

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 24/06/2026  
 Αριθμ. πρωτ. ΕΕ. 8083 (rescom)

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών – ΕΛΚΕ στην 126<sup>η</sup> Συνεδρίαση της Επιτροπής Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού του Παντείου Πανεπιστημίου στις 23/06/2026, αποφάσισε την έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (3<sup>η</sup> επαναπροκήρυξη), στο πλαίσιο υλοποίησης του **Υποέργου 4 «Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»** με κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 81208, της Πράξης με τίτλο **«Υπηρεσίες Διασφάλισης Ποιότητας, Στρατηγικής Ανάπτυξης, Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»**, με κωδ. ΟΠΣ 6029748 και κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 81204, που υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση», η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+) και από Εθνικούς Πόρους.

[ΑΔΑ Ανάλυσης Δέσμευσης Υποχρέωσης: ΨΝΓΓ46Μ924-1ΒΤ και ΑΔΑ Προϋπολογισμού: ΡΖΓΥ46Μ924-ΟΤ0]

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λουπές διατάξεις.» (Α 141/21.07.2022).
2. Τον Οδηγό χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ που εγκρίθηκε με απόφαση της 13<sup>ης</sup> Συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου, ακαδημαϊκού έτους 2023-2024 στις 21/12/2023 [ΦΕΚ.1952/τΒ' /28-03-2024].
3. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 130976 ΕΞ/22/07-2025 (με ΑΔΑ: ΨΦΙ7Η-ΟΗΨ) Απόφαση Ένταξης της πράξης **«Υπηρεσίες Διασφάλισης Ποιότητας, Στρατηγικής Ανάπτυξης, Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»**, με κωδ. ΟΠΣ 6029748 στο Πρόγραμμα «Ανθρώπινο Δυναμικό και Κοινωνική Συνοχή 2021-2027»
4. Την από 22/12/2025 Απόφαση της 103<sup>ης</sup> Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών περί συγκρότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης υποψηφιοτήτων του έργου με τίτλο **«Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»** με κωδ. ΕΛΚΕ 81208.
5. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 15502/22-12-2025 (rescom) έγγραφο του Προέδρου με θέμα: Συγκρότηση Επιτροπής Αξιολόγησης υποψηφιοτήτων του έργου με τίτλο **«Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»** με κωδ. ΕΛΚΕ 81208 με ΑΔΑ: ΨΕΑ946Μ924-ΙΑΗ.
6. Την από 23/06/2026 Απόφαση της 126<sup>ης</sup> Συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών για την διενέργεια πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος (3<sup>η</sup> επαναπροκήρυξη) στο πλαίσιο του **Υποέργου 4 «Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»** με κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 81208, της Πράξης με τίτλο: **«Υπηρεσίες Διασφάλισης Ποιότητας, Στρατηγικής Ανάπτυξης, Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»** με κωδ. ΟΠΣ 6029748.



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Το Πάντειο Πανεπιστήμιο Κοινωνικών & Πολιτικών Επιστημών – ΕΛΚΕ, προτίθεται να απασχολήσει με σύμβαση έργου, εξειδικευμένο προσωπικό (1 άτομο), ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α «ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ» & ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ				
Κωδικός Θέσης	Αριθμός ατόμων (εξωτερικών συνεργατών)	Τόπος παροχής έργου	Περιγραφή καθηκόντων	Συνολική Αμοιβή
02	1	Πάντειο Πανεπιστήμιο	ΠΕ Πληροφορικής ή ΙΕΚ/ΚΕΚ Πληροφορικής	Έως <b>1.750,00 € ανά ανθρωπομήνα (με συνολικό ποσό σύμβασης έως 15.750,00€)</b> και σύμφωνα με τους ανθρωπομήνες χρέωσης στο έργο, συμπεριλαμβανομένου όλων των φόρων, τυχόν ΦΠΑ, των κρατήσεων, των ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη και εργαζομένου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας) *Για την είσπραξη της παραπάνω αμοιβής απαιτείται δελτίο παροχής υπηρεσιών.
<b>Είδος Σύμβασης θέση 02:</b>		Σύμβαση μίσθωσης έργου (Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού)		
<b>Διάρκεια Σύμβασης θέση 02:</b>		Από την υπογραφή της σύμβασης και έως τις 31/10/2027 (ημερομηνία λήξης του υποέργου), σύμφωνα με τους όρους της απόφασης ένταξης.		

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου ή/και περιγραφή παραδοτέων
02	<p>Ο/Η υποψήφιος/α θα συμμετέχει στην υλοποίηση των παρακάτω πακέτων εργασίας/παραδοτέων:</p> <p><b>ΠΕ2: Ορισμός , Κατηγοριοποίηση και Αποτύπωση δεικτών Διοικητικών και Οικονομικών Πράξεων, μέσω των πληροφοριακών συστημάτων και ενιαία παρακολούθησή τους.</b></p> <p><b>Αρμοδιότητες:</b> Υποστήριξη ορισμού, κατηγοριοποίησης και αποτύπωσης δεικτών Διοικητικών και Οικονομικών Πράξεων, μέσω των πληροφοριακών συστημάτων και ενιαίας παρακολούθησής τους.</p> <p><b>Αναλυτικά το αντικείμενο της θέσης έχει ως εξής:</b></p> <p>Α) Καθορισμός Δεικτών αποτύπωσης Διοικητικής Λειτουργίας.        Προκειμένου να καθοριστούν οι δείκτες αποτύπωσης Διοικητικής Λειτουργίας, θα πραγματοποιηθεί καταγραφή των διοικητικών πράξεων που πραγματοποιούνται από όλες τις διοικητικές μονάδες του Ιδρύματος. Η καταγραφή των διοικητικών πράξεων θα περιλαμβάνει και την κατηγοριοποίησή τους με βάση τη Μονάδα, την Υπηρεσία και τα Όργανα. Σύμφωνα με τις απαιτήσεις της πρόσκλησης θα εξεταστούν οι εξής διοικητικές Πράξεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διοικητικές Πράξεις Κεντρικής Διοίκησης (Γενικές Διευθύνσεις),</li> <li>• Διοικητικές Πράξεις Οργάνων Κεντρικής Διοίκησης (Σύγκλητος, Συμβούλιο Διοίκησης, κλπ.),</li> <li>• Διοικητικές Πράξεις Ακαδημαϊκών Μονάδων (Κοσμητείες Σχολών, Γραμματείες Τμημάτων),</li> <li>• Διοικητικές Πράξεις λουτών δομών (Βιβλιοθήκες, Ερευνητικά Διεπιστημονικά Κέντρα, Κέντρα Επιμόρφωσης/ Διδασκαλίας, Σπουδαστήρια- Πειραματικά Σχολεία, Μουσεία κλπ.).</li> </ul> <p>Στη συνέχεια θα καθοριστούν δείκτες απόδοσης μέσω των οποίων θα παρακολουθείται ποσοτικά και ποιοτικά η αποτελεσματικότητα των λειτουργιών, αξιοποιώντας ψηφιακά εργαλεία για την μέτρηση και παρακολούθησή τους. Ειδικότερα, θα αναπτυχθούν ψηφιακά εργαλεία τα οποία θα επιτρέπουν την αυτόματη εξαγωγή αναφορών, την άμεση παρακολούθηση της απόδοσης των δεικτών και την επεξεργασία δεδομένων.</p> <p>Β) Καθορισμός Δεικτών αποτύπωσης Οικονομικής Λειτουργίας.        Στο πλαίσιο της δράσης, θα καθοριστούν οι δείκτες αποτύπωσης Οικονομικής Λειτουργίας του Πανεπιστημίου. Ειδικότερα, θα πραγματοποιηθεί καταγραφή και κατηγοριοποίηση των οικονομικών πράξεων του Πανεπιστημίου με βάση τις Υπηρεσίες, τις Μονάδες και τα Όργανα του Ιδρύματος. Σύμφωνα με τις απαιτήσεις της πρόσκλησης, θα εξεταστούν οι εξής οικονομικές δράσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Κατάρτιση και αναμόρφωση προϋπολογισμών,</li> <li>• Δημόσιες Συμβάσεις (προμήθειες υλικών και υπηρεσιών , έργων; / ενέργεια – μισθώσεις ακινήτων),</li> <li>• Μισθοδοσία προσωπικού,</li> <li>• Έσοδα από ίδιους πόρους και δραστηριότητες του ΑΕΙ,</li> <li>• Χρηματοδοτήσεις / Επιχορηγήσεις / Χορηγίες Δωρεές.</li> </ul> <p>Στη συνέχεια, θα καθοριστεί ένα σύστημα παρακολούθησης και αξιολόγησης δεικτών, μέσω του οποίου θα καταγράφεται η συνολική απόδοση των οικονομικών λειτουργιών του Ιδρύματος. Προκειμένου για την μέτρηση και παρακολούθηση των δεικτών, θα αναπτυχθούν ψηφιακά εργαλεία τα οποία θα επιτρέπουν την παρακολούθησή τους σε πραγματικό χρόνο και την αυτόματη εξαγωγή αναφορών απόδοσης. Η ψηφιακή καταγραφή και παρακολούθηση των δεικτών θα επιτρέψει την άμεση παρακολούθηση και αξιολόγηση τους με ποιοτικές και ποσοτικές μεθόδους. Ειδικότερα, σύμφωνα με την πρόσκληση, θα εξεταστούν ενδεικτικά οι εξής δείκτες:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός οικονομικών πράξεων ανά κατηγορία,</li> <li>• Χρόνος ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με τον προγραμματισμένο χρόνο,</li> <li>• Αριθμός Εσφαλμένων ή Καθυστερημένων Πράξεων,</li> <li>• Ποσοστό απορρόφησης προϋπολογισμού,</li> </ul>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ποσοστά χρηματοδοτήσεων ανά πηγή.</li> </ul> <p>Σημειώνεται ότι οι δείκτες παρακολούθησης θα καθοριστούν σε συνεργασία με την ΕΘΑΑΕ, σε ενιαίο εθνικό πλαίσιο.</p> <p><b>Παραδοτέα</b></p> <p>Π2.1 Λίστα δεικτών αποτύπωσης Διοικητικής Λειτουργίας</p> <p>Π2.2 Ψηφιακά εργαλεία παρακολούθησης δεικτών Διοικητικής Λειτουργίας</p> <p>Π2.3 Λίστα δεικτών αποτύπωσης Οικονομικής Λειτουργίας</p> <p>Π2.4 Ψηφιακά εργαλεία παρακολούθησης δεικτών Οικονομικής Λειτουργίας</p>
--	---

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	Τίτλος Σπουδών και λοιπά απαιτούμενα προσόντα
02	<p><b>Απαραίτητα προσόντα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ ή ΙΕΚ/ΚΕΚ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής στον τομέα της Πληροφορικής, των Μηχανικών Η/Υ, της Επιστήμης Υπολογιστών, ή άλλου συναφούς αντικειμένου.</li> <li>2. Αποδεδειγμένη εμπειρία 1 έτους σε θέση διαχείρισης πληροφοριακών συστημάτων</li> </ol> <p><b>Πρόσθετα προσόντα:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής στον τομέα της Πληροφορικής, των Μηχανικών Η/Υ, της Επιστήμης Υπολογιστών, ή άλλου συναφούς αντικειμένου</li> <li>2. Αποδεδειγμένη γνώση της αγγλικής γλώσσας.</li> </ol>

Επισημαίνεται ότι:

1. Θα βαθμολογηθούν μόνο όσοι υποψήφιοι πληρούν τα ως άνω απαραίτητα προσόντα.
2. Σε περίπτωση ισοβαθμίας κατά την συνολική βαθμολόγηση, μετά το στάδιο της συνέντευξης θα γίνει δημόσια κλήρωση.
3. Οι υποψήφιοι είναι απαραίτητο να παραστούν στην συνέντευξη και να αξιολογηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Στην περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν προσέλθουν, αποκλείονται από τη διαδικασία επιλογής.

**Δικαιολογητικά προς υποβολή:**

1. Αίτηση
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Τίτλους σπουδών
4. Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας.

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών.

Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη:

**α) Για προϋπηρεσία που έχει διανυθεί στον ιδιωτικό τομέα:** Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης και το αντικείμενο της ασφαλιστέας εμπειρίας. Σε περίπτωση που δεν αναφέρεται ή δεν προκύπτει από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα το αντικείμενο της εμπειρίας, απαιτείται η προσκόμιση επιπλέον στοιχείων, όπως βεβαίωση εργοδότη, συμβάσεις, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται απαραίτητο για την απόδειξη της επικαλούμενης εμπειρίας.

**β) Για προϋπηρεσία που έχει διανυθεί στον Δημόσιο Τομέα:** Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα). Εφόσον από τη βεβαίωση του

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία που τυχόν απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: α) (Προαιρετικά) Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και β) Βεβαίωση του Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου) ή εναλλακτικά σύμβαση απασχόλησης και Υπεύθυνη Δήλωση για την καλή εκτέλεσή της από τον δικαιούχο.

**Εάν οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν, τα απαραίτητα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δε λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.**

5. Πιστοποιητικά ξένων γλωσσών.
6. Υπεύθυνη δήλωση για τα προσωπικά δεδομένα.

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

**ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΣΕ ΠΡΟΣΟΝΤΑ-ΚΡΙΤΗΡΙΑ (ΘΕΣΗ 02)**

α/α	ΠΡΟΣΟΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
	<b>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ 02</b>
	<b>ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>	
<b>1.</b>	Πτυχίο ΑΕΙ/ΑΤΕΙ ή ΙΕΚ/ΚΕΚ της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής στον τομέα της Πληροφορικής, των Μηχανικών Η/Υ, της Επιστήμης Υπολογιστών, ή άλλου συναφούς αντικειμένου.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>	
<b>2.</b>	Αποδεδειγμένη εμπειρία 1 έτους σε θέση διαχείρισης πληροφοριακών συστημάτων	ΝΑΙ/ΟΧΙ
	<b>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</b>	
	<b>ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>	<b>Έως 70 μόρια</b>
<b>3.</b>	Αποδεδειγμένη γνώση της αγγλικής γλώσσας.	Άριστη γνώση: 70 μόρια Πολύ Καλή γνώση: 50 μόρια Καλή γνώση: 30 μόρια
	<b>ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ</b>	<b>Έως 100 μόρια</b>
<b>4.</b>	Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών Ιδρύματος της αλλοδαπής στον τομέα της Πληροφορικής, των Μηχανικών Η/Υ, της Επιστήμης Υπολογιστών, ή άλλου συναφούς αντικειμένου	100 μόρια
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>		<b>Έως 170 μόρια</b>
	<b>ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ</b>	<b>Έως 50 μόρια</b>
	Συνέντευξη ενώπιον επιτροπής αξιολόγησης υποψηφίων, κατά την οποία θα διερευνηθεί μεταξύ άλλων: <ul style="list-style-type: none"> <li>• κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου (10 μόρια)</li> <li>• η οργανωτική ικανότητα (10 μόρια)</li> <li>• η γνώση διαχείρισης πληροφοριακών συστημάτων (10 μόρια)</li> <li>• η ανάληψη ευθυνών (10 μόρια)</li> <li>• η συνολική παρουσίαση του/της υποψηφίου (10 μόρια)</li> </ul> <b><u>Στην συνέντευξη θα κληθούν όσοι έχουν τα απαραίτητα προσόντα</u></b>	
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΕΣΗ ΚΩΔ.02</b>	<b>Έως 220 μόρια</b>

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται μόνο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: [m.tzebelikou@panteion.gr](mailto:m.tzebelikou@panteion.gr)

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. Παντείου Πανεπιστημίου ([elke.panteion.gr](http://elke.panteion.gr)) και στην ιστοσελίδα της Διαύγειας (<http://diavgeia.gov.gr/>).

Οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά πρέπει να αποσταλούν εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, από την επομένη της ανάρτησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ήτοι έως την **Δευτέρα 06/07/2026** και ώρα 15:00 μ.μ με τους εξής τρόπους: **α) είτε στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ β) ή ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή courier** στην παρακάτω διεύθυνση:

**ΠΑΝΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ**  
**ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ**

**Λ. ΣΥΓΓΡΟΥ 136,**  
**Τ.Κ. 17671, ΚΑΛΛΙΘΕΑ**

**Επιπροσθέτως στο φάκελο θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται η ένδειξη για το πρόγραμμα:**  
**Υποέργο 4 «Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου» με κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 81208, της Πράξης με τίτλο «Υπηρεσίες Διασφάλισης Ποιότητας, Στρατηγικής Ανάπτυξης, Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»**

Επίσης, θα πρέπει να αποσταλεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [m.tzebelikou@panteion.gr](mailto:m.tzebelikou@panteion.gr), ο αριθμός του συστημένου κατάθεσης, τα ατομικά στοιχεία του υποψήφιου καθώς και στην πρόσκληση στην οποία αφορά η υποψηφιότητα (τίτλος έργου, κωδ. λογιστηρίου).

Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται αποδεκτές. Η σφραγίδα του ταχυδρομείου ή courier αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.

**Η διαδικασία αξιολόγησης που ακολουθείται έχει ως εξής:**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων αξιολογεί τις υποψηφιότητες οι οποίες κατατέθηκαν εμπρόθεσμα ως προς τα τυπικά προσόντα και συντάσσει το 1<sup>ο</sup> Πρακτικό Αξιολόγησης το οποίο κατατίθεται στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ. Η Μ.Ο.Δ.Υ του ΕΛΚΕ σύμφωνα με το 1<sup>ο</sup> Πρακτικό αξιολόγησης ενημερώνει μέσω email τους υποψηφίους οι οποίοι προσκαλούνται σε προφορική συνέντευξη και κοινοποιεί την ενημέρωση σε όλους τους υποψηφίους που κατέθεσαν υποψηφιότητα για να λαμβάνουν γνώση επί της διαδικασίας.

Μετά την ολοκλήρωση των προφορικών συνεντεύξεων συντάσσεται και κατατίθεται στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ το 2<sup>ο</sup> Πρακτικό Αξιολόγησης στο οποίο περιλαμβάνονται με σειρά κατάταξης οι υποψήφιοι που καταλαμβάνουν τις θέσεις.

Τα Πρακτικά Αξιολόγησης (1<sup>ο</sup> & 2<sup>ο</sup>) εισάγονται ως θέμα στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

Η απόφαση αποδοχής προσωρινών αποτελεσμάτων κοινοποιείται με την ανάρτηση της στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ιστότοπο του Ε.Λ.Κ.Ε. Παντείου Πανεπιστημίου (στην ηλεκτρονική διαδρομή ανάρτησης της παρούσας πρόσκλησης).

Με την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 245 του Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/ Α/21.08.2022), τα αποτελέσματα καθίστανται αυτοδικαίως οριστικά.

Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση σχετικά με το αποτέλεσμα (απόφαση αποδοχής αποτελεσμάτων) δικαιούται να προσφύγει ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ανάρτησης της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, σύμφωνα με το άρθρο 245 του Ν.4957/2022.



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Οι ενστάσεις υποβάλλονται με γραπτή αίτηση ψηφιακά υπογεγραμμένη, μόνο ηλεκτρονικά με αποστολή μηνύματος στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [elkepant@panteion.gr](mailto:elkepant@panteion.gr) με ταυτόχρονη κοινοποίηση στο [m.tzebelikou@panteion.gr](mailto:m.tzebelikou@panteion.gr).

Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της οριζόμενης προθεσμίας θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν εξετάζονται.

Οι ενστάσεις θα πρέπει, επί ποινή απαραδέκτου, να είναι συγκεκριμένες, ενώ δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας, αν αυτά περιλαμβάνονται ως κριτήρια επιλογής στην εν λόγω πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Υποψήφιοι, οι οποίοι προτίθενται να ασκήσουν έννομο δικαίωμά τους επί της διαδικασίας επιλογής και των αποτελεσμάτων, δύνανται να ζητήσουν, κατόπιν έγγραφης αίτησής τους, πρόσβαση στους φακέλους και τα δικαιολογητικά ετέρων υποψηφίων. Τα έγγραφα/δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει οι υποψήφιοι αποτελούν προσωπικά δεδομένα αυτών κατά την έννοια του άρθρου 4 Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων 2016/679. Ταυτόχρονα, τα ίδια έγγραφα αποτελούν διοικητικά έγγραφα υπό την έννοια του άρθρου 5 παρ. 1 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας, αν και εφόσον έχουν ληφθεί υπ' όψιν κατά τη διαμόρφωση της σχετικής κρίσης. Η ικανοποίηση του δικαιώματος πρόσβασης είναι δυνατή υπό τους όρους της νομοθεσίας για τα προσωπικά δεδομένα και του άρθρου 5 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που παγίως δέχεται η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ενδ. ΑΠΔΠΧ 28/2018). Πριν τη χορήγηση των στοιχείων στους αιτούντες είναι δυνατή η ενημέρωση των προσώπων, στα οποία τα στοιχεία αυτά αναφέρονται. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι ενημερώνονται δια της παρούσας Πρόσκλησης ότι τα έγγραφα και δικαιολογητικά που θα υποβάλουν δύνανται να χορηγηθούν σε συνυποψήφιούς τους, χωρίς να ενημερωθούν ατομικώς πριν τη χορήγηση αυτή. Η παρούσα ενημέρωση επέχει θέση πρότερης ενημέρωσης ως προς το ενδεχόμενο αυτό.

Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι η Επιτροπή Ενστάσεων, όπως έχει οριστεί από την Επιτροπή Ερευνών του ΕΛΚΕ σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 245 του Ν.4957/2022.

Η Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει τις ενστάσεις που έχουν υποβληθεί και εισηγείται αιτιολογημένα προς την Επιτροπή Ερευνών την αποδοχή ή την απόρριψή τους. Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών κυρώνονται οι οριστικοί πίνακες αποτελεσμάτων και κοινοποιείται η απόφαση επί κάθε ένστασης προς τον υποψήφιο. Αν η Επιτροπή Ερευνών διαπιστώσει παράβαση του νόμου ή του Οδηγού Χρηματοδότησης ή άλλης κανονιστικής πράξης, είτε αυτεπαγγέλτως είτε ύστερα από ένσταση, μπορεί να αποφασίσει την επανάληψη της προκήρυξης ολικώς ή μερικώς. Για παραλείψεις ή πλημμέλειες που επιδέχονται συμπλήρωσης ή διόρθωσης, η Επιτροπή Ερευνών αντί να επαναλάβει την προκήρυξη, δύναται να συμπληρώσει ή να διορθώσει τις παραλείψεις ή τις πλημμέλειες, εφόσον αυτό είναι εφικτό.

#### ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις υποψηφιότητες που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που συγκεντρώνει την υψηλότερη βαθμολογία και συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον/τους επιλεχθέντα/ντες στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.
2. Η προθεσμία κατάθεσης των δικαιολογητικών είναι δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης. Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές. Η σφραγίδα του κούριερ ή ταχυδρομείου αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.
3. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
4. Για τους ενδιαφερόμενους των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
 ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

- πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ. «Διαδικασία καθορισμού των παγίων μερών του περιεχομένου των προκηρύξεων επιλογής προσωπικού με βάση προκαθορισμένα και αντικειμενικά κριτήρια (άρθρα 28-30 του ν. 4765/2021)» (ΦΕΚ 3614/11.07.2022/τ.Β').
5. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου της παρούσης δεν είναι διαγνωστική, ενώ η τυχόν επιλογή του αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης, ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν κατ' ιδίαν.
  6. Υποβληθείσα υποψηφιότητα η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.
  7. Σε περίπτωση παραίτησης ή έκπτωσης του αναδόχου, δύναται να επιλεγεί ο επόμενος υποψήφιος σύμφωνα με τον συνταχθέντα πίνακα κατάταξης.  
 Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ων με άλλον/άλλους ενδιαφερόμενο/ους για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα, για σοβαρό λόγο και μετά από έγγραφη προειδοποίηση του επιλεχθέντος εφόσον δεν συμμορφωθεί σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα του τεθεί, όπως αυτό ορίζεται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τον συνταχθέντα πίνακα κατάταξης, χωρίς περαιτέρω διαδικασία».
  8. Σε περίπτωση παράτασης της σύμβασης το προϋπολογισθέν ποσό της νέας σύμβασης θα προκύπτει από τις δυνατότητες χρηματοδότησης του προγράμματος.
  9. Ο ΕΛΚΕ Παντείου Πανεπιστημίου δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεων των ενδιαφερομένων.
  10. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό εφαρμογής του προγράμματος.
  11. Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης θα προηγηθεί έγγραφη ενημέρωση με τους λόγους απόκλισης, παρέχοντας στον υποψήφιο τη δυνατότητα συμμόρφωσης εντός εύλογου χρόνου.
  12. Η πιστοποίηση του τίτλου γλωσσομάθειας αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο Π.Δ. 85/2022 (άρθρο 10) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» [ΦΕΚ. 232/17.12.2022]
  13. Η πιστοποίηση της γνώσης χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται με βάση τα οριζόμενα στο Π.Δ. 85/2022 (άρθρο 9) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» [ΦΕΚ. 232/17.12.2022]
  14. Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και της Επιτροπής Ενστάσεων υπογράφουν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 περί μη σύγκρουσης συμφερόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 αρ.7 παρ.2, και τήρηση των αρχών της αμεροληψίας, εμπιστευτικότητας και ανεξαρτησίας σύμφωνα με το άρθρο 61 παρ.3 του Κανονισμού ΕΥ, Euratom No 2509/2024 (Financial Regulations).

**Ο Πρόεδρος του ΕΛΚΕ**

**Αναπληρωτής Καθηγητής Β. Αυδίκος**  
**Αντιπρύτανης**  
**Έρευνας και Δια Βίου Μάθησης**

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

**ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

ΟΝΟΜΑ:	
ΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:	
Α.Δ.Τ:	
ΑΜΚΑ	
ΑΦΜ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
Τηλ./Κιν./Fax:	
e-mail:	
Κωδικός Θέσης :	02

Παρακαλώ να δεχθείτε την υποψηφιότητά μου στα πλαίσια της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το πρόγραμμα με τίτλο **Υποέργο 4 «Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»** με κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 81208, της Πράξης με τίτλο **«Υπηρεσίες Διασφάλισης Ποιότητας, Στρατηγικής Ανάπτυξης, Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και Μονάδας Ψηφιακής Διακυβέρνησης του Παντείου Πανεπιστημίου»**, με κωδ. ΟΠΣ 6029748 και κωδ. Λογιστηρίου ΕΛΚΕ 81204

Συνημμένα σας παραθέτω τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τη θέση με κωδικό 02

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Αθήνα .... / .... / 20...

Ο/Η Αιτών/ούσα



ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΙΑΔΟΣΗ  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8,παρ. 4 Ν.

1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	ΕΛΚΕ ΠΑΝΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω: ρητά ότι ενημερώθηκα σχετικά και παρέχω στο Πάντειο Πανεπιστήμιο και στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Παντείου Πανεπιστημίου, τη συναίνεσή μου για την εκ μέρους τους τήρηση σε (ηλεκτρονικό ή μη) αρχείο, συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών μου δεδομένων, όπως αυτά περιέχονται και περιλαμβάνονται στην υποψηφιότητά μου και για το σκοπό της αξιολόγησής της, στο πλαίσιο και για τις ανάγκες του έργου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ 137/Α/29-8-2019)

Ημερομηνία: ... /... / 20...

Ο – Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

