



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΕΥΚΑΔΑΣ  
ΓΟΛΕΜΗ 5-7, 31100, ΛΕΥΚΑΔΑ  
Τηλ.: 2645022381  
E-mail : info.lefkadachamber@gmail.com

### Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Αριθμ. 1/2026

Πλήρωσης μιας (1) θέσης Ειδικού Συμβούλου  
του ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΛΕΥΚΑΔΑΣ (Ν.Π.Δ.Δ.)

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Επιμελητηρίου Λευκάδας , αφού έλαβε υπ' όψη:

1. Την διάταξη της παραγράφου 5 του αρ. 80 του Ν. 4497/2017 (ΦΕΚ 171 Α/13-11-2017)
2. Ότι η Θητεία της Ειδικού Συνεργάτη που προσελήφθη σύμφωνα με τον ανωτέρω νόμο έληξε με τη λήξη της Θητείας της πρώην Διοίκησης του Επιμελητηρίου Λευκάδας (που αναδείχθηκε κατόπιν των εκλογών του Δεκεμβρίου 2017).
3. Ότι οι νέες εκλογές ανάδειξης των νέων μελών του Δ.Σ. πραγματοποιηθήκαν στο Επιμελητήριο Λευκάδας την 01/12/2024 (άρθρο 40 του ν.5046/2023)
4. Ότι η νέα Διοίκηση ανακηρύχθηκε με το από 05/12/2024 Πρακτικό της Εκλογικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου Λευκάδας και συγκροτήθηκε σε σώμα στην με αρ. ΑΡΙΘΜ. 1 / 14.12.2024.συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) στην οποία εξέλεξε τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής ( που είναι 7μελής) .
5. Την απόφαση με αριθμό 1 θέμα 3ο 14-01-2026 του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου Λευκάδας «Έγκριση έναρξης διαδικασιών Πρόσληψης του Ειδικού Συνεργάτη της παραγρ. 5 του αρ. 80 του ν. 4497/2017 & εξουσιοδότηση της Δ.Ε. για διεκπεραίωση των νόμιμων ενδεικνυόμενων ενεργειών για την έκδοση και υλοποίηση της Προκήρυξης,
6. Την απόφαση με αριθμό 1/07-01-2026 της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου Λευκάδας, θέμα: «Συγκρότηση Επιτροπής Πρόσληψης Ειδικού Συνεργάτη άρθρου 80, παραγρ. 5, ν. 4497/2017».
7. Την απόφαση με αριθμό 1, θέμα 2/07-01-2026 της Διοικητικής Επιτροπής του Επιμελητηρίου Λευκάδας «Σύνταξη Προκήρυξης για πρόσληψη Ειδικού συνεργάτη άρθρου 80, παραγρ. 5, ν.4497/17 για διαβίβαση στο Α.Σ.Ε.Π.».
8. Το με αριθμ. Πρωτ. 11524/2026//1/2026/ 26/5/2026 εγκριτικό έγγραφο του Α.Σ.Ε.Π.

9. Την επείγουσα ανάγκη στελέχωσης των υπηρεσιών του Επιμελητηρίου Λευκάδας με ένα (1) ειδικό συνεργάτη – σύμβουλο, ενόψει των αυξημένων αναγκών του Επιμελητηρίου για στήριξη των επιχειρήσεων μελών του, την αξιοποίηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών προγραμμάτων μέσω του ΕΣΠΑ, την αναγκαιότητα άμεσης υποστήριξης των δομών του Επιμελητηρίου για τις νέες υποχρεώσεις έναντι των μελών του, την αναγκαιότητα υποστήριξης των δράσεων του Επιμελητηρίου και εν γένει των δραστηριοτήτων του για την επίτευξη των σκοπών του, ομόφωνα αποφάσισε την

### ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

για την πρόσληψη ενός/μίας (1) Ειδικού Συνεργάτη, για την κάλυψη των αναγκών στελέχωσης του Επιμελητηρίου Λευκάδας για την υποστήριξη του έργου αυτού.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ :

- Η υποστήριξη και υποβοήθηση του καθημερινού έργου του Προέδρου και της Διοικητικής Επιτροπής και του Διοικητικού Συμβουλίου στην τεχνική υποστήριξη δράσεων που σχετίζονται με την τουριστική ανάπτυξη και προβολή του Νομού Λευκάδας
- Ο χειρισμός οποιουδήποτε θέματος η Διοικητική Επιτροπή αποφασίσει να του/της αναθέσει.
- Η παρακολούθηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και Πρωτοβουλιών και την υποβολή προτάσεων για την μέγιστη δυνατή αξιοποίηση των χρηματοδοτήσεων.
- Η λειτουργία γραφείου τύπου και εν γένει στις δημόσιες σχέσεις με παράγοντες της τουριστικής βιομηχανίας
- Η ικανότητα διαχείρισης και συντονισμού έργων που αφορούν ενέργειες τουριστικής προβολής
- Η υλοποίηση πρωτογενών ή δευτερογενών τουριστικών ερευνών που αφορούν τουριστικούς προορισμούς
- Η επιλογή και οργάνωση τουριστικών εκθέσεων του εξωτερικού και εσωτερικού (γενικές και ειδικού ενδιαφέροντος)
- Η διοργάνωση εκδηλώσεων και τουριστικών ημερίδων
- Η κατάρτιση-εκπαίδευση μικρομεσαίων τουριστικών επιχειρήσεων προορισμών
- Ο συντονισμός της συνεχούς και άμεσης επικοινωνίας με τις Διαχειριστικές Αρχές των Εθνικών και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, τις λοιπές αρμόδιες υπηρεσίες, τους εμπειρογνώμονες – μελετητές – αξιολογητές.
- Ο στρατηγικός σχεδιασμός για την τουριστική προβολή προορισμών
- Η υποστήριξη της εξωστρέφειας των μελών του Επιμελητηρίου, οργάνωση και συμμετοχή σε εκθέσεις, εμπορικές αποστολές, κλπ, συνεργασία με αντίστοιχους φορείς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

- Ο συντονισμός και πραγματοποίηση δράσεων Δια Βίου Εκπαίδευσης και Κατάρτισης των μελών του Επιμελητηρίου.
- Η διαχείριση θεμάτων και σχέσεων μεταξύ του Επιμελητηρίου και Φορέων του Δημοσίου και Ιδιωτικού τομέα.
- Η υποβολή σχετικών υπομνημάτων και εισηγήσεων προς τον Πρόεδρο ή την Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου .
- Η ενδυνάμωση της παρουσίας του Επιμελητηρίου σε Περιφερειακό επίπεδο και η ανάληψη πρωτοβουλιών και κοινών δράσεων με τα υπόλοιπα Επιμελητήρια (εξαγωγικές δράσεις, τοπικά προϊόντα, υποδομές, τουρισμός, υποστήριξη επιχειρηματικότητας κ.α.

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να έχουν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

#### **1. Να είναι Έλληνες πολίτες**

Δικαιούνται να είναι υποψήφιοι και πολίτες των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ν.2431/1996 με τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ. 1 αυτού). Για τους ανωτέρω πολίτες απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου, η οποία αποδεικνύεται με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (ν. 4027/2011, άρθρο 9), που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) ΥΠ.Π.Ε.Θ. Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Αθήνα, τηλ. 210- 3443384 και 210-3442322 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313331540 του κατωτέρω επιπέδου το οποίο αντιστοιχίζεται με επίπεδο του Συμβουλίου της Ευρώπης: Δ΄ ΕΠΙΠΕΔΟ/ Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.):

Επίσης αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76) το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας. Γίνονται επίσης δεκτοί, Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί, που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και ομογενείς εξ Αιγύπτου, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση, ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.δ. 3832/1958, όπως ισχύει.

2. Να έχουν την υγεία που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν(άρθρο 7 του ν.3528/2007, όπως ισχύει).

3. Να μην έχουν κώλυμα διορισμού, (άρθρο 8 και 9 του ν.3528/2007)ούτε κατά τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, ούτε κατά το χρόνο διορισμού.

**Σημείωση:** Η ανικανότητα προς διορισμό αίρεται μόνο με την έκδοση του κατά το άρθρο 47 παρ. 1 του Συντάγματος διατάγματος που αίρει τις συνέπειες της ποινής.

4. Οι άνδρες κατά τον χρόνο διορισμού πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 5 του ν. 3528/2007 και άρθρο 29 του ν. 4440/2016).

**Εξαιρέση:** Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοια υποχρέωση.

### Περιγραφή Προσόντων Υποψηφίου

#### **Ακαδημαϊκοί τίτλοι:**

Πτυχίο ή δίπλωμα Αστικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης (από 1998 μετονομάστηκε σε Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης) ή Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας (πρώην Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής) ή Δημόσιας Διοίκησης με κατεύθυνση Δημόσιας Οικονομικής ή Δημόσιας Διοίκησης (το οποίο ίσχυε μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 1996-1997) ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών (από Μάιο 2008 μετονομάστηκε σε Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σχέσεων ή Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών (πρώην Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών και Πολιτικών Σπουδών) με κατεύθυνση Διεθνών και Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών ή Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Ανάπτυξης ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Μάρκετινγκ ή Επιχειρησιακής Έρευνας και Στρατηγικής Πωλήσεων (Marketing) ή Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Λογιστικής Χρηματοοικονομικής και Ποσοτικής Ανάλυσης ή Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας ή Μάρκετινγκ και Διοίκησης Λειτουργιών ή Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων ή Ναυτιλιακών Σπουδών ή Ναυτιλίας και Επιχειρηματικών Υπηρεσιών ή Οικονομικής Επιστήμης ή Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης ή Οικονομικών Επιστημών ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων (από 2006 μετονομάστηκε σε Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων) ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Περιφερειακής και Οικονομικής Ανάπτυξης ή Στατιστικής ή Στατιστικής και Αναλογιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Ασφαλιστικής Επιστήμης ή Στατιστικής και Αναλογιστικών - Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Μαθηματικών Εισαγωγική Κατεύθυνση Στατιστικής και Αναλογιστικών-Χρηματοοικονομικών Μαθηματικών ή Τεχνολογίας και Συστημάτων Παραγωγής ή Χρηματοοικονομικής και Τραπεζικής Διοικητικής ΑΕΙ της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

#### **Απαραίτητα πρόσθετα προσόντα:**

**1. Γνώση ξένων γλωσσών :** Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου B2 /B2 αποδεικνυόμενη σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ και το άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022

**2. Μεταπτυχιακός τίτλος** σπουδών ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας **στον τομέα του τουρισμού.**

**3. Αποδεδειγμένη πενταετής (5) τουλάχιστον εμπειρία σε έργα που αφορούν:**

Στο στρατηγικό σχεδιασμό για την τουριστική προβολή προορισμών, ή/και

Στην υλοποίηση έργων τουριστικής προβολής προορισμών σε επίπεδο Περιφέρειας ή Περιφερειακής ενότητας (πρώην νομαρχιών) ή Δήμων, ή/και

Στην κατάρτιση – εκπαίδευση μικρομεσαίων τουριστικών επιχειρήσεων, ή/και

Στην υλοποίηση πρωτογενών ή δευτερογενών τουριστικών ερευνών που αφορούν τουριστικούς προορισμούς, ή/και

Στην επιλογή και οργάνωση τουριστικών εκθέσεων του εξωτερικού και εσωτερικού ( γενικές και ειδικού ενδιαφέροντος), ή/και

Στο σχεδιασμό ιστοσελίδων τουριστικών προορισμών και εν γένει θεμάτων που αφορούν την προβολή προορισμών στο διαδίκτυο, ή/και

Στη διοργάνωση εκδηλώσεων και τουριστικών ημερίδων, ή/και

Στη λειτουργία γραφείου τύπου και εν γένει στις δημόσιες σχέσεις με παράγοντες της τουριστικής βιομηχανίας, ή/και

Σε θέματα πωλήσεων προορισμών (επίτευξη συνδέσεων) για κρουαζιέρες και αεροπορικές εταιρείες.

**Επιθυμητά προσόντα:**

- Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας, μεταξύ των γλωσσών Γαλλικά, Γερμανικά, Ισπανικά, Ιταλικά επιπέδου τουλάχιστον B2 αποδεικνυόμενη σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας του ΑΣΕΠ και το άρθρο 10 του Π.Δ. 85/2022
- Ικανότητα διαχείρισης και συντονισμού έργων που αφορούν ενέργειες τουριστικής προβολής προορισμών με προϋπολογισμό άνω των 100.000,00 ευρώ.
- Πολύ καλή γνώση των τουριστικών τάσεων σε παγκόσμιο και ελληνικό επίπεδο εν γένει για την τουριστική βιομηχανία, αλλά και ειδικά για θέματα που αφορούν τουριστικούς προορισμούς. Εμπειρία με ιδιωτικούς και δημόσιους τουριστικούς φορείς. Τα παραπάνω θα συμβάλλουν στη διαμόρφωση στρατηγικών και πολιτικών στα νέα δεδομένα της παγκόσμιας και ελληνικής τουριστικής αγοράς – ιδιαίτερα με τις υπάρχουσες οικονομικές συνθήκες της χώρας.
- Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου, όπως αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό Παράρτημα του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)).

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ, ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:**

**Προθεσμία, τόπος, χρόνος υποβολής αιτήσεων:** Οι αιτήσεις υποβάλλονται εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από 29/05/2026 έως και 12/06/2026 είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στα γραφεία του Επιμελητηρίου Λευκάδας, (τις εργάσιμες ημέρες και τις ώρες 8:00 – 15:00) Γολέμη 5- 7 2<sup>ος</sup> όροφος, Λευκάδα Τ.Κ 31100, υπόψιν κα. Αθανασίου ( τηλ. Επικοινωνίας 2645022381 εσωτ. 1).

Ως καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης αιτήσεων ορίζεται η 12/06/2026 και ώρα 15.00

Η αίτηση συνοδεύεται με αναλυτικό βιογραφικό του υποψηφίου και με τα σχετικά δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τα τυπικά και πρόσθετα προσόντα -

**ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΑΥΤΩΝ:**

Για την απόδειξη των ανωτέρω προσόντων, τα οποία πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής όσο και κατά την επιλογή, οι υποψήφιοι με την αίτησή τους πρέπει να προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά.

1. **Τίτλο σπουδών**, στον οποίο να αναγράφονται ο βαθμός ή αξιολογικός χαρακτηρισμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού. Εάν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται: Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης ( Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και φωτοαντίγραφο επίσημης μετάφρασής της. Ειδικά για τα πτυχία της Κύπρου: Για τα πτυχία που αποκτήθηκαν πριν από την πλήρη ένταξη της Κυπριακής Δημοκρατίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση (1.5.2004) και αναφέρονται στο π.δ. 299/1997 δεν απαιτείται αντιστοιχία. Για τα ίδια πτυχία καθώς και για όλα τα υπόλοιπα, τα οποία έχουν χρόνο κτήσης μετά την ένταξη της στην Ε.Ε απαιτείται ισοτιμία και αντιστοιχία.
2. **Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα** στην ελληνική γλώσσα, στο οποίο μπορεί να αναφέρονται και τυχόν άλλα προσόντα, πλέον των απαιτούμενων και των επιθυμητών τα οποία διαθέτουν και τα οποία θα συνεκτιμηθούν από την Επιτροπή Επιλογής
3. **Για την απόδειξη της γλωσσομάθειας** λαμβάνονται υπόψη τα οριζόμενα στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας, που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)).

**4. Η απαιτούμενη εμπειρία / προϋπηρεσία καθώς και τυχόν πρόσθετη εμπειρία, αποδεικνύονται ως κατωτέρω:**

**Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην ημεδαπή:**

A) Για τους μισθωτούς:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.
- Βεβαίωση του οικείου εργοδότη, από την οποία να προκύπτει επακριβώς, η χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας του.

B) Για τους ελεύθερους επαγγελματίες:

- Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η χρονική διάρκεια της ασφάλισης.
- Μία τουλάχιστον σχετική σύμβαση ή δελτία παροχής υπηρεσιών, που να καλύπτουν ενδεικτικώς τη χρονική διάρκεια και το είδος της εμπειρίας.

**Όταν η εμπειρία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή:**

Για εμπειρία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή επιπλέον των λοιπών δικαιολογητικών που απαιτούνται από τις ανωτέρω, κατά περίπτωση, περιπτώσεις ο υποψήφιος προσκομίζει:

- i) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι υποχρεωτική:
  - Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου, ή
  - Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση, για τη χρονική διάρκεια της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.
- ii) Όταν κατά το ισχύον νομικό καθεστώς του κράτους η ασφάλιση των εργαζομένων για συγκεκριμένο επάγγελμα ή συγκεκριμένη σχέση εργασίας είναι μη υποχρεωτική:
  - Βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται η χρονική διάρκεια και το είδος της απασχόλησης του ενδιαφερομένου.
  - Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής του κράτους στο οποίο απασχολήθηκε ότι η ασφάλιση για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή τη συγκεκριμένη σχέση εργασίας δεν είναι υποχρεωτική, κατά τη νομοθεσία του κράτους τούτου.
- iii) Όταν ο χρόνος εμπειρίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής μπορεί να αποδεικνύεται και με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα. Από την εν λόγω βεβαίωση ή από άλλη σχετική βεβαίωση θα πρέπει να προκύπτει, μεταξύ άλλων, και ο δημόσιος χαρακτήρας του φορέα.
- iv) Στις περιπτώσεις εργαζομένων σε κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την αναγνώριση τυχόν προϋπηρεσίας εφαρμόζονται τα ισχύοντα περί δικαιώματος άσκησης

επαγγέλματος στο κράτος μέλος που παρασχέθηκε η εργασία. Για την αξιολόγηση αυτής απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο του κράτους – μέλους προέλευσης.

- 5. Μεταπτυχιακοί Τίτλοι:** Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης προσκομίζουν ευκρινή φωτοτυπία του διδακτορικού ή μεταπτυχιακού διπλώματος, καθώς και βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο αυτών ή την απαιτούμενη εξειδίκευση από την προκήρυξη, εφόσον τούτο δεν προκύπτει σαφώς από τους προσκομιζόμενους τίτλους. Αν ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται μόνον πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης ( Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει αυτό, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.
- 6. Για την απόδειξη της** Γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: επεξεργασίας κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου, όπως αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σχετικό Παράρτημα του ΑΣΕΠ ([www.asep.gr](http://www.asep.gr)).

#### **ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ (επικύρωση αυτών)**

##### **α) Της ημεδαπής**

1. Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κλπ), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

2. Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα ( εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Γίνονται επίσης δεκτά χωρίς επικύρωση από δικηγόρο ή θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γνώσης Η/Υ.

##### **β) Της αλλοδαπής**

1. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα.

2. Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών (η οποία καταργήθηκε στις 31/8/2021 σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 478 του ν.4781/2021) ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι από 1.9.2021, οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητούν και να επιλέγουν μεταφραστή στην διεύθυνση [metafraseis.services.gov.gr](http://metafraseis.services.gov.gr) ή μέσω της εφαρμογής «Πιστοποιημένοι Μεταφραστές» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης [gov.gr](http://gov.gr). Συγκεκριμένα, η πρόσβαση στην εφαρμογή γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα: πληκτρολόγηση της διεύθυνσης [www.gov.gr](http://www.gov.gr), επιλογή της κατηγορίας Πολίτης και καθημερινότητα, και στη συνέχεια επιλογή Μεταφράσεις, Αναζήτηση πιστοποιημένου μεταφραστή, Είσοδος στην υπηρεσία
3. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με τη νομολογία του Συμβουλίου της Επικρατείας, προκειμένου περί τίτλων σπουδών με τους οποίους αποδεικνύεται η γνώση της ξένης γλώσσας, τίτλοι που προσκομίζονται σε απλά φωτοαντίγραφα γίνονται δεκτοί, υπό την προϋπόθεση ότι προσκομίζονται επικυρωμένες μεταφράσεις αυτών, στις οποίες γίνεται μνεία ότι στους νόμιμους μεταφραστές είχαν προσκομισθεί τα πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα των τίτλων.
4. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.
5. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

#### **ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:**

Για την επιλογή του υποψηφίου έχει συσταθεί με απόφαση της ΔΕ του Επιμελητηρίου, τριμελής Επιτροπή Επιλογής η οποία αξιολογεί τους υποψηφίους και τους κατατάσσει με βάση τους τίτλους σπουδών, τη γνώση ξένων γλωσσών, την εμπειρία, τις επιστημονικές εργασίες και άλλες συναφείς δραστηριότητες των υποψηφίων, καθώς και το πόρισμα που αποκομίζει από τις ατομικές συνεντεύξεις, τις οποίες πραγματοποιεί τους υποψηφίους. Η διαδικασία αυτή τηρείται, κατά την κρίση της επιτροπής, είτε ενιαίως, είτε κατά στάδια κατά τα οποία γίνεται διαδοχική εκτίμηση των προσόντων των υποψηφίων, αποκλειομένων εκείνων που δεν πληρούν τα κριτήρια των επόμενων σταδίων. Η Επιτροπή Επιλογής αρχικά ελέγχει τη συνδρομή στο πρόσωπο κάθε υποψηφίου των τυπικών προϋποθέσεων που απαιτούνται από την προκήρυξη, αποκλείει τους υποψηφίους για τους οποίους διαπιστώνει έλλειψη τυπικής προϋπόθεσης και συντάσσει πίνακα αποκλειομένων της αξιολόγησης για τυπικούς λόγους.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Επιλογής αξιολογεί τα στοιχεία των φακέλων των υποψηφίων που διαθέτουν τις τυπικές προϋποθέσεις που απαιτούνται από τη προκήρυξη και καθορίζει τεκμηριωμένα από το σύνολο των υποψηφίων εκείνους που επιλέγει να καλέσει σε συνέντευξη, οι οποίοι πρέπει να είναι

τουλάχιστον τρεις εφόσον υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων. Η δομημένη συνέντευξη θα είναι σε τέσσερα θεματικά πεδία: διαθεσιμότητα, γνώση εργασιακού αντικειμένου, εμπειρία εργασιακού αντικειμένου και ικανότητα συνεργασίας & επικοινωνίας. Με τη δομημένη συνέντευξη κρίνονται η καταλληλότητα των υποψηφίων για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης, καθώς και η επικοινωνιακή τους ικανότητα. Επισημαίνεται ότι κατά τη διάρκεια της συνέντευξης δύναται να πραγματοποιηθεί μαγνητοφώνηση αυτής για τη διευκόλυνση και μόνο της σύνταξης των πρακτικών της συνέντευξης.

Μετά το πέρας των συνεντεύξεων η Επιτροπή Επιλογής προβαίνει σε συνολική αξιολόγηση των υποψηφίων ατομικώς και συγκριτικώς μεταξύ τους και, συνεκτιμώντας το αποτέλεσμα της συνέντευξης, καθορίζει με αιτιολογημένη απόφασή της τον προσληπτέο, καθώς και επαρκή αριθμό αναπληρωματικών, για την περίπτωση που απαιτηθεί τυχόν αναπλήρωση αυτού. Για τον σκοπό αυτό συντάσσεται πρακτικό περί της ενώπιον της Επιτροπής Επιλογής διεξαγόμενης προφορικής συνέντευξης των υποψηφίων στο οποίο πρέπει να αναφέρεται, έστω συνοπτικά, το περιεχόμενο της συνέντευξης με μνεία ερωτήσεων που υπέβαλαν τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής και των απαντήσεων που εδόθησαν από τους υποψηφίους.

Κατά των ανωτέρω πινάκων επιτρέπεται η άσκηση ενστάσεως μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών, που αρχίζει από την επομένη ημέρα της καταχώρισής τους στο διαδικτυακό τόπο του Επιμελητηρίου. Η άσκηση ενστάσεων γίνεται με κατάθεσή της ή με αποστολή συστημένης επιστολής στο επιμελητήριο. Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής.

Μετά την εξέταση των τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων από τη Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου, εφόσον δεν επέρχονται μεταβολές, η Διοικητική Επιτροπή προχωρεί στη διαμόρφωση της τελικής κρίσης με βάση τους πίνακες της Επιτροπής Επιλογής. Σε περίπτωση που επέρχεται μεταβολή από την εξέταση των ενστάσεων, τότε το θέμα αναπέμπεται στην Επιτροπή Επιλογής για την υλοποίηση αυτών και, ακολούθως, οι αναμορφωμένοι πίνακες επαναπροωθούνται στη Διοικητική Επιτροπή για τη διαμόρφωση της τελικής κρίσης.

Η σύμβαση που θα συναφθεί θα είναι σχέση σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και η διάρκειά της θα ξεκινά από την υπογραφή της και θα τελειώνει με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου, δηλαδή τις επόμενες επιμελητηριακές εκλογές όπως ισχύει, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εκτός αν παραταθεί η θητεία του Δ.Σ οπότε και η διάρκεια της σύμβασης δύναται να παραταθεί ανάλογα.

Σε κάθε περίπτωση, η Διοίκηση του Επιμελητηρίου διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τη διαδικασία του διαγωνισμού ως άγονη, και να αποφασίσει την επανάληψή του, ιδίως στην περίπτωση κατά την οποία, κατά την κρίση της, κανείς υποψήφιος δεν συγκεντρώνει τις προϋποθέσεις για την επιλογή στην εν λόγω θέση.

**Η αμοιβή του ειδικού συνεργάτη θα είναι σύμφωνη με τα όσα ορίζει η παράγραφος 5 του άρθρου 80 του Ν. 4497/2017 ( ΦΕΚ 171 Α/13-11-2017) « Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».**

Η παρούσα προκήρυξη θα αναρτηθεί με ευθύνη της υπηρεσίας του Επιμελητηρίου στην ιστοσελίδα του (<http://www.lefkadachamber.gr>), στο πρόγραμμα « Διαύγεια» αλλά και στο κτήριο του Επιμελητηρίου (Γολέμη 5-7, Λευκάδα) ως τη λήξη υποβολής αιτήσεων. Επίσης, περίληψή της, θα δημοσιευθεί, στον τοπικό τύπο.

**Ο Πρόεδρος του Επιμελητηρίου Λευκάδας**

**Σκιαδαρέσης Σ. Σωτήριος**