΚΕΦΕ "Δημόκριτος"» (ΕΕ 12380)

Σχετ.: - Το απόσπασμα πρακτικού της 800^{ης} Συνεδρίασης/29-06-2026 (θέμα 28ο) του ΔΣ του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος».
- Τη με αρ. πρωτ. 19581/30-06-2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΥ7Θ469ΗΕΒ-Δ1Δ).
- Το ΦΕΚ 883/Β/18-02-2026 στο οποίο δημοσιεύθηκε η με α.π. 100/2026-327/21-01-2026 απόφαση του ΔΣ με θέμα «Μεταβίβαση Δικαιώματος Υπογραφής»

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών, το Γραφείο Προέδρου του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος», που εδρεύει στην Αγία Παρασκευή Αττικής, δυνάμει του άρθρου 93 του Ν. 4310/2014 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παράγραφο 1, άρθρο 24 του Ν. 4386/2016 και του αρ. 244 του Ν. 4957/2022, καθώς και την απόφαση του ΔΣ συνεδρία 800^η, στο πλαίσιο υλοποίησης του ερευνητικού προγράμματος / έργου με τίτλο «Κτιριακή Αναβάθμιση ΕΚΕΦΕ "Δημόκριτος"»_Απ 658ης Συνεδρίασης Δ.Σ προσκαλεί τους/τις ενδιαφερόμενους/-ες να υποβάλλουν προτάσεις για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου, για τη θέση 1, διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών, με δυνατότητα παράτασης έως και τη λήξη του έργου και για τις θέσεις 2 & 3, διάρκειας τριών (3) μηνών, με δυνατότητα παράτασης έως και τη λήξη του έργου ως εξής:

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η εκάστοτε σύμβαση δύναται να ανανεωθεί ή να παραταθεί χωρίς περιορισμό και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο, χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου.

ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ως τόπος απασχόλησης των επιστημονικών συνεργατών/-ιδων ορίζεται το

Γραφείο Προέδρου του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» οδός Πατριάρχου Γρηγορίου Ε' & Νεαπόλεως 27, 15341 Αγία Παρασκευή.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Οι ενδιαφερόμενοι/-ες πρέπει να είναι Έλληνες/-ιδες πολίτες ή πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή υπήκοοι τρίτων χωρών εφόσον είναι μόνιμοι κάτοικοι της χώρας και γνωρίζουν την ελληνική γλώσσα, και να διαθέτουν τα ακόλουθα προσόντα:

ΘΕΣΗ 1

Μια (1) θέση εξωτερικού/-ής επιστημονικού/-ής συνεργάτη/-ιδας, για τη λογιστική και διαχειριστική υποστήριξη εργασιών.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΘΕΣΗΣ: Ο/Η υποψήφιος/-ία εξωτερικός/-ή επιστημονικός/-ή συνεργάτης/-ίδα, θα συνδράμει σε εργασίες λογιστικής και διαχειριστικής υποστήριξης του έργου με τίτλο "Κτιριακή Αναβάθμιση ΕΚΕΦΕ «ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ» (Ε-12380)".

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Πτυχίο/Δίπλωμα ΑΕΙ/ΑΤΕΙ, στο τομέα της Οικονομικής Επιστήμης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων, της ημεδαπής ή επίσημα αναγνωρισμένο ισοδύναμο ή ισότιμο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ)

Η επιλογή των υποψηφίων για τη θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

A	Κριτήριο αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας
1.	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε οργανωμένο τμήμα Λογιστηρίου - Μισθοδοσίας, δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, με αντικείμενο την εκκαθάριση μισθοδοσίας προσωπικού, με χρήση λογιστικών προγραμμάτων (ERP). (Τρόποι τεκμηρίωσης: βεβαίωση προϋπηρεσίας ή/και βεβαίωση εργοδότη ή/και συμβάσεις εργασίας/έργου συναφούς αντικειμένου ή/και παραδοτέων) - (Μέγιστη μοριοδότηση: πέντε (5) έτη προϋπηρεσίας συναφούς αντικειμένου)	25%
2.	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε θέματα λογιστικών χρηματοοικονομικών εργασιών και αναφορών, με χρήση λογιστικών προγραμμάτων/πλατφορμών. (Τρόποι τεκμηρίωσης: βεβαίωση προϋπηρεσίας ή/και βεβαίωση εργοδότη ή/και συμβάσεις εργασίας/έργου συναφούς αντικειμένου ή/και παραδοτέων) - (Μέγιστη μοριοδότηση: πέντε (5) έτη προϋπηρεσίας συναφούς αντικειμένου).	20%
3.	Καλή ή Πολύ Καλή ή Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (Πιστοποιητικό Επιπέδου B2- C1/Γ1-C2/Γ2) – (Τρόποι τεκμηρίωσης: Πιστοποιητικό κατάρτισης/βεβαίωση	15%

	εγκεκριμένου φορέα Επιπέδου Β2-С1/Г1-С2/Г2 ή/και σχετική βεβαίωση ισοδύναμης βαθμίδας επίσημα αναγνωρισμένου ιδρύματος της αλλοδαπής) – (Μέγιστη μοριοδότηση : Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας, επιπέδου C2/Г2)	
4.	Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Α΄ ή Β΄ Τάξης Λογιστή – Φοροτεχνικού του Ο.Ε.Ε. (Τρόποι τεκμηρίωσης: Σχετική βεβαίωση ή δελτίο Α΄ ή Β΄ Τάξης Λογιστή – Φοροτεχνικού) – (Μέγιστη μοριοδότηση: Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Α΄ Τάξης Λογιστή – Φοροτεχνικού του Ο.Ε.Ε.)	15%
5.	Προσωπική συνέντευξη*. Στη προσωπική συνέντευξη θα αξιολογηθούν οι κάτωθι επικοινωνιακές και επαγγελματικές δεξιότητες: i) Επικοινωνιακές δεξιότητες: Ερωτήσεις που σχετίζονται σε οργανωτικές/επικοινωνιακές ικανότητες, καθώς και ικανότητα ομαδικής εργασίας και συνεργασίας, ii) Επιστημονικές/Επαγγελματικές δεξιότητες: Ερωτήσεις σχετικά με τις συνολικές επιστημονικές/επαγγελματικές επιδόσεις του/της υποψήφιου/-ίας *Η προσέλευση των υποψηφίων σε προσωπική συνέντευξη, είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού	25%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων μετά την τελική κατάταξη, θα επιλεγεί εκείνος που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στο σημαντικότερο κριτήριο. Τα κριτήρια αξιολόγησης ανάλογα με τη βαρύνουσα σημασία τους κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά ως εξής:

A1. Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε οργανωμένο τμήμα Λογιστηρίου - Μισθοδοσίας, δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, με αντικείμενο την εκκαθάριση μισθοδοσίας προσωπικού, με χρήση λογιστικών προγραμμάτων (ERP). **(Συντελεστής βαρύτητας 25%).**

A2. Προσωπική συνέντευξη. **(Συντελεστής βαρύτητας 25%).**

B. Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε θέματα λογιστικών χρηματοοικονομικών εργασιών και αναφορών, με χρήση λογιστικών προγραμμάτων/πλατφορμών. **(Συντελεστής βαρύτητας 20%)**

Г1. Καλή ή Πολύ Καλή ή Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (Πιστοποιητικό Επιπέδου Β2- С1/Г1-С2/Г2). **(Συντελεστής βαρύτητας 15%)**

Г2. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Α΄ ή Β΄ Τάξης Λογιστή – Φοροτεχνικού του Ο.Ε.Ε. **(Συντελεστής βαρύτητας 15%)**

Σε περίπτωση που η ισοβαθμία εξακολουθεί να υφίσταται, τότε η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προβεί σε δημόσια κλήρωση για την τελική επιλογή μεταξύ των ισοβαθμούντων.

Σε περίπτωση που ο/η επιλεγείς/-γείσα εν συνεχεία παραιτηθεί της υποψηφιότητάς του/της, τη θέση καταλαμβάνει ο/η δεύτερος/-η κατά σειρά επιλαχών/-χούσα, εφόσον έχει συγκεντρώσει σωρευτικώς άνω του 50% σε έκαστο των επιθυμητών προσόντων/κριτηρίων αξιολόγησης και συνολικά ομοίως άνω του 50%.

ΘΕΣΗ 2

Μια (1) θέση εξωτερικού/-ής επιστημονικού/-ής συνεργάτη/-ιδας, για την υποστήριξη και εποπτεία των Ψηφιακών Μέσων και Συστημάτων Κτιριακών αναβαθμίσεων (Εξυπνων Κτίριων) του ΕΚΕΦΕ «Δ».

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΘΕΣΗΣ: Ο/Η υποψήφιος/-ία εξωτερικός/-ή επιστημονικός/-ή συνεργάτης/-ίδα, θα συνδράμει στον έλεγχο καλής λειτουργίας και σε εργασίες υποστήριξης και εποπτείας των Ψηφιακών Μέσων και Συστημάτων, στο πλαίσιο Κτιριακών αναβαθμίσεων (Εξυπνων Κτίριων), ανακαινίσεων και εγκαταστάσεων του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος», στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Πτυχίο/Δίπλωμα ΑΕΙ/ΑΤΕΙ, στο τομέα της Πληροφορικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή συναφούς ειδικότητας, της ημεδαπής ή επίσημα αναγνωρισμένο ισοδύναμο ή ισότιμο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ)

Η επιλογή των υποψηφίων για τη θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

A	Κριτήριο αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας
1.	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία στη υποστήριξη κτιριακών εγκαταστάσεων και ελέγχου καλής λειτουργίας υποδομών νέων και υφιστάμενων κτιρίων. (Τρόποι τεκμηρίωσης: βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και βεβαίωση εργοδότη ή/και συμβάσεις εργασίας/έργου συναφούς αντικειμένου ή/και συστατικές επιστολές ή/και συμμετοχή σε σχετικά προγράμματα/παραδοτέα) - (Μέγιστη μοριοδότηση: επτά (7) έτη προϋπηρεσίας συναφούς αντικειμένου)	30%
2.	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε θέματα παρακολούθησης και εποπτείας υλοποίησης εργασιών/παρεμβάσεων σε νέες και υφιστάμενες κτιριακές εγκαταστάσεις. (Τρόποι τεκμηρίωσης: βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και βεβαίωση εργοδότη ή/και συμβάσεις εργασίας/έργου συναφούς αντικειμένου ή/και συστατικές επιστολές ή/και συμμετοχή σε σχετικά προγράμματα/παραδοτέα) - (Μέγιστη μοριοδότηση: επτά (7) έτη προϋπηρεσίας συναφούς αντικειμένου)	30%
3.	Καλή γνώση χειρισμού Η/Υ (Ενδεικτικά: MS Office) και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας. (Τρόποι τεκμηρίωσης: Πιστοποιητικό κατάρτισης/βεβαίωση εγκεκριμένου φορέα ή/και σχετική βεβαίωση τριτοβάθμιας εκπαίδευσης από ίδρυμα της ημεδαπής) - (Μέγιστη μοριοδότηση: Άριστη γνώση χειρισμού Η/Υ και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας)	15%
4.	Προσωπική συνέντευξη* Στη προσωπική συνέντευξη θα αξιολογηθούν οι κάτωθι επικοινωνιακές και επαγγελματικές	25%

	δεξιότητες: i) Επικοινωνιακές δεξιότητες: Ερωτήσεις που σχετίζονται σε οργανωτικές/ επικοινωνιακές ικανότητες, καθώς και ικανότητα ομαδικής εργασίας και συνεργασίας, ii) Επιστημονικές/Επαγγελματικές δεξιότητες: Ερωτήσεις σχετικά με τις συνολικές επιστημονικές/επαγγελματικές επιδόσεις του/της υποψήφιου/-ίας συνεργάτη/-ιδας, καθώς και ερωτήσεις που σχετίζονται με τα ανωτέρω επιθυμητά προσόντα * Η προσέλευση των υποψηφίων σε προσωπική συνέντευξη, είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού	
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων μετά την τελική κατάταξη, θα επιλεγεί εκείνος που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στο σημαντικότερο κριτήριο. Τα κριτήρια αξιολόγησης ανάλογα με τη βαρύνουσα σημασία τους κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά ως εξής:

A1. Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία στη υποστήριξη κτιριακών εγκαταστάσεων και ελέγχου καλής λειτουργίας υποδομών νέων και υφιστάμενων κτιρίων. **(Συντελεστής βαρύτητας 30%).**

A2. Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε θέματα παρακολούθησης και εποπτείας υλοποίησης εργασιών/παρεμβάσεων σε νέες και υφιστάμενες κτιριακές εγκαταστάσεις. **(Συντελεστής βαρύτητας 30%).**

B. Προσωπική συνέντευξη. **(Συντελεστής βαρύτητας 25%)**

Γ. Καλή γνώση χειρισμού Η/Υ (Ενδεικτικά: MS Office) και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας. **(Συντελεστής βαρύτητας 15%)**

Σε περίπτωση που η ισοβαθμία εξακολουθεί να υφίσταται, τότε η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προβεί σε δημόσια κλήρωση για την τελική επιλογή μεταξύ των ισοβαθμούντων.

Σε περίπτωση που ο/η επιλεγείς/-γείσα εν συνεχεία παραιτηθεί της υποψηφιότητάς του/της, τη θέση καταλαμβάνει ο/η δεύτερος/-η κατά σειρά επιλαχών/-χούσα, εφόσον έχει συγκεντρώσει σωρευτικώς άνω του 50% σε έναστο των επιθυμητών προσόντων/κριτηρίων αξιολόγησης και συνολικά ομοίως άνω του 50%.

ΘΕΣΗ 3

Μια (1) θέση εξωτερικού/-ής επιστημονικού/-ής συνεργάτη/-ιδας, πτυχιούχου Αρχιτέκτονα Μηχανικού Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΘΕΣΗΣ: Ο/Η υποψήφιος/-ία εξωτερικό/-ή επιστημονικός/-ή συνεργάτης/-ιδας, θα συνδράμει την Διεύθυνση Τεχνολογικών Εφαρμογών – Υποστήριξης Έρευνας (ΔΤΕ-ΥΕ) στις εγκαταστάσεις του ΕΚΕΦΕ «Δ», στην εκπόνηση μελετών και στην επίβλεψη έργων, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Πτυχίο/Δίπλωμα ΑΕΙ, Αρχιτέκτονα Μηχανικού, της ημεδαπής ή επίσημα

- αναγνωρισμένο ισοδύναμο ή ισότιμο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής,
- Μεταπτυχιακός τίτλος ειδίκευσης, στον τομέα της Αρχιτεκτονικής ή συναφούς αντικειμένου/ειδικότητας, της ημεδαπής ή επίσημα αναγνωρισμένο ισοδύναμο ή ισότιμο τίτλο ιδρύματος της αλλοδαπής

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ)

Η επιλογή των υποψηφίων για τη θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

A	Κριτήριο αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας
1.	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε μελέτες και σε εργασίες επίβλεψης εργοταξίου, στο πλαίσιο έργων Αρχιτεκτονικής τοπίου. (Τρόποι τεκμηρίωσης: βεβαιώσεις εργοδότη ή/και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και συμβάσεις εργασίας/έργου συναφούς αντικειμένου ή/και σχετικά παραδοτέα ή/και συμμετοχή σε έργα συναφούς αντικειμένου) – (Μέγιστη μοριοδότηση: επτά (7) έτη προϋπηρεσίας συναφούς αντικειμένου)	30%
2.	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε εργασίες σύνταξης τευχών δημοπράτησης έργων. (Τρόποι τεκμηρίωσης: βεβαιώσεις εργοδότη ή/και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και συμβάσεις εργασίας/έργου συναφούς αντικειμένου ή/και σχετικά παραδοτέα ή/και συμμετοχή σε έργα συναφούς αντικειμένου) – (Μέγιστη μοριοδότηση: επτά (7) έτη προϋπηρεσίας συναφούς αντικειμένου)	30%
3.	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία ή/και γνώσεις σε εργασίες μελέτης και διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου υφιστάμενων εγκαταστάσεων, καθώς και σε θέματα σύνδεσης με νέες υπό ανέγερση κτιριακές εγκαταστάσεις. (Τρόποι τεκμηρίωσης: βεβαιώσεις εργοδότη ή/και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και συμβάσεις εργασίας/έργου συναφούς αντικειμένου ή/και σχετικά παραδοτέα ή/και συμμετοχή σε έργα συναφούς αντικειμένου) – (Μέγιστη μοριοδότηση: επτά (7) έτη προϋπηρεσίας συναφούς αντικειμένου)	20%
4.	Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία ή/και γνώσεις σε θέματα παροχής συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών για την σύνταξη προτάσεων χωροθέτησης. (Τρόποι τεκμηρίωσης: βεβαιώσεις εργοδότη ή/και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας ή/και συμβάσεις εργασίας/έργου συναφούς αντικειμένου ή/και σχετικά παραδοτέα ή/και συμμετοχή σε έργα συναφούς αντικειμένου) – (Μέγιστη μοριοδότηση: επτά (7) έτη προϋπηρεσίας συναφούς αντικειμένου)	20%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων μετά την τελική κατάταξη, θα επιλεγεί εκείνος που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στο

σημαντικότερο κριτήριο. Τα κριτήρια αξιολόγησης ανάλογα με τη βαρύνουσα σημασία τους κατατάσσονται σε φθίνουσα σειρά ως εξής:

A1. Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε μελέτες και σε εργασίες επίβλεψης εργοταξίου, στο πλαίσιο έργων Αρχιτεκτονικής τοπίου. **(Συντελεστής βαρύτητας 30%).**

A2. Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία σε εργασίες σύνταξης τευχών δημοπράτησης έργων. **(Συντελεστής βαρύτητας 30%).**

B1. Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία ή/και γνώσεις σε εργασίες μελέτης και διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου υφιστάμενων εγκαταστάσεων, καθώς και σε θέματα σύνδεσης με νέες υπό ανέγερση κτιριακές εγκαταστάσεις. **(Συντελεστής βαρύτητας 20%)**

B2. Τεκμηριωμένη εργασιακή εμπειρία ή/και γνώσεις σε θέματα παροχής συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών για την σύνταξη προτάσεων χωροθέτησης. **(Συντελεστής βαρύτητας 20%)**

Σε περίπτωση που η ισοβαθμία εξακολουθεί να υφίσταται, τότε η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προβεί σε δημόσια κλήρωση για την τελική επιλογή μεταξύ των ισοβαθμούντων.

Σε περίπτωση που ο/η επιλεγείς/-γείσα εν συνεχεία παραιτηθεί της υποψηφιότητάς του/της, τη θέση καταλαμβάνει ο/η δεύτερος/-η κατά σειρά επιλαχών/-χούσα, εφόσον έχει συγκεντρώσει σωρευτικώς άνω του 50% σε έκαστο των επιθυμητών προσόντων/κριτηρίων αξιολόγησης και συνολικά ομοίως άνω του 50%.

ΑΜΟΙΒΕΣ

Για τη **θέση 1** το συνολικό κόστος θα ανέρχεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00 €).

Για τη **θέση 2** το συνολικό κόστος θα ανέρχεται στο ποσό των επτά χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα ευρώ (7.470,00 €).

Για τη **θέση 3** το συνολικό κόστος θα ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων σαράντα ευρώ (4.340,00 €).

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι/-ες μπορούν να επικοινωνούν, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες για τις θέσεις 1 & 2 με την **κα. Μαρία Καρμπαδάκη** στο email: m.karmpadaki@inn.demokritos.gr, και για τη θέση 3 με τον **κ. Μιχαήλ Ασλάνογλου** στο email: m.aslanoglou@central.demokritos.gr

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι/-ες που δεν προσκομίζουν τα δικαιολογητικά των απαιτούμενων προσόντων θα απορρίπτονται χωρίς εξέταση. (Διαδικασία ON/OFF).

Τα απαραίτητα/επιθυμητά προσόντα θα αξιολογηθούν με την προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών. Ενδεικτικά αναφέρονται: Τίτλοι σπουδών, Πτυχία, Διπλώματα, βεβαιώσεις προϋπηρεσίας (και βεβαίωση προϋπηρεσίας για χρήση ΑΣΕΠ), βεβαιώσεις εργοδοτών, συστατικές επιστολές, συμβάσεις εργασίας/ έργου/ υποτροφίας, λίστα δημοσιεύσεων, παραδοτέα, επιστημονικές εργασίες, πτυχιакές/ διπλωματικές εργασίες/ διδακτορική διατριβή, αναλυτική

βαθμολογία/ λίστα μαθημάτων, βεβαιώσεις σπουδών, πιστοποιήσεις/βεβαιώσεις κατάρτισης, εκπαιδευτικά σεμινάρια επιμόρφωσης, κώδικας σε GIT repository ή software σε μορφή πηγαίου κώδικα κλπ επίσημων αποθετηρίων, τιμολόγια/αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο/ έγγραφο/δικαιολογητικά που θα τεκμηριώνει τα ανωτέρω (απαραίτητα/ επιθυμητά προσόντα).

Ως προς τον τρόπο απόδειξης της εμπειρίας. Σε περίπτωση που τίθεται ως προσόν εμπειρία:

(α) Είτε με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας συγκεκριμένης εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της

(β) Είτε με ομοίου περιεχομένου βεβαίωση αρμόδιας ελληνικής ή αλλοδαπής δημόσιας υπηρεσίας

(γ) Είτε με όμοια βεβαίωση νομικού προσώπου του άρθρου 14 παρ.1 Ν. 2190/1994.

(δ) Είτε με όμοια βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα

(ε) Εάν από την προσκομιζόμενη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας, τότε απαιτούνται προσθέτως βεβαίωση του εργοδότη και υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 Ν.1599/1986, σε συνδυασμό πάντοτε και με το βιβλιάριο κυρίας ασφάλισης.

Στο φάκελο υποβολής της υποψηφιότητας κάθε ενδιαφερόμενου/-ης θα πρέπει να εμπεριέχονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- Αίτηση με αναφορά στον αριθμό της θέσης, το **Γραφείο Προέδρου**, ο τίτλος του έργου (**«Κτιριακή Αναβάθμιση ΕΚΕΦΕ "Δημόκριτος"»**), ο αριθμός του έργου (**E-12380**), οι αρμόδιοι για πληροφορίες (**κα. Μαρία Καρμπαδάκη ή κος. Μιχαήλ Ασλάνογλου**) ο αριθμός πρωτοκόλλου (**015/2026-2819**) της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

- Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα
- Ευκρινή φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών
- Συστατικές επιστολές, Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας
- Πιστοποιητικό απόδειξης γλωσσομάθειας (όπου αυτό απαιτείται)
- Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας/διαβατηρίου
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα :

(α) Ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, δεν έχουν, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα έστω και αν λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση

(β) Ότι δεν είναι υπόδικοι/-ες και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το

αδίκημα παραγράφηκε

(γ) Ότι δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή

(δ) Ότι δεν τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση

ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/-ες καλούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα δικαιολογητικά, επί ποινή απαραδέκτου, έως και **δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες** από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, μέσω e-mail με την ένδειξη: **«Αίτηση για την α.π. 015/2026-2819 πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κωδικό θέσης "1" κ.ο.κ.»**, στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Αυτοτελούς Γραφείου Γραμματείας του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»: dd.protokol@admin.demokritos.gr.

Δικαιολογητικά που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν αξιολογούνται από την Επιτροπή.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, καθώς και η αίτηση – η **υποβολή της είναι υποχρεωτική** – βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» <http://www.demokritos.gr>

Για την επιβεβαίωση της υποβολής των αιτήσεων, οι ενδιαφερόμενοι/-ες θα λαμβάνουν σχετικό e-mail από το Αυτοτελές Γραφείο Γραμματείας του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος».

Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Προτάσεις, οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογούνται. Ελλιπείς αιτήσεις και αιτήσεις χωρίς αναφορά σε κωδικό θέσης δε θα ληφθούν υπ' όψιν. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην αίτηση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπ' όψιν και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι υποψηφιότητες της θέσης αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία αποτελείται από τρία (3) τακτικά και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη προερχόμενα από το προσωπικό του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος». Το ένα τακτικό μέλος είναι υποχρεωτικά ο Επιστημονικός Υπεύθυνος. Η Επιτροπή ορίζεται με Απόφαση του Δ.Σ. του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος». Επί ποινή απορρίψεως της αίτησης, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο/-α.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Μετά την έγκρισή τους τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»: <http://www.demokritos.gr>

ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι/-ες που υπέβαλαν αίτημα για την πλήρωση θέσης της παρούσας Πρόσκλησης έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης κατά της κατάταξής τους και δικαιούνται πρόσβασης στα στοιχεία του ατομικού φακέλου υποψηφιότητας και στα φύλλα αξιολόγησης - βαθμολόγησης των λοιπών υποψηφίων συνεργατών/-ιδών μετά από γραπτή αίτησή τους που υποβάλλουν προς το ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων και υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στο με Α.Π. Γ/ΕΞ/4163-1/6.7.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Οι αιτήσεις ένστασης υποβάλλονται με έναν από τους παρακάτω τρόπους: αυτοπροσώπως, με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Αυτοτελούς Γραφείου Γραμματείας του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»: dd.protokol@admin.demokritos.gr, μέσω ταχυδρομείου, μέσω ταχυμεταφορέα. Στους τελευταίους δύο τρόπους ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης θεωρείται η ημερομηνία στη σφραγίδα του ταχυδρομείου/ταχυμεταφορέα. Αν η ημέρα εκπνοής της ανωτέρω προθεσμίας είναι μη εργάσιμη, η προθεσμία μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπ' όψιν και δεν εξετάζονται.

Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι η Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία αποτελείται από 3 τακτικά και 3 αναπληρωματικά μέλη, προερχόμενα από το προσωπικό του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος». Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο/-α.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για τους/τις ενδιαφερομένους/-ες, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα της αλλοδαπής, αυτοί πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό πράξης ακαδημαϊκής αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ μέσω του <https://ptyxia.gov.gr/>.
2. Οι Εκπληρωμένες Στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους ή διασφαλισμένη αναβολή των στρατιωτικών υποχρεώσεων αποτελεί απαραίτητο δικαιολογητικό για τη σύναψη της σύμβασης. Η απαίτηση αυτή δεν ισχύει για πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή υπηκόους τρίτων χωρών.
3. Το Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης αναζητείται αυτεπάγγελα.
4. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος/-η υποψήφιος/-α να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»
5. Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
6. Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»: <http://www.demokritos.gr> στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης.

Με εντολή Διευθυντή και Προέδρου Δ.Σ. του ΕΚΕΦΕ «Δ»

Διευθυντής Ι.Π.Ρ.Ε.Τ.Ε.Α.

ΔΡ. Κων/νος Ελευθεριάδης

*Το Εθνικό Κέντρο Έρευνας Φυσικών Επιστημών “Δημόκριτος” επιδιώκει ενεργά την ενσωμάτωση της θεμελιώδους αρχής της ισότητας των φύλων σε όλα τα επίπεδα λειτουργίας και τις δραστηριότητες του και υλοποιεί σχέδιο δράσης για την προώθηση και διασφάλιση της ουσιαστικής ισότητας και συμπεριληπτικότητας και την καταπολέμηση των διακρίσεων.