

**ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Πικέρμι, 15.07.2026

Αρ. πρωτ.: 464

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΣΗ ΘΕΣΗΣ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΑΠΕ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ
ΠΗΓΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΑΠΕ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 375/1987 «Ίδρυση Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «Κέντρο Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΚΑΠΕ)» (ΦΕΚ Α' 167/17.9.1987) όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 30 του Ν.3734/2009 (ΦΕΚ Α' 8/28.1.2009) «Προώθηση της Συμπαγωγής δύο ή περισσότερων χρήσιμων μορφών ενέργειας, ρύθμιση ζητημάτων σχετικών με το υδροηλεκτρικό έργο Μεσοχώρας και άλλες διατάξεις», και τη διάταξη του άρθρου 153 του Ν.4495/2017 (ΦΕΚ Α' 167/3.11.2017),
2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1 του Π.Δ. 189/2009 «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 221/τ. Α'/5.11.2009), σύμφωνα με τις οποίες η εποπτεία του ΝΠΙΔ ΚΑΠΕ περιήλθε στις αρμοδιότητες του πρώην Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, όπως ισχύει,
3. Τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/45739/1872/28.4.2023 «Νέος Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)» (ΦΕΚ Β' 2961/4.5.2023) και ειδικότερα το άρθρο 24 αυτής,
4. Τη με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/123804/10575 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)» όπως αυτή δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ.1301/01/12.2023),
5. Τη με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/114143/10561/21.10.2024 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας με θέμα «Αποδοχή παραίτησης και αντικατάσταση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 1214/1.11.2024),
6. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του Ν. 5111/2024 «Διατάξεις για την ενίσχυση της προστασίας του καταναλωτή, της ανάπτυξης και της εύρυθμης λειτουργίας της αγοράς, ρυθμίσεις για την ενίσχυση των επιχειρήσεων που πλήττονται από καταστροφές και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 76/24.5.2024), όπως ισχύει,
7. Τις διατάξεις του άρθρου 40 του Ν. 5157/2024 «Αναμόρφωση του θεσμού του Προσωπικού Ιατρού Σύσταση Πανεπιστημιακών Κέντρων Υγείας Σύνταξη αναπηρίας από κοινή νόσο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 187/15.11.2024), όπως ισχύει,
8. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) –

**ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

- Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει (ΦΕΚ 184/τ. Α΄/23.9.2020),
9. Την Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/12589/583/15-7-2024 «Διοικητική Οργάνωση και Διάρθρωση του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)» (ΦΕΚ Β΄ 4943/29-8-2024),
 10. Την ανάγκη επιλογής νέου Προϊσταμένου της Δ/σης Τεχνολογιών ΑΠΕ του Κέντρου σύμφωνα με το άρθρο 24 παρ. 12 του Κανονισμού Λειτουργίας αυτού, σε συνέχεια κένωσης της θέσης, λόγω συνταξιοδότησης του απερχόμενου Προϊσταμένου.
 11. Την απόφαση που ελήφθη κατά την 507η Συνεδρίαση του ΔΣ της 14^{ης}.07.2026 με θέμα 2ο Η.Δ. «Έγκριση Προκήρυξης για την πλήρωση της κενωθείσας θέσης του Προϊσταμένου της Δ/σης Τεχνολογιών ΑΠΕ του ΚΑΠΕ»,

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη θέση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνολογιών ΑΠΕ του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας, σύμφωνα με τους κατωτέρω ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις:

Α. ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ**Μία (1) θέση Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνολογιών ΑΠΕ**

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνολογιών Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΔΑΠΕ) έχει την ευθύνη της οργάνωσης, του συντονισμού, του ελέγχου, της εύρυθμης λειτουργίας και της αποτελεσματικής εκπλήρωσης των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης της οποίας προϊστάται και των υποκείμενων αυτής οργανικών μονάδων (τμημάτων) και επιβλέπει τις δραστηριότητες εφαρμοσμένης έρευνας, τεχνολογικής ανάπτυξης και τεχνικής υποστήριξης των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) για παραγωγή και αποθήκευση ηλεκτρικής και θερμικής ενέργειας. Επιπλέον ασκεί όλες τις αρμοδιότητες που του αναθέτει κατά περίπτωση το Δ.Σ. ή/και ο Γενικός Διευθυντής του Κέντρου (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ.5 παρ.4 της με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/45739/1872/28.4.2023 «Νέος Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)» (ΦΕΚ Β΄ 2961/4.5.2023) σε συνδυασμό με την Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/12589/583/15-7-2024 «Διοικητική Οργάνωση και Διάρθρωση του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)» (ΦΕΚ Β΄ 4943/29-8-2024)



ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Β. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όλοι οι υπάλληλοι που ανήκουν οργανικά στο ΚΑΠΕ, εφόσον πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας προκήρυξης.

Β.1. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ.24 παρ.4 και παρ.11 της με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/45739/1872/28.4.2023 «Νέος Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)»)

Κάθε υποψήφιος/υποψήφια για τη θέση πρέπει:

- Να έχει την Ελληνική υπηκοότητα ή την υπηκοότητα κράτους/μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Να μην συντρέχει στο πρόσωπό του/της, κατά τον χρόνο υποβολής της αίτησης, κώλυμα ή ασυμβίβαστο και ειδικότερα:
 - Να μην έχει καταδικαστεί τελεσιδίκως για ποινικό αδίκημα που φέρει χαρακτήρα κακουργήματος.
 - Να μην έχει καταδικαστεί τελεσιδίκως για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
 - Να μην έχει στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά του/της δικαιώματα, για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
 - Να μην του έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής.
 - Να μην τελεί σε στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), σε επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή το Δικαστήριο έχει αποφασίσει συνδυασμό των δύο προηγούμενων ρυθμίσεων.
 - Να μην αποχωρεί αυτοδικαίως από την υπηρεσία εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων.
 - Να μην διανύει δοκιμαστική υπηρεσία.
 - Να μην του έχει επιβληθεί τελεσίδικα πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου.
- Να μην συμπληρώνει το 67^ο έτος της ηλικίας του εντός ενός έτους από την ημερομηνία

**ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

λήξης της περιόδου υποβολής των υποψηφιοτήτων.

- Να έχει την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης. Η έλλειψη φυσικών, σωματικών δεξιοτήτων δεν εμποδίζει την πρόσληψη, εφόσον ο υποψήφιος/υποψήφια μπορεί, με την κατάλληλη τεχνική υποστήριξη να ασκήσει τα καθήκοντα της συγκεκριμένης θέσης. Ειδικές διατάξεις για την πρόσληψη ατόμων με ειδικές ανάγκες, δεν θίγονται.
- Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει, έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
- Να ομιλεί την Ελληνική σε επίπεδο μητρικής γλώσσας και να γνωρίζει άριστα την Αγγλική.
- Να ανήκει στην κατηγορία ΠΕ **και**:
 - **είτε** να έχει ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης επί ένα (1) έτος τουλάχιστον,
 - **είτε** να είναι κάτοχος αναγνωρισμένου συναφούς διδακτορικού διπλώματος ή απόφοιτος της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) ή κάτοχος αναγνωρισμένου συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών **και** να έχει συμπληρώσει τουλάχιστον δεκαεπτά (17) αναγνωρισμένα για μισθολογική εξέλιξη έτη υπηρεσίας,
 - **είτε** να έχει συμπληρώσει τουλάχιστον έντεκα (11*) αναγνωρισμένα για μισθολογική εξέλιξη έτη υπηρεσίας **και** να έχει ασκήσει συνολικά τουλάχιστον για τρία (3) έτη καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος,
 - **είτε** να έχει συμπληρώσει τουλάχιστον είκοσι ένα (21*) αναγνωρισμένα για μισθολογική εξέλιξη έτη υπηρεσίας.

*Η κατηγοριοποίηση σε βαθμούς δεν ισχύει για το προσωπικό των Ν.Π.Ι.Δ. όπως εν προκειμένω, αλλά προβλέπεται στον Υπαλληλικό Κώδικα (Ν.3528/2007 ως ισχύει) και με δεδομένο ότι η με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/45739/1872/28.4.2023 «Νέος Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)» αναφέρεται στον βαθμό Α', έγινε η αντιστοίχιση του εν λόγω βαθμού με τη χρονική υπηρεσία που προβλέπεται στον Υπαλληλικό Κώδικα για να καλυφθεί το σχετικό κενό.

Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων υποψηφιοτήτας.

Β.2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (Άρθρο 24 παρ.8 της με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/45739/1872/28.4.2023 «Νέος Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)»)



ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Για την επιλογή του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνολογιών ΑΠΕ λαμβάνονται υπόψη οι ακόλουθες τρεις (3) κατηγορίες κριτηρίων*:

- (1) Τυπικά, εκπαιδευτικά προσόντα και προσόντα επαγγελματικής κατάρτισης, με συντελεστή βαρύτητας 20 %**
- (2) εργασιακή εμπειρία και άσκηση καθηκόντων ευθύνης, με συντελεστή βαρύτητας 30 %**
- (3) δομημένη συνέντευξη, με συντελεστή βαρύτητας 50 %**

α) Τα τυπικά προσόντα μοριοδοτούνται ως εξής:

αα) Ο βασικός τίτλος σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης του υποψηφίου με 170 μόρια και εφόσον ενσωματώνει μεταπτυχιακό τίτλο με 250 μόρια.

ββ) Ο δεύτερος τίτλος σπουδών, εφόσον είναι της ίδιας εκπαιδευτικής βαθμίδας με το βασικό τίτλο σπουδών με 40 μόρια.

γγ) Ο μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών που λαμβάνεται μετά τη συμπλήρωση των βασικών σπουδών, ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας, με 250 μόρια και ο δεύτερος μεταπτυχιακός τίτλος με 40 μόρια.

δδ) Η επιτυχής αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) με 100 μόρια.

εε) Το διδακτορικό δίπλωμα με 350 μόρια.

στστ) Η άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας με 40 μόρια.

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από τα τυπικά προσόντα δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 1.000 μόρια.

β) Η εργασιακή εμπειρία και η άσκηση καθηκόντων ευθύνης μοριοδοτούνται ως εξής:

Ο χρόνος υπηρεσίας στο Δημόσιο ή ο χρόνος απασχόλησης σε συναφή θέση στον ιδιωτικό τομέα, όπου προβλέπεται σε διάταξη προγενέστερου νόμου, και η άσκηση καθηκόντων ευθύνης στο δημόσιο τομέα μοριοδοτούνται ως εξής:

αα) 15 μόρια για κάθε έτος υπηρεσίας με ανώτατο όριο τα 30 έτη στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα,

ββ) 15 μόρια για κάθε έτος άσκησης καθηκόντων Προϊσταμένου επιπέδου Τμήματος, 25 μόρια για κάθε έτος άσκησης καθηκόντων Προϊσταμένου Επιπέδου Διεύθυνσης και 35 μόρια για



ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

κάθε έτος άσκησης καθηκόντων Προϊσταμένου Επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης, με ανώτατο όριο υπηρεσίας σε θέση ευθύνης τα 25 έτη.

Ως «άσκηση καθηκόντων ευθύνης» νοείται η άσκηση καθηκόντων Προϊσταμένου Τμήματος, Διεύθυνσης ή Γενικής Διεύθυνσης, ανάλογα με τις οργανωτικές διατάξεις κάθε φορέα.

Τα μόρια για χρόνο υπηρεσίας ή απασχόλησης μικρότερο του έτους υπολογίζονται αναλογικά (1/12 για κάθε μήνα, 1/365 για κάθε ημέρα).

Το σύνολο των μορίων που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος από την εργασιακή εμπειρία και την άσκηση καθηκόντων ευθύνης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 1.000 μόρια.

γ) Δομημένη Συνέντευξη:

Η δομημένη συνέντευξη διενεργείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης των υποψηφίων για τους υποψήφιους που πληρούν τα κριτήρια μη αποκλεισμού, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιβεβαίωσης των τυπικών προσόντων και μοριοδότησης.

Σκοπός της δομημένης συνέντευξης είναι το Δ.Σ. του ΚΑΠΕ να διαμορφώσει γνώμη για την προσωπικότητα, την ικανότητα και την καταλληλότητα του υποψηφίου για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης ευθύνης, για την οποία κρίνεται. Κατά το στάδιο αυτό, λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία της αίτησης και του βιογραφικού του σημειώματος. Η συνέντευξη περιλαμβάνει συζήτηση επί θεμάτων σχετικών με το αντικείμενο του φορέα και τις αρμοδιότητες των οργανικών μονάδων των σχετικών με την προκηρυσσόμενη θέση, σε συνάρτηση με τις δεξιότητες και προσόντα του υποψηφίου, με σκοπό να αξιολογηθούν οι ικανότητες του υποψηφίου να προγραμματίζει, να οργανώνει, να συντονίζει, να αναλαμβάνει πρωτοβουλίες, να διαχειρίζεται συνθήκες πίεσης, να λαμβάνει αποτελεσματικές αποφάσεις και να διαχειρίζεται καταστάσεις κρίσεων.

Για τη μοριοδότηση λαμβάνονται υπόψη επίσης οι επικοινωνιακές δεξιότητες, η ικανότητα διαχείρισης χρόνου, τα χαρακτηριστικά ηγεσίας ιδίως υπό συνθήκες πίεσης, η ικανότητα συντονισμού ομάδων εργασίας και η δημιουργικότητα του υποψηφίου.

Η βαθμολόγηση της Δομημένης Συνέντευξης που μπορεί να λάβει ένας υποψήφιος δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 1.000 μόρια.

Αφού γίνει η μοριοδότηση με βάση και το κριτήριο της Συνέντευξης εξάγεται η τελική βαθμολογία. Το συνολικό αποτέλεσμα της μοριοδότησης κάθε ομάδας κριτηρίων ανά υποψήφιο πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας και εξάγεται το συνολικό άθροισμα.

*Το κριτήριο γ) αξιολόγηση, όπως αυτό προβλέπεται στο άρθρο 24 παρ. 8 της με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/45739/1872/28.4.2023 «Νέος Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)» δεν λαμβάνεται υπόψη, με δεδομένο ότι στην παρ. 9 του ιδίου άρθρου γίνεται ρητή αναφορά ότι «Ειδικά κατά την πρώτη εφαρμογή του νόμου, το κριτήριο αξιολόγησης δεν λαμβάνεται υπόψη».

**ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Γ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (άρθρο 24 παρ.6 και παρ.7 της με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/45739/1872/28.4.2023 «Νέος Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών και Εξοικονόμησης Ενέργειας (ΚΑΠΕ)»)

Γ.1. Η εκδήλωση ενδιαφέροντος των υποψηφίων για τις προκηρυσσόμενες θέσεις γίνεται με αίτησή τους που κατατίθεται μαζί με τα συνοδευτικά έγγραφα σε κλειστό φάκελο στη Νομική Υπηρεσία του ΚΑΠΕ **έως 31 Ιουλίου 2026 και ώρα 12:00 μ.μ.** ή με e-mail που αποστέλλεται στη δ/νση: vali@cres.gr έως την ίδια ημερομηνία και ώρα. Εκπρόθεσμες αιτήσεις ή χωρίς τα απαιτούμενα δικαιολογητικά δεν θα ληφθούν υπ' όψιν. Επισημαίνεται ότι για όλες τις αιτήσεις και τα στοιχεία που θα υποβληθούν θα τηρηθεί απόλυτη εμπιστευτικότητα και η νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (Κανονισμός ΕΕ 2016/679 σε συνδ. με Ν. 4624/2019). Οι αιτήσεις θα καταστραφούν αφού ολοκληρωθούν όλες οι διαδικασίες επιλογής και παρέλθει άπρακτη η νόμιμη προθεσμία για την υποβολή ενστάσεων και την άσκηση ενδίκων βοηθημάτων κατά της διαδικασίας.

Γ.2. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από:

α) Βιογραφικό σημείωμα που συντάσσεται με ευθύνη του υποψηφίου.

β) Αποδεικτικά σπουδών και προϋπηρεσίας, εκτός αν ο υποψήφιος παραπέμψει στα στοιχεία που τηρούνται στον υπηρεσιακό του φάκελο.

γ) Υπεύθυνη Δήλωση των υποψηφίων, του Ν.1599/1986, στην οποία να αναφέρεται ότι τα στοιχεία τα οποία δηλώνουν είναι αληθή, ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό τους οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου Β.1, καθώς και ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της Προκήρυξης.

Η προϋπηρεσία στο ΚΑΠΕ επιβεβαιώνεται από τη Νομική Υπηρεσία μέσω καταλόγου προϋπηρεσίας όλου του προσωπικού με ιδιαίτερη αναφορά στις θέσεις ευθύνης, ο οποίος λαμβάνεται από το Τμήμα Προσωπικού. Στον ίδιο κατάλογο, αναφέρονται και οι σπουδές του προσωπικού σύμφωνα με τα επιβεβαιωμένα στοιχεία του Τμήματος. Σε περίπτωση αναντιστοιχίας με το βιογραφικό σημείωμα ή την αίτηση του υποψηφίου, υπερσχύουν τα στοιχεία του Τμήματος Προσωπικού.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος παραπέμψει στα στοιχεία που τηρούνται στον υπηρεσιακό του φάκελο (σύμφωνα με την ανωτέρω υπό β) περίπτωση) και παρατηρηθεί αναντιστοιχία των όσων υπεύθυνα δηλώνει ο τελευταίος στην αίτηση υποψηφιότητας και στο βιογραφικό σημείωμα με όσα τηρούνται στο προσωπικό του Μητρώο και στο αρχείο του ΚΑΠΕ, λαμβάνονται υπόψη όσα στοιχεία βεβαιώνει η Νομική Υπηρεσία, αφού προηγουμένως ο υποψήφιος κληθεί να προσκομίσει σε πρωτότυπη φυσική μορφή τα επιπλέον εκείνα στοιχεία που υπεύθυνα δηλώνει ότι κατέχει.

Η διαδικασία βεβαίωσης των στοιχείων της αίτησης υποψηφιότητας και του βιογραφικού σημειώματος του υποψηφίου, που διενεργεί η Νομική Υπηρεσία, γίνεται εντός αποκλειστικής

**ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ & ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

προθεσμίας δέκα (10) ημερών μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Η βεβαίωση στοιχείων κοινοποιείται στον υποψήφιο προκειμένου να υποβάλει ένσταση εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών. Η ένσταση εξετάζεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας (5) ημερών.

Γ.3. Οι αιτήσεις και όλα τα συνοδευτικά έγγραφα υποβάλλονται στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα, ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα εφόσον συνοδεύονται με επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας, υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον είναι στην αγγλική ή συνοδεύονται με επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα. Τα πρωτότυπα των εγγράφων θα προσκομισθούν, όταν ζητηθούν για έλεγχο. Εάν μία/ένας υποψήφιος υποβάλλει τα δικαιολογητικά μέσω αντιπροσώπου, συνυποβάλλεται και η σχετική εξουσιοδότηση.

Γ.4. Αντικατάσταση της αίτησης, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, εκτός εάν ζητηθεί από το ΚΑΠΕ η υποβολή συμπληρωματικών διευκρινιστικών στοιχείων.

Γ.5. Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους του Κανονισμού Λειτουργίας του ΚΑΠΕ και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του Δ.Σ. του ΚΑΠΕ.

Γ.6. Αν δεν υποβληθούν αιτήσεις για τη θέση, το Δ.Σ. τοποθετεί υπάλληλο που πληροί τις προϋποθέσεις.

Δ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ – ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ

Μετά το πέρας της διαδικασίας, η Επιτροπή Αξιολόγησης των υποψηφίων εκδίδει Πίνακα Αποτελεσμάτων, τον οποίο διαβιβάζει στο Δ.Σ., το οποίο επικυρώνει τον Πίνακα Αποτελεσμάτων και τοποθετεί τον Προϊστάμενο της Δ/σης Τεχνολογιών ΑΠΕ, **με θητεία για το υπόλοιπο του εναπομείναντος χρόνου της θητείας του απερχόμενου Προϊσταμένου, ήτοι έως την 20^η.12.2027, κατ' άρθρο 24 παρ. 12 του Κανονισμού Λειτουργίας.**

Η Προκήρυξη αυτή να κοινοποιηθεί σε όλο το προσωπικό του ΚΑΠΕ καθώς και στην ιστοσελίδα της «Διαύγειας», diavgeia.gov.gr.

**ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
Ο Πρόεδρος & Γενικός Διευθυντής**

Δημήτριος Καρδοματέας