



**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.
(Α.Ο.Τ.Α. – ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ηράκλειο, 06-05-2026

Αρ. πρωτ.: 982

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Ταχ. Δ/ση : Λ. Ικάρου 66
Ταχ. Κώδικας : 716 01 Ν. Αλικαρνασσός
Πληροφορίες : Ειρήνη Περβολαράκη
Τηλέφωνο : 2813 409486
E-mail : info@heraklionmsa.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ υπ' αριθμ. «ΣΜΕ 5/2026»

(κατά το άρθρο 2 παρ. 5. β., ν. 4674/2020)

**για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ με έκτακτο προσωπικό για τις ανάγκες
υλοποίησης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ των**

«ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και της εταιρείας

**«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»**

**Ο ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ –
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
(Α.Ο.Τ.Α. – ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. το ν. **4674/2020** (Α' 53), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, βάσει του οποίου έχει συσταθεί και λειτουργεί ο «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» και ιδίως το άρθρο 2 παρ. 5. β.,
2. το ν. **4548/2018** «Αναμόρφωση του δικαίου των Ανωνύμων Εταιρειών»,
3. το π.δ. **85/2022** (Α' 232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο- Κλαδολόγιο)»,
4. την εγκύκλιο υπ' αριθμ. **200/16.6.2020** (αρ. πρωτ. 37260/16.06.2020, ΑΔΑ:ΨΞΤΟ46ΜΤΛ6-1ΡΛ) Υπουργείου Εσωτερικών /Γεν. Δ/ση Αποκέντρωσης & Τοπικής Αυτοδιοίκησης /Τμήμα Νομικών Προσώπων Τοπικής Αυτοδιοίκησης,
5. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα σε αυτούς,

6. την υπ' αρ. **3/2022** (ΑΔΑ:6ΚΚ446Ν4ΒΓ-ΘΞΩ) απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας «Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» περί έγκρισης του **Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΚΕΥ)** της «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.», όπως έχει τροποποιηθεί-συμπληρωθεί με την υπ' αρ. **17/2024** (ΑΔΑ:6Α1Λ46Ν4ΒΓ-41Φ) απόφαση του Δ.Σ. [υπ' αριθμ. 1/2022, (ΑΔΑ:ΨΟ2Ν46Ν4ΒΓ-ΨΑΛ) Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της εταιρείας όπως έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί με το από **05.09.2024** (ΑΔΑ:6ΣΚ146Ν4ΒΓ-72Λ) όμοιο της],
7. την υπ' αριθμ. **33/2022** (ΑΔΑ:6ΙΨ046Ν4ΒΓ-ΡΒ5) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ –ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», περί έγκρισης κανονισμού λειτουργίας οργάνων και ανάθεσης αρμοδιοτήτων διοίκησης και στελεχών, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
8. την με ημερομηνία **08.03.2024** (ΑΔΑ:ΨΞΟΕ46Ν4ΒΓ-ΠΕΔ) απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία: «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ "ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ"» (ΑΡ. ΓΕΜΗ 162084127000/ΑΦΜ 801717336) για την «ΕΚΛΟΓΗ ΝΕΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΘΗΤΕΙΑΣ ΤΟΥ ΛΟΓΩ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΙΟΡΙΣΘΕΝΤΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ-ΜΕΛΟΥΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»-ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΟΥ ΑΠΩΛΕΣΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΕΛΟΥΣ (άρθρο 79 ν.4548/2018)»,
9. την υπ' αριθμ. **10/2024** (ΑΔΑ: 9ΗΤΕ46Ν4ΒΓ-ΙΟ3) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας «ΑΟΤΑ–ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» για την συγκρότηση του διοικητικού συμβουλίου της σε σώμα, την εκπροσώπηση της και τον καθορισμό της υπογραφής που δεσμεύει την εταιρεία, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την υπ' αριθ. **44/2024** (ΑΔΑ:90Ζ046Ν4ΒΓ-ΦΡ5) όμοια της απόφαση του Δ.Σ.
10. την υπ' αριθμ. **124/2025** (ΑΔΑ:95ΒΤ46Ν4ΒΓ-4Φ0) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης–ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», περί έγκρισης της σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης των άρθρων 100 §1 και §6 του ν. 3852/2010 και 12. §1, §5 και §6 του ν.4412/2016 μεταξύ των «ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ–ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» για την **«Ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής επάρκειας του Τμήματος Μουσικής Παιδείας για την υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων, την λειτουργία του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες»**,
11. την υπ' αριθμ. **50/2026 (ΑΔΑ: ΨΧΦ6Ω00-ΜΔ5)** απόφαση Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Ηρακλείου περί έγκρισης της σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης των άρθρων 100. §1 και §6 του ν. 3852/2010 και 12. §1, §5 και §6 του ν.4412/2016 μεταξύ των «ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ–ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» για την **Ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής επάρκειας του Τμήματος Μουσικής Παιδείας για την υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων, την λειτουργία του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες»**,

12. τη με αρ. πρωτ. **2167/26.03.2026 (ΑΔΑ: Ρ2Β2ΟΡ1Θ-8ΙΟ)** απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί της νομιμότητας της απόφασης του υπ' αρ. (11) σχετικού.
13. την υπ' αρ. πρωτ. **33785/6.4.2026 (ΑΔΑ: 65ΟΙΩ00-Ο35)** Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ του Δήμου Ηρακλείου και του ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ για την **Ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής επάρκειας του Τμήματος Μουσικής Παιδείας για την υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων, την λειτουργία του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες»,**
14. την υπ' αριθμ. **126/10.12.2025** (ΑΔΑ:9ΠΣ846Ν4ΒΓ-ΨΕΘ) απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας για την δημιουργία του Κ.Α. Εσόδων: 73.00.00.51 με τίτλο «Έσοδα παροχής υπηρεσιών με τον Δ.Η. για την Ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής επάρκειας του Τμήματος Μουσικής Παιδείας για την υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων, την λειτουργία του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες» καθώς και την δημιουργία του Κ.Α. Εξόδων: 61.00.99.31 με τίτλο «Αμοιβές και έξοδα λοιπών ελεύθερων επαγγελματιών που παρέχουν τις υπηρεσίες τους για την Ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής επάρκειας του Τμήματος Μουσικής Παιδείας για την υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων, την λειτουργία του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες»
15. Την υπ' αρ 37/29.04.2026 (ΑΔΑ: 9Ρ9Μ46Ν4ΒΓ-ΟΞΩ) απόφαση Δ.Σ. για την έγκριση πρόσκλησης υπ' αριθμ. **«ΣΜΕ 5/2026»** με τα Παραρτήματά της για την πρόσληψη εκτάκτου προσωπικού (5 άτομα) με σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου (έκτακτο προσωπικό κατά το άρθρο 2 παρ. 5. Ν. 4674/2020) με την ειδικότητα ΠΕ/ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τους ενδιαφερόμενους υποψηφίους να υποβάλλουν πρόταση για τη σύναψη **σύμβασης μίσθωσης έργου με πέντε (5) άτομα** για την κάλυψη αναγκών της εταιρείας «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης –ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» (εφεξής «Εταιρεία»), που εδρεύει στον Δήμο Ηρακλείου, **με αντικείμενο το έκτακτο έργο** υλοποίησης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ των «ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» με αντικείμενο την **«Ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής επάρκειας του Τμήματος Μουσικής Παιδείας για την υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων, την λειτουργία του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες»,** που αφορά:

1. Επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη για την Καλλιτεχνική Διεύθυνση του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση διοικητικής και τεχνικής επάρκειας του ΩΔΗ).
2. Επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη για την Καλλιτεχνική Διεύθυνση της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση διοικητικής και τεχνικής επάρκειας της ΣΟΝΚΔΗ).
3. Επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη για την Καλλιτεχνική Διεύθυνση της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση διοικητικής και τεχνικής επάρκειας της Χορωδίας).

4. Επιστημονική και τεχνική υποστήριξη για την μουσική εκπαίδευση των μελών της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου και της της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση τεχνικής επάρκειας και παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες)

Στο πλαίσιο αυτό θα απασχοληθούν πέντε (5) άτομα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), ως ακολούθως:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α'

Κωδ. Θέσης	Φορέας	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
1	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Ηράκλειο	ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	36 μήνες <u>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:</u> <u>στην έδρα του Ωδείου Ηρακλείου</u>	1
2	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Ηράκλειο	ΠΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	36 μήνες <u>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:</u> <u>στην έδρα της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου</u>	2
3	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Ηράκλειο	ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	36 μήνες ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ: στην έδρα της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου	1
4	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Ηράκλειο	ΠΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ	36 μήνες ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ: στην έδρα της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας Δήμου Ηρακλείου	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β΄: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (ΟΝ/OFF)	
Κωδ. θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
1	<p>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ [<u>ΤΕ Μουσικών στην έδρα του Ωδείου Ηρακλείου</u>]- 1 άτομο</p> <p>Α) Τίτλος σπουδών και σταδιοδρομία: Δίπλωμα σύνθεσης ή πιάνου ή οργάνου συμφωνικής ορχήστρας ή κλασικής κιθάρας ή μονωδίας μαζί με πτυχίο φυγής από το Κρατικό Ωδείο Θεσσαλονίκης ή αναγνωρισμένο Ωδείο ή Μουσική Σχολή της ημεδαπής, και δεκαετής τουλάχιστον διδακτική προϋπηρεσία στα ως άνω εκπαιδευτήρια, ή δίπλωμα πιάνου ή οργάνου συμφωνικής ορχήστρας ή κλασικής κιθάρας ή μονωδίας και δεκαετής τουλάχιστον συναφής καλλιτεχνική σταδιοδρομία, που αποδεικνύεται με παραστατικά στοιχεία, που αφορούν ρεσιτάλ ή σύμπραξη με ορχήστρες ως σολίστ</p> <p>Β) Εμπειρία: Διοικητική ή καλλιτεχνική εμπειρία ως διευθυντής σε καλλιτεχνικούς οργανισμούς ή μουσικά σύνολα ή χορωδίες ή επαγγελματικές συμφωνικές ορχήστρες (Κ.Ο.Α., Κ.Ω.Θ., Ορχήστρα Εθνικής Λυρικής Σκηνής, Εθνική Συμφωνική Ορχήστρα και Σύγχρονη Ορχήστρα Ε.Ρ.Τ.) ή αναγνωρισμένες επαγγελματικές συμφωνικές ορχήστρες ή ορχήστρες όπερας του εξωτερικού κ.ά</p> <p>Γ) Καλλιτεχνική δραστηριότητα: Καλλιτεχνική δραστηριότητα στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συναυλίες, διεύθυνση μουσικών συνόλων, συναυλίες μουσικής δωματίου, ενορχηστρωτικό, συνθετικό έργο, ηχογραφήσεις, δισκογραφία, πρώτες εκτελέσεις έργων, συνέδρια, εκδόσεις, διαλέξεις, σεμινάρια, δημοσιεύσεις, μελέτες, άρθρα, ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα, συστάσεις, διακρίσεις κ.λπ.</p> <p>Διευκρινίσεις: Ως καλλιτεχνική σταδιοδρομία, νοείται και η σύμπραξη με κρατικές ορχήστρες, όπως για παράδειγμα η Κρατική Ορχήστρα Αθηνών και Θεσσαλονίκης, Ορχήστρα ΕΛΣ, Εθνική Συμφωνική Ορχήστρα και Σύγχρονη Ορχήστρα Ε.Ρ.Τ. και Συμφωνικές Ορχήστρες ή Ορχήστρες Όπερας του εξωτερικού, συμμετοχή σε ρεσιτάλ και θεσμοθετημένες μουσικές εκδηλώσεις και ως παραστατικά στοιχεία νοούνται σχετικά δημοσιεύματα, αναφορές, κριτικές και προγράμματα.</p>
2	<p>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ [<u>ΠΕ Μουσικών Σποδών στην έδρα της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου</u>] – 2 άτομα</p> <p>Α) Τίτλος σπουδών και σταδιοδρομία: Πτυχίο αντίστοιχης ειδίκευσης από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Ανώτερη Σχολή χώρας κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Ανώτερη Σχολή χώρας εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης με αναγνωρισμένη ισοτιμία, επίσημα μεταφρασμένο, και δεκαετής τουλάχιστον διδακτική προϋπηρεσία στο Κρατικό Ωδείο Θεσσαλονίκης ή αναγνωρισμένο Ωδείο ή Μουσική Σχολή της ημεδαπής, ή δεκαετής τουλάχιστον συναφής καλλιτεχνική σταδιοδρομία, που αποδεικνύεται με παραστατικά στοιχεία, που αφορούν ρεσιτάλ ή σύμπραξη με ορχήστρες ως σολίστ.</p> <p>Β) Εμπειρία: Διοικητική ή καλλιτεχνική εμπειρία σε καλλιτεχνικούς δημόσιους οργανισμούς ή μουσικά σύνολα ή χορωδίες ή επαγγελματικές συμφωνικές ορχήστρες (Κ.Ο.Α., Κ.Ω.Θ., Ορχήστρα Εθνικής Λυρικής Σκηνής, Εθνική Συμφωνική Ορχήστρα, Καμεράτα και Σύγχρονη Ορχήστρα Ε.Ρ.Τ.) ή αναγνωρισμένες επαγγελματικές συμφωνικές ορχήστρες ή ορχήστρες όπερας του εξωτερικού κ.ά, ή ως μέλος ΔΕΠ σε Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα</p> <p>Γ) Καλλιτεχνική δραστηριότητα: Καλλιτεχνική δραστηριότητα στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συναυλίες, διεύθυνση μουσικών συνόλων, συναυλίες μουσικής δωματίου, ενορχηστρωτικό, συνθετικό έργο, ηχογραφήσεις, δισκογραφία, πρώτες εκτελέσεις έργων, συνέδρια, εκδόσεις, διαλέξεις, σεμινάρια, δημοσιεύσεις, μελέτες, άρθρα, ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα, συστάσεις, διακρίσεις κ.λπ.</p> <p>Διευκρινίσεις: Ως καλλιτεχνική σταδιοδρομία, νοείται και η σύμπραξη με κρατικές ορχήστρες, όπως για παράδειγμα η Κρατική Ορχήστρα Αθηνών και Θεσσαλονίκης, Καμεράτα, Ορχήστρα ΕΛΣ, Εθνική Συμφωνική Ορχήστρα και Σύγχρονη Ορχήστρα Ε.Ρ.Τ. και Συμφωνικές Ορχήστρες ή Ορχήστρες Όπερας του εξωτερικού, συμμετοχή σε ρεσιτάλ και θεσμοθετημένες μουσικές εκδηλώσεις και ως παραστατικά στοιχεία νοούνται σχετικά δημοσιεύματα, αναφορές, κριτικές και προγράμματα.</p>

Κωδ. θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
3	<p>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ [<u>ΤΕ Μουσικών στην έδρα της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου</u>] – 1 άτομα</p> <p>Α) Τίτλος σπουδών και σταδιοδρομία: Δίπλωμα Βιολιού από το Κρατικό Ωδείο Θεσσαλονίκης ή αναγνωρισμένο Ωδείο ή Μουσική Σχολή της ημεδαπής, και δεκαετής τουλάχιστον διδακτική προϋπηρεσία στα ως άνω εκπαιδευτήρια, και δεκαετής τουλάχιστον συναφής καλλιτεχνική σταδιοδρομία, που αποδεικνύεται με παραστατικά στοιχεία, που αφορούν ρεσιτάλ ή σύμπραξη με ορχήστρες ως σολίστ.</p> <p>Β) Εμπειρία: Καλλιτεχνική εμπειρία σε καλλιτεχνικούς οργανισμούς ή μουσικά σύνολα ή επαγγελματικές συμφωνικές ορχήστρες (Κ.Ο.Α., Κ.Ω.Θ., Ορχήστρα Εθνικής Λυρικής Σκηνής, Εθνική Συμφωνική Ορχήστρα και Σύγχρονη Ορχήστρα Ε.Ρ.Τ.) ή αναγνωρισμένες επαγγελματικές συμφωνικές ορχήστρες ή ορχήστρες όπερας του εξωτερικού κ.ά.</p> <p>Γ) Καλλιτεχνική δραστηριότητα: Καλλιτεχνική δραστηριότητα στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συναυλίες, διεύθυνση μουσικών συνόλων, συναυλίες μουσικής δωματίου, σεμινάρια, συστάσεις, διακρίσεις κ.λπ.</p> <p>Διευκρινίσεις: Ως καλλιτεχνική σταδιοδρομία, νοείται και η σύμπραξη με κρατικές ορχήστρες, όπως για παράδειγμα η Κρατική Ορχήστρα Αθηνών και Θεσσαλονίκης, Ορχήστρα ΕΛΣ, Εθνική Συμφωνική Ορχήστρα και Σύγχρονη Ορχήστρα Ε.Ρ.Τ. και Συμφωνικές Ορχήστρες ή Ορχήστρες Όπερας του εξωτερικού, συμμετοχή σε ρεσιτάλ και θεσμοθετημένες μουσικές εκδηλώσεις και ως παραστατικά στοιχεία νοούνται σχετικά δημοσιεύματα, αναφορές, κριτικές και προγράμματα</p>
4	<p>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ [<u>ΠΕ Μουσικών στην έδρα της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας Δήμου Ηρακλείου</u>] -1 άτομο]</p> <p>Α) Τίτλος σπουδών και σταδιοδρομία: Δίπλωμα Διεύθυνσης Χορωδίας από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Ανώτερη Σχολή χώρας κράτους - μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή από Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Ανώτερη Σχολή χώρας εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης με αναγνωρισμένη ισοτιμία, επίσημα μεταφρασμένο, και δεκαετής τουλάχιστον συναφής καλλιτεχνική σταδιοδρομία, που αποδεικνύεται με παραστατικά στοιχεία, που αφορούν ρεσιτάλ ή σύμπραξη με ορχήστρες ως σολίστ.</p> <p>Β) Εμπειρία: Καλλιτεχνική εμπειρία διεύθυνσης χορωδιών ή άλλων σχετικών συνόλων</p> <p>Γ) Καλλιτεχνική δραστηριότητα: Καλλιτεχνική δραστηριότητα στην Ελλάδα και το Εξωτερικό, συναυλίες, διεύθυνση μουσικών συνόλων, σεμινάρια, ειδικά εκπαιδευτικά προγράμματα, συστάσεις, διακρίσεις κ.λπ.</p> <p>Διευκρινίσεις: Ως καλλιτεχνική σταδιοδρομία, νοείται και η σύμπραξη με κρατικές ορχήστρες, όπως για παράδειγμα η Κρατική Ορχήστρα Αθηνών και Θεσσαλονίκης, Ορχήστρα ΕΛΣ, Εθνική Συμφωνική Ορχήστρα, Καμεράτα και Σύγχρονη Ορχήστρα Ε.Ρ.Τ. και Συμφωνικές Ορχήστρες ή Ορχήστρες Όπερας του εξωτερικού, συμμετοχή σε ρεσιτάλ και θεσμοθετημένες μουσικές εκδηλώσεις και ως παραστατικά στοιχεία νοούνται σχετικά δημοσιεύματα, αναφορές, κριτικές και προγράμματα.</p>

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Οι ανάδοχοι των Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου αναλαμβάνουν να υλοποιήσουν το προβλεπόμενο έργο της Προγραμματικής Σύμβασης για την «**Ενίσχυση της διοικητικής και τεχνικής επάρκειας του Τμήματος Μουσικής Παιδείας για την υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων, την λειτουργία του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου και την παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες**», μεταξύ των «ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ –ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.», ως ακολούθως:

ΘΕΣΗ 1 [1 άτομο ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ]**Επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη για την Καλλιτεχνική Διεύθυνση του Ωδείου Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση διοικητικής και τεχνικής επάρκειας ΩΔΗ)**

Συνοπτικό αντικείμενο-Δραστηριότητα	Παραδοτέα
Υποστήριξη στο έργο της οργάνωσης των μουσικών σπουδών στο Ωδείο και το παράρτημα αυτού	<ul style="list-style-type: none"> - Επικαιροποιημένο πρόγραμμα σπουδών, πίνακες διδασκόντων, ωρολόγια προγράμματα - Εισηγήσεις για νέα τμήματα, προτάσεις αναβάθμισης, σχέδια οργανωτικών διατάξεων - Εκθέσεις προόδου, προτάσεις βελτίωσης λειτουργίας, εισηγήσεις επί θεμάτων διοίκησης και προγραμμάτων σπουδών - Εκθέσεις αξιολόγησης διδασκαλίας, προτάσεις αναβάθμισης μεθόδων διδασκαλίας
Υποστήριξη στην επίβλεψη της επέκτασής του, με το άνοιγμα νέων σχολών ή την ενίσχυση και αναβάθμιση των υπαρχουσών	
Υποστήριξη στο (επιστημονικό) έργο της Καλλιτεχνικής Διεύθυνσης του ΩΔΗ το οποίο περιλαμβάνει:	
<ul style="list-style-type: none"> • Την οργάνωση, προγραμματισμό, διοίκηση και ρύθμιση της εν γένει λειτουργίας και των επιμέρους εργασιών του ΩΔΗ και του προσωπικού του 	
<ul style="list-style-type: none"> • την (συμβουλευτική) εισήγηση προς το/την αρμόδιο τμήμα /διεύθυνση /αντιδήμαρχο επί κάθε ζητήματος οργανωτικής και διοικητικής φύσης που αφορά στο ΩΔΗ και την λειτουργίας του 	
<ul style="list-style-type: none"> • την (επιστημονική) φροντίδα για τη βελτίωση των προγραμμάτων 	
<ul style="list-style-type: none"> • την (επιστημονική) κατάρτιση, σε συνεργασία με τους καθηγητές, του προγράμματος διδασκαλίας και διδακτέας ύλης 	
<ul style="list-style-type: none"> • την (τεχνική) εφαρμογή του Κανονισμού Λειτουργίας του ΩΔΗ και των αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων του Δ.Η., 	
<ul style="list-style-type: none"> • την (τεχνική) παρακολούθηση της παρουσίας και απόδοσης του διδακτικού/καλλιτεχνικού προσωπικού 	
<ul style="list-style-type: none"> • την παροχή (επιστημονικών) οδηγιών (συμβουλευτική), προς τους καθηγητές όποτε το κρίνει απαραίτητο 	
<ul style="list-style-type: none"> • την (τεχνική) οργάνωση συναντήσεων προκειμένου να συζητηθούν θέματα του ΩΔΗ 	
Υποστήριξη στην (επιστημονική και τεχνική) μεριμνά, ώστε η διδασκαλία να γίνεται με τον καλύτερο τρόπο και να βρίσκεται πάντοτε σε υψηλή ποιοτική στάθμη,	
Υποστήριξη στην (διοικητική) μεριμνά για την έκδοση των τίτλων σπουδών, των μαθητολογίων και κάθε σχετικού εγγράφου με τη διδασκαλία και λειτουργία των Σχολών/Τμημάτων του Ωδείου,	
Υποστήριξη στην (διοικητική) μεριμνά για την έγκαιρη υποβολή στο Υπουργείο Πολιτισμού των μαθητολογίων και κάθε υποχρεωτικής κατάστασης ή στοιχείου που ζητούν οι προϊστάμενες αρχές,	
Υποστήριξη στην (διοικητική) μεριμνά για τις εξετάσεις και τη συγκρότηση των προβλεπόμενων εξεταστικών επιτροπών και τη λήψη κάθε απαραίτητου μέτρου για την κανονική και νόμιμη διεξαγωγή των εξετάσεων, και	
Υποστήριξη στην (διοικητική, επιστημονική και τεχνική) μέριμνα για τον χρόνο και τρόπο των εκδηλώσεων, συναυλιών και άλλων εμφανίσεων μαθητών και καθηγητών του ΩΔΗ σε συνεργασία με τους καθηγητές και το αρμόδιο τμήμα /διεύθυνση /αντιδήμαρχο	Κατάλογοι μαθητών, εκθέσεις εξετάσεων, πρακτικά επιτροπών, προγράμματα συναυλιών, κ.α.

ΘΕΣΗ 2 [2 άτομα ΠΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ]**Επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη για την Καλλιτεχνική Διεύθυνση της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου**

Συνοπτικό αντικείμενο-Δραστηριότητα	Παραδοτέα
Υποστήριξη στην (επιστημονική και τεχνική) προετοιμασία και οργάνωση των παραστάσεων της ορχήστρας	- Προγράμματα πρόβας, κατάλογοι ρεπερτορίου, πρακτικά προετοιμασίας εκδηλώσεων
Υποστήριξη στην (επιστημονική και συμβουλευτική) επιλογή συγκεκριμένων έργων, βάσει των δυνατοτήτων της ορχήστρας που διαθέτει	- Προτάσεις ρεπερτορίου, εγκεκριμένες λίστες έργων
Υποστήριξη στην (επιστημονική και τεχνική) φροντίδα για την εκτέλεση των έργων της ΣΟΝΚΔΗ λαμβάνοντας υπόψη όλες τις παραμέτρους	- Εκθέσεις προόδου πρόβας, οδηγίες εκτέλεσης και ερμηνείας
Υποστήριξη στην οργάνωση, προγραμματισμό, διοίκηση και ρύθμιση της εν γένει λειτουργίας της ορχήστρας νέων	- Πίνακες λειτουργίας, ωρολόγια προγράμματα, εκθέσεις διοικητικού συντονισμού
Υποστήριξη στο (επιστημονικό) έργο της Καλλιτεχνικής Διεύθυνσης της ΣΟΝΚΔΗ την πιο αποτελεσματική και καλλιτεχνικά άρτια λειτουργία της	- Προτάσεις πολιτιστικών δράσεων, σχέδια ακροάσεων, εκθέσεις συνεργασιών
Υποστήριξη στην (επιστημονική, συμβουλευτική και τεχνική) προετοιμασία των μελών της ΣΟΝΚΔΗ για παραστάσεις, μουσικές εκδηλώσεις και συναυλίες και τον έλεγχο των εκτελεστών των οργάνων	
Υποστήριξη στην (επιστημονική και συμβουλευτική) επιλογή του κατάλληλου ρεπερτορίου της ΣΟΝΚΔΗ βάσει του εκπαιδευτικού της χαρακτήρα ως ορχήστρας νέων	
Υποστήριξη στον (τεχνικό) συντονισμό των μελών της ΣΟΝΚΔΗ	
Υποστήριξη στην (συμβουλευτική) κατάθεση προτάσεων για την διοργάνωση μουσικών παραγωγών, σεμιναρίων κ.λπ.	
Υποστήριξη στην (συμβουλευτική) κατάθεση προτάσεων για την διαρκή ενίσχυση και ανανέωση της ορχήστρας με νέα μέλη και την διενέργεια ακροάσεων	
Υποστήριξη στην (επιστημονική και συμβουλευτική) κατάθεση προτάσεων για τον Κανονισμό Λειτουργίας της ΣΟΝΚΔΗ και την αναθεώρησή του	

ΘΕΣΗ 3 [1 άτομο ΤΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ]**Επιστημονική και τεχνική υποστήριξη για την μουσική εκπαίδευση των μελών της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου**

Συνοπτικό αντικείμενο-Δραστηριότητα	Παραδοτέα
Υποστήριξη στη διδασκαλία, ατομική και ομαδική, μαθημάτων της οικογένειας των εγχόρδων (βιολί, βιόλα, βιολοντσέλο, κοντραμπάσο), ύστερα από συνεννόηση με τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή ή τον Αναπληρωτή Καλλιτεχνικού Διευθυντή	- Αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων και ωρολόγιο διδασκαλίας. - Μητρώο συμμετεχόντων και φύλλα παρακολούθησης μαθημάτων
Υποστήριξη στην οργάνωση και συντονισμό ομαδικών προβών και εκπαιδευτικών συναντήσεων των μελών των μουσικών συνόλων	- Εκπαιδευτικό υλικό και οδηγίες διδασκαλίας (π.χ. παρτιτούρες, ασκήσεις, μέθοδοι)
Υποστήριξη στην προετοιμασία και συμμετοχή των μουσικών συνόλων σε συναυλίες, εκπαιδευτικές παρουσιάσεις και λοιπές εκδηλώσεις του Δήμου	- Πραγματοποίηση εκπαιδευτικών προβών
Υποστήριξη στην αξιολόγηση και καθοδήγηση των μαθητών ως προς την τεχνική και καλλιτεχνική τους πρόοδο (συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη)	

Υποστήριξη στη διδασκαλία φωνητικής τεχνικής και χορωδιακής αγωγής για τα μέλη της Συμφωνικής Ορχήστρας Νέων Κρήτης Δήμου Ηρακλείου σε συνεργασία με τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή	και συμμετοχή σε συναυλίες /εκδηλώσεις των συνόλων
---	--

ΘΕΣΗ 4 [1 άτομα ΠΕ ΜΟΥΣΙΚΩΝ]

Επιστημονική και τεχνική υποστήριξη για την μουσική εκπαίδευση των μελών της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση τεχνικής επάρκειας και παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες) [28 Α/Μ] & Επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη για την Καλλιτεχνική Διεύθυνση της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση διοικητικής και τεχνικής επάρκειας)[8 Α/Μ]

Συνοπτικό αντικείμενο-Δραστηριότητα	Παραδοτέα
Επιστημονική και τεχνική υποστήριξη για την μουσική εκπαίδευση των μελών της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση τεχνικής επάρκειας και παροχή υπηρεσιών προς τους πολίτες)	<ul style="list-style-type: none"> - Αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων και ωρολόγιο διδασκαλίας. - Μητρώο συμμετεχόντων και φύλλα παρακολούθησης μαθημάτων - Εκπαιδευτικό υλικό και οδηγίες διδασκαλίας (π.χ. παρτιτούρες, ασκήσεις, μέθοδοι) - Πραγματοποίηση εκπαιδευτικών προβών και συμμετοχή σε συναυλίες /εκδηλώσεις των συνόλων
Υποστήριξη στην οργάνωση και συντονισμό ομαδικών προβών και εκπαιδευτικών συναντήσεων των μελών των μουσικών συνόλων	
Υποστήριξη στην προετοιμασία και συμμετοχή των μουσικών συνόλων σε συναυλίες, εκπαιδευτικές παρουσιάσεις και λοιπές εκδηλώσεις του Δήμου	
Υποστήριξη στην αξιολόγηση και καθοδήγηση των μαθητών ως προς την τεχνική και καλλιτεχνική τους πρόοδο (συμβουλευτική και τεχνική υποστήριξη)	
Υποστήριξη στη διδασκαλία φωνητικής τεχνικής και χορωδιακής αγωγής για τα μέλη της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας, σε συνεργασία με τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή	
Επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη για την Καλλιτεχνική Διεύθυνση της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας Δήμου Ηρακλείου (ενίσχυση διοικητικής και τεχνικής επάρκειας της Χορωδίας)	<ul style="list-style-type: none"> - Αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων και ωρολόγιο διδασκαλίας. - Μητρώο συμμετεχόντων και φύλλα παρακολούθησης μαθημάτων - Εκπαιδευτικό υλικό και οδηγίες διδασκαλίας (π.χ. παρτιτούρες, ασκήσεις, μέθοδοι) - Πραγματοποίηση εκπαιδευτικών προβών και συμμετοχή σε συναυλίες /εκδηλώσεις των συνόλων
Υποστήριξη στην εισήγηση (συμβουλευτική) για τους καλλιτεχνικούς στόχους της Παιδικής & Νεανικής Χορωδίας του Δήμου Ηρακλείου και την καλλιτεχνική πρόοδο και εξέλιξη της	
Υποστήριξη στον (επιστημονικό) σχεδιασμό του καλλιτεχνικού προγράμματος της χορωδίας, στο πλαίσιο των οικονομικών πόρων που έχει στη διάθεσή της από τον ετήσιο προϋπολογισμό του Δήμου Ηρακλείου	
Υποστήριξη στην παροχή (επιστημονική και τεχνική) υψηλού επιπέδου διδακτικού και καλλιτεχνικού έργου	
Υποστήριξη στην επίβλεψη (επιστημονική) της προόδου των μελών της χορωδίας	
Υποστήριξη στην ενίσχυση (συμβουλευτική και τεχνική) της εξωστρέφειας της χορωδίας και την προβολή του έργου της μέσω του καλλιτεχνικού προγράμματος	
Υποστήριξη στην εισήγηση και οργάνωση (συμβουλευτική και τεχνική) για υψηλού επιπέδου συνεργασίες με σημαντικούς καλλιτέχνες και φορείς της Ελλάδας και του εξωτερικού	

Υποστήριξη στο έργο (επιστημονικό) της διεύθυνσης της χορωδίας (αν όταν αυτό χρειαστεί)	
Υποστήριξη στην ενίσχυση της συμμετοχής νέων από όλη την Κρήτη, μέσω της ενημέρωσης του κοινού με όλα τα διαθέσιμα μέσα σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου (συμβουλευτική και τεχνική)	
Υποστήριξη στην κατάθεση προτάσεων (επιστημονική και συμβουλευτική) για τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της χορωδίας	
Υποστήριξη στην μεριμνά (τεχνική) για την ορθή τήρησή του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της χορωδίας	
Υποστήριξη στην συνεργασία (επιστημονική και τεχνική) με τους Καλλιτεχνικούς Διευθυντές της ΣΟΝΚΔΗ και της Μικτής Χορωδίας του Δήμου για κοινές συνεργασίες και δράσεις	

Τα παραδοτέα (μηνιαίες αναφορές, κ.λπ.) παραλαμβάνονται και ελέγχονται από **την Διεύθυνση Αναπτυξιακού Σχεδιασμού της εταιρείας «Α.Ο.Τ.Α. – ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.»**.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΑΜΟΙΒΗ

Στον παρακάτω Πίνακα αναφέρεται η διάρκεια της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου η προβλεπόμενη αμοιβή (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και η ενδεικτική κατανομή της ανά έτος:

A/A	Κατηγορία - Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων	Διάρκεια Σ.Μ.Ε. (μήνες)	Αμοιβή Σ.Μ.Ε. με ΦΠΑ (€)	2026 (€)	2027 (€)	2028 (€)	2029 (€)
1	ΠΕ / ΤΕ (Μουσικών)	5	36	203.225,40	56.451,50	67.741,80	67.741,80	11.290,30

Στις ανωτέρω ΤΕΛΙΚΕΣ αμοιβές περιλαμβάνονται οι πάσης φύσεως κρατήσεις, φόροι και ασφαλιστικές εισφορές και ο αναλογούν Φ.Π.Α.

Είναι δυνατή, η παράταση του χρόνου παράδοσης του έργου της ΣΜΕ, υπό προϋποθέσεις (π.χ. λόγω παράτασης της εκάστοτε Προγραμματικής Σύμβασης για την οποία συνάπτεται με μετάθεση υλοποίησης κάποιων παραδοτέων), **χωρίς οποιαδήποτε αύξηση της αμοιβής του αναδόχου και χωρίς να υποκρύπτεται οποιαδήποτε σχέση εξαρτημένης εργασίας από τις εν λόγω συμβάσεις.**

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ-ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1.	Επαγγελματική εμπειρία <u>σε θέματα συναφή με το αντικείμενο και τα παραδοτέα</u> της παρούσας πρόσκλησης. (Ο υποψήφιος λαμβάνει 7 μόρια για κάθε μήνα της ζητούμενης εμπειρίας με ανώτατο όριο τους 84 μήνες)	Έως 588
2.	Ατομική Συνέντευξη	300
ΣΥΝΟΛΟ (μέγιστο):		888

Η κατοχή επιπλέον προσόντων από αυτά που ζητούνται στην παρούσα πρόσκληση δεν μοριοδοτείται. Κάθε υποψήφιος, δικαιούται να καταταγεί σε πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, όπως αυτή προκύπτει από το άθροισμα μοριοδότησης των **Επιπρόσθετων Προσόντων** (μέγιστος αριθμός μορίων **ΠΕ/ΤΕ: 888**), ΜΟΝΟ εφόσον κατέχει τα υποχρεωτικά (On/Off) προσόντα.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΕ/ΤΕ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου.	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
1-4	Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής. Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Β ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος Ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης έργου ΣΜΕ 5/2026 - ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., στοιχείο 4. - Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας για την ειδικότητα περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα Ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 5/2026» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ., ενότητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να υποβάλλουν **είτε ηλεκτρονικά είτε ταχυδρομικά** όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «Παράρτημα Ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 5/2026» δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου Ι του ανωτέρω Παραρτήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Η **Περίληψη** (Ανακοίνωση) **μαζί** με την παρούσα **Πρόσκληση «ΣΜΕ 5/2026»**, το «Παράρτημα Ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 5/2026» με σήμανση έκδοσης «5/2026», αι την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων **θα αναρτηθούν** στο κατάστημα της εταιρείας μας και στο δικτυακό τόπο αυτής, ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ -> ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ -> Μίσθ. Έργου ΣΜΕ-5/2026 (<https://heraklionmsa.gr/prokurikseis/sme-5-2026>)**, στο κατάστημα του Δήμου Ηρακλείου στον οποίο αυτή εδρεύει, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «**Διαύγεια**». Για κάθε ανάρτηση που θα διενεργηθεί σε κατάστημα, θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης**, από τον ενεργούντα την ανάρτηση και έναν/μία ακόμη υπάλληλο του φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό «**ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ 5ΠΕ/ΤΕ/2026**» και να την υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, **είτε ηλεκτρονικά με e-mail στο info@heraklionmsa.gr, είτε αυτοπροσώπως, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της Εταιρείας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Λ. Ικάρου 66, 716 01 Ν. Αλικαρνασός, Ηράκλειο Κρήτης**, απευθύνοντάς την στην **εταιρεία Α.Ο.Τ.Α. – ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ** υπόψιν κυρίας Μαριάννας Δημητρίου ή κυρίας Ειρήνης Περβολαράκη (τηλ. επικοινωνίας: 2813 409203 και 2813 409486).

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση, την ημερομηνία και ώρα αποστολής του e-mail σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής, την ημερομηνία υποβολής τους στο πρωτόκολλο της εταιρείας «Α.Ο.Τ.Α.–ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» στην περίπτωση αυτοπρόσωπης υποβολής και την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων, στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς.

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, *η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση των υποψηφίων για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.*

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου..

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενων ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας ανάρτησής της ανακοίνωσης στο κατάστημα και στον δικτυακό τόπο της εταιρείας. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στην Εταιρεία στην ανωτέρω διεύθυνση (Λ. Ικάρου 66, Νέα Αλικαρνασός, 71601, τηλ. επικοινωνίας: 2813 409486, info@heraklionmsa.gr,) και **β)** στο διαδικτυακό τόπο της εταιρείας και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ ->**

ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ -> **Μισθ.** Έργου **ΣΜΕ-5/2026**
 (<https://heraklionmsa.gr/prokurikseis/sme-5-2026>).

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι υποψήφιοι για την υποβολή της αίτησής τους και την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ΟΝ/OFF) της Πρόσκλησης), των βαθμολογούμενων επιπρόσθετων προσόντων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ της Πρόσκλησης) οφείλουν να προσκομίσουν :

1. **Φόρμα αίτησης** (ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ με κωδικό «**ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ 5^{ΠΕ/ΤΕ}/2026**» : Παράρτημα Ι) συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη.
2. **Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας** ή άλλου δημόσιου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας του αιτούντος.
3. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (*μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια*).
4. **Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα** στο οποίο να αναφέρονται τα σχετικά με τα απαιτούμενα υποχρεωτικά και τα βαθμολογούμενα επιπρόσθετα προσόντα (τίτλοι, εμπειρία, κ.λπ.).
5. **Ευκρινές φωτοαντίγραφο βασικού τίτλου σπουδών** στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού, επισυνάπτοντας αντίγραφο της Πράξης Αναγνώρισης του σε περίπτωση κτήσης από Ίδρυμα στην αλλοδαπή.
6. Τα κατά περίπτωση (π.χ. μισθωτοί, ελεύθεροι επαγγελματίες, απασχολούμενοι στο δημόσιο κ.λπ.) δικαιολογητικά απόδειξης **εμπειρίας** (π.χ. βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, υπεύθυνη δήλωση εμπειρίας κ.λπ.), όπως ακριβώς ορίζονται στο «**Παράρτημα Ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 5/2026**» (βλ. ΕΜΠΕΙΡΙΑ).
7. Άλλα συνηγορούντα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος/-η που αφορούν αποκλειστικά και μόνο στα κριτήρια επιλογής (π.χ. Συστατικές Επιστολές, Υποτροφίες, Βραβεία, κ.λπ.).

Το σύνολο των ανωτέρω δικαιολογητικών υποβάλλεται κατ' αναλογία σύμφωνα με τις οδηγίες του του Παραρτήματος Ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου («ΣΜΕ 5/2026»).

Για τα παραποιημένα ή πλαστά φωτοαντίγραφα: «στις περιπτώσεις προσκόμισης παραποιημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του ν.1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Η αξιολόγηση των προτάσεων θα πραγματοποιηθεί είτε από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσωπικού της Εταιρείας με τη σύμφωνη γνώμη της **Επιτροπής Επιλογής Καλλιτεχνικού Προσωπικού** του Δήμου Ηρακλείου, η οποία έχει οριστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Π.Δ. 524/1980, κατά το πρώτο, το δεύτερο ή και τα δύο στάδια της διαδικασίας αξιολόγησης προτάσεων, είτε εναλλακτικά, αποκλειστικά από την **Επιτροπή Επιλογής Καλλιτεχνικού Προσωπικού** του Δήμου Ηρακλείου.

Α' στάδιο:

Αφού η Εταιρεία επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις σε **προσωρινούς πίνακες κατάταξης** κατά κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα και κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, βάσει των κριτηρίων που αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα της ανακοίνωσης, και σε **προσωρινούς πίνακες απορριπτέων** για όσους δεν πληρούν τις προϋποθέσεις. Οι πίνακες αυτοί εγκρίνονται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας.

Η αρχική **κατάταξη** των υποψηφίων, πραγματοποιείται ως εξής:

1. **Προηγούνται** στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα **κύρια προσόντα** της ειδικότητας και ακολουθούν οι έχοντες τα επικουρικά (*Α', Β' επικουρίας κ.ο.κ.*).
2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα (*κύρια ή επικουρικά*) γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης.

Β' Στάδιο

Μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων κατά των **προσωρινών πινάκων κατάταξης** και **απορριπτέων** η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καλέσει σε ατομική συνέντευξη τους υποψηφίους, που πληρούν τα απαραίτητα προσόντα και των οποίων οι προτάσεις έγιναν δεκτές. Η συνέντευξη θα είναι προφορική. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Αξιολόγησης θα ειδοποιήσει τους υποψηφίους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση (email) που έχουν δηλώσει στα στοιχεία επικοινωνίας της πρότασης τους, τουλάχιστον 2 ημέρες πριν την συνέντευξη.

Η τελική κατάταξη των υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολογίας όλων των προσόντων του πίνακα βαθμολογούμενων προσόντων.

3. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο και ούτω καθεξής. Αν οι υποψήφιοι και πάλι ισοβαθμούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ, αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Οι **προσωρινοί πίνακες κατάταξης και απορριπτέων θα αναρτηθούν, εντός τριάντα (30) ημερών** από την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, στο κατάστημα και στον διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας καθώς, με σύνταξη **σχετικού πρακτικού ανάρτησης** το οποίο θα υπογραφεί από τον ενεργούντα την ανάρτηση και έναν/μία ακόμη υπάλληλο του φορέα. Οι υποψήφιοι που εγγράφονται σε πίνακα απορριπτέων εμφανίζονται χωρίς τη δημοσιοποίηση προσωπικών τους δεδομένων. Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενων ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στον διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας. Η ένσταση **υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στη**

διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (info@heraklionmsa.gr). Οι ενστάσεις κρίνονται από την αρμόδια επιτροπή, η οποία εισηγείται σχετικά στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Η Εταιρεία οφείλει να αναρτήσει τους τελικούς πίνακες κατάταξης και προσληπτέων και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η Εταιρεία» προβαίνει στη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τους επιλεγέντες υποψήφιους **αμέσως μετά** την κατάρτιση των τελικών πινάκων κατάταξης. Οι υποψήφιοι αυτοί λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της λύσης της σύμβασης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή. Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας Πρόσκλησης αποτελεί και το «**Παράρτημα ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 5/2026**» με σήμανση έκδοσης «5/2026», το οποίο περιλαμβάνει: i) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής και ii) οδηγίες για τη συμπλήρωση των αιτήσεων – υπεύθυνων δηλώσεων με κωδικό «**ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ 5^{ΠΕ/ΤΕ}/2026**», σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό μέσω του δικτυακού τόπου της εταιρείας μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολούθησαν και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης, δηλαδή: **ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ -> ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ -> Μίσθ. Έργου ΣΜΕ-5-2026** (<https://heraklionmsa.gr/prokurikseis/sme-5-2026>).

Για την εταιρεία
**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ –
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΑΛΕΞΙΟΣ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟΣ