



**ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ
ΚΡΗΤΗΣ**

ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας
Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης
Κτίριο Ε4 Πολυτεχνειούπολη Κουνουπιδιανά , 73100 Χανιά , www.elke.tuc.gr
 τηλ. 2821037033-45 fax: 2821037081 email: elke@isc.tuc.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
 Χανιά, 22/04/2026
 Αρ.Πρωτ.:13385

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΥΝΑΨΗΣ ΜΙΑΣ (1) ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕΡΙΚΗΣ
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πολυτεχνείου Κρήτης, στο πλαίσιο υλοποίησης αναγκών του έργου με τίτλο «Υποστήριξη Εθνικών Ευρωπαϊκών και Διεθνών συμβάσεων χρηματοδότησης Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (Λειτουργία Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων 2026)», με κωδικό έργου ΕΛΚΕ 52026 και επιστημονικά υπεύθυνο τον Καθηγητή της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πολυτεχνείου Κρήτης κ. Κωνσταντίνο – Αλκέτα Ουγγρίνη, κι έχοντας υπ' όψιν τις ακόλουθες διατάξεις:

- Του νόμου 4957/21-07-2022 (ΦΕΚ Α' 141/21-07-2022) «*Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις*»,
- Τον ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176/16-12-2015) «*Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων*»,
- Την υπ' αριθμόν πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 (ΑΔΑ ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) «*Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 (176/Α')* «*Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του Κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις*» του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους,
- Το π.δ 85/17-12-2022 (ΦΕΚ Α' 232/17-12-2022) «*Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)*» σχετικά με την ενιαία ρύθμιση του ζητήματος του προσοντολογίου και κλαδολογίου των φορέων του Δημοσίου Τομέα που υπάγονται στην παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4765/2021 (Α' 6),
- Του Οδηγού Χρηματοδότησης Έρευνας και Κανονισμού Διαχείρισης Προγραμμάτων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πολυτεχνείου Κρήτης,
- Τον υπ' αριθμόν πρωτ. ΕΛΚΕ 13257/21-04-2026 ετήσιο προϋπολογισμό του έργου με τίτλο «*Υποστήριξη Εθνικών Ευρωπαϊκών και Διεθνών συμβάσεων χρηματοδότησης Έρευνας και Τεχνολογικής Ανάπτυξης (Λειτουργία Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων 2026)*», με κωδικό

έργου ΕΛΚΕ 52026 σύμφωνα με τον οποίο προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη της παρούσας σύμβασης (ΑΔΑ: 99ΓΜ469Β6Ν-3ΚΒ),

- Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΕΛΚΕ 13374/22-04-2026 απόφαση της 843^{ης}/17-04-2026 συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών, με την οποία εγκρίθηκε το αίτημα διενέργειας της παρούσας (ΑΔΑ: ΨΝΡΟ469Β6Ν-ΛΗ3),

Ανακοινώνει την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων για τη σύναψη μίας (1) σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης, ως ακολούθως:

Ειδικότητα: ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ-ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ)

Αριθμός ατόμων: Ένα (1)

Αντικείμενο: Ο/Η υποψήφιος/α θα απασχοληθεί στον Ειδικό Λογαριασμό Πολυτεχνείου Κρήτης για την καθαριότητα και την επιμέλεια των εσωτερικών κτιριακών εγκαταστάσεων και των εξωτερικών χώρων της υπηρεσίας.

Διάρκεια απασχόλησης: Από την υπογραφή της σύμβασης και για ένα (1) έτος με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης με σύγχρονη παράταση του φυσικού ή/και οικονομικού αντικειμένου **έως την λήξη του έργου ή έως την λήξη τυχόν παρατάσεων του.** Τυχόν ανανέωση πραγματοποιείται μετά από αίτημα του επιστημονικά υπευθύνου και της εγκριτικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και εφόσον έχει προβλεφθεί το κόστος της απασχόλησης στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Αποδοχές: Οι αποδοχές του επιλεγέντος υποψηφίου θα καθορισθούν κατόπιν απόφασης της Επιτροπής Ερευνών σύμφωνα με την (περιπτ. β) της παρ. 5 του άρθρου 246 του ν. 4957/2022.

Τόπος εργασίας: Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πολυτεχνείου Κρήτης (Μ.Ο.Δ.Υ. Ε.Λ.Κ.Ε. Π.Κ.).

Ωράριο απασχόλησης: Σύμβαση μερικής απασχόλησης (τετράωρη πενθήμερη απασχόληση)

Απαιτούμενα - Προσόντα:

- Απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δηλαδή απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψήφιους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου) ή απολυτήριος τίτλος Γυμνασίου Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας ή απολυτήριος τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του ν. 2817/2000 ή πτυχίο Κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή πτυχίο Κατώτερης Τεχνικής Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ Β.Δ. 3/1952, Ν.Δ. 212/1969, ν. 4504/1966 ή άλλος ισότιμος των ανωτέρω τίτλος της αλλοδαπής.

Συνεκτιμώμενα – Προσόντα:

- Εργασιακή εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών καθαριότητας.
- Συνέντευξη*:

- Το βιογραφικό τους σημείωμα (παρουσίαση/επεξήγησή του) (έως 20 %)
- Ικανότητα ανταπόκρισης στα καθήκοντα της θέσης, προσαρμοστικότητας στις ανάγκες του εργασιακού περιβάλλοντος, ικανότητα επικοινωνίας, υπευθυνότητα, επαγγελματισμός (έως 20 %)

Αντιστοιχούσα βαθμολογία προσόντων – κριτηρίων

Προσόντα – κριτήρια	Βαθμολογία Κριτηρίων	Α/Σ
Απολυτήριος τίτλος υποχρεωτικής εκπαίδευσης (δηλαδή απολυτήριο τριταξίου γυμνασίου ή για υποψήφιους που έχουν αποφοιτήσει μέχρι και το 1980 απολυτήριο δημοτικού σχολείου) ή απολυτήριος τίτλος Γυμνασίου Σχολείου Δεύτερης Ευκαιρίας ή απολυτήριος τίτλος Εργαστηρίων Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του άρθρου 1 του ν. 2817/2000 ή πτυχίο Κατώτερης Τεχνικής Σχολής του Ν.Δ. 580/1970 ή πτυχίο Κατωτέρας Τεχνικής Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ Β.Δ. 3/1952, Ν.Δ. 212/1969, ν. 4504/1966 ή άλλος ισότιμος των ανωτέρω τίτλος της αλλοδαπής.	40%	Α
Εργασιακή εμπειρία σε παροχή υπηρεσιών καθαριότητας.	Έως 20% (1% ανά μήνα απασχόλησης με μέγιστη βαθμολογούμενη προϋπηρεσία τους 20 μήνες)	Σ
Συνέντευξη*: - Το βιογραφικό τους σημείωμα (παρουσίαση/επεξήγησή του) (έως 20 %) - Ικανότητα ανταπόκρισης στα καθήκοντα της θέσης, προσαρμοστικότητας στις ανάγκες του εργασιακού περιβάλλοντος, ικανότητα επικοινωνίας, υπευθυνότητα, επαγγελματισμός (έως 20 %)	Έως 40%	Σ

* Υποψήφιοι οι οποίοι πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης θα κληθούν σε συμμετοχή σε ατομική συνέντευξη κατόπιν γραπτής ενημέρωσης τους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προκειμένου η επιτροπή αξιολόγησης να κρίνει την καταλληλότητα τους για την άσκηση των καθηκόντων της συγκεκριμένης θέσης.

Η μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών της επιτροπής αξιολόγησης. Το περιεχόμενο της συνέντευξης με τα κρίσιμα και ουσιαστικά σημεία της αναφέρεται συνοπτικά στο πρακτικό της επιτροπής και η μοριοδότηση κάθε υποψηφίου αιτιολογείται συνοπτικά από κάθε μέλος της επιτροπής.

Για την συμπερίληψη κάθε υποψηφίου αναδόχου/υποψηφίου στον πίνακα βαθμολογίας και προτεινόμενης κατάταξης, θα πρέπει ο τελευταίος να συγκεντρώνει βαθμολογία προσόντων, σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα, τουλάχιστον ίση με 50 %. Υποψήφιος ο οποίος συγκεντρώνει μικρότερη βαθμολογία, δε θα τίθεται στον πίνακα κατάταξης και θα θεωρείται απορριπτέος. Θα κατατάσσεται στον πίνακα αποκλεισθέντων.

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα προσόντα - κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 1) Πρόταση Σύναψης Σύμβασης (βλ. Παράρτημα Ι).
- 2) Βιογραφικό Σημείωμα των ενδιαφερομένων, το οποίο θα ΣΥΝΟΔΕΥΕΤΑΙ από τα αντίγραφα των δικαιολογητικών που υποστηρίζουν τα προσόντα που αναγράφονται στην πρόσκληση.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα δηλώνουν:
 - Α) ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, τους οποίους αποδέχονται όλους ανεπιφύλακτα,
 - Β) ότι δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Αναθέτουσα Αρχή,
 - Γ) ότι για την ανάληψη του έργου και την είσπραξη της αμοιβής δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπο τους και ότι σε αντίθετη περίπτωση θα φροντίσουν για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον η Πρότασή τους γίνει αποδεκτή,
 - Δ) ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση του διαγωνισμού ή στη μη σύναψη της σύμβασης.
 - Ε) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές ή έχουν λάβει αναβολή για όλο το χρόνο διάρκειας της απασχόλησης (ως προς τους άνδρες ενδιαφερόμενους).
- 4) Ευκρινή φωτοαντίγραφα:

Των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλων δημόσιων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.

Τα έντυπα (Πρόταση Σύναψης Σύμβασης - Παράρτημα Ι και Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986) πρέπει να φέρουν εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου ή βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Η μη υποβολή των παραπάνω δικαιολογητικών συμμετοχής (Πρότασης Σύναψης Σύμβασης, Βιογραφικού σημειώματος και Υπεύθυνης δήλωσης) συνιστά λόγο απόρριψης των υποψηφίων.

Τρόπος υποβολής εγγράφων

Τα έγγραφα που υποβάλλονται για την απόδειξη των επικαλούμενων προσόντων πρέπει να είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα, άλλως υποβάλλονται επίσημα μεταφρασμένα σε αυτήν, εξαιρουμένων των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική (άρθρο 11 του ΠΔ 85/2022 – ΦΕΚ Α' 232).

Η επίσημη μετάφρασή τους γίνεται:

- από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή
- την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή
- από δικηγόρο.

Πώς επικυρώνονται οι τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις:

Ως προς τα αποδεικτικά των προσόντων των ενδιαφερομένων (π.χ. τίτλους σπουδών, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κ.λ.π.) ισχύουν κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74), τα ακόλουθα:

Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα¹ (π.χ. τίτλοι σπουδών – άδειες – πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λ.π.), υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά **σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.**

Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (εκδίδονται από ιδιωτικούς φορείς), **υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά:**

- σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο καθώς και
- σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Εναλλακτικά, **αν τα ιδιωτικά έγγραφα φέρουν εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου του συντάκτη** γίνονται αποδεκτά χωρίς περαιτέρω επικύρωση ή θεώρηση.

Πώς αποδεικνύεται η εμπειρία – Δικαιολογητικά απόδειξης:

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με την οποία ο υποψήφιος μετέχει στη διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.

Εφόσον η εμπειρία αφορά στον Δημόσιο τομέα:

- Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου από την οποία προκύπτει το είδος, το αντικείμενο και η χρονική διάρκεια της εμπειρίας ή/και αντίγραφο/α σχετικής/ων σύμβασης/ων συνοδευόμενων από τα αντίστοιχα παραστατικά υλοποίησης ή οποιοδήποτε στοιχείο τεκμηριώνει την υλοποίησή της.

Εφόσον η εμπειρία αφορά στον Ιδιωτικό τομέα:

- Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια της ασφάλισης **και**

- Σύμβαση (**επικυρωμένο αντίγραφο**) ή και αναγγελία πρόσληψης / αποχώρησης ή βεβαίωση (**επικυρωμένο αντίγραφο**) εργοδότη ή τιμολόγια παροχής υπηρεσιών (**επικυρωμένα αντίγραφα**) συνοδευόμενα με έναρξη δραστηριότητας από τα οποία να προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης για το είδος της εμπειρίας που ζητείται από την Πρόσκληση. Απαιτείται τουλάχιστον ένα δελτίο παροχής υπηρεσιών ανά μήνα επικαλούμενης εμπειρίας, έτσι ώστε να καλύπτεται η συνολική διάρκεια των μηνών ασφάλισης από αντίστοιχο (τουλάχιστον) αριθμό

¹ Ως φορείς του Δημοσίου νοούνται:

- οι Υπηρεσίες του Δημοσίου,
 - τα Ν.Π.Δ.Δ.,
 - οι Ο.Τ.Α. πρώτου και δεύτερου βαθμού,
 - τα Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα
- της παρ.1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει.

δελτίων, πλην των περιπτώσεων που το δελτίο παροχής υπηρεσιών αναφέρει τη χρονική διάρκεια της παροχής έργου που αφορά.

Εναλλακτικά, αν τα ιδιωτικά έγγραφα (**σύμβαση ή βεβαίωση εργοδότη**) φέρουν **εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή ψηφιακή βεβαίωση εγγράφου του συντάκτη** γίνονται αποδεκτά χωρίς περαιτέρω επικύρωση ή θεώρηση. Τα τιμολόγια παροχής υπηρεσιών που έχουν εκδοθεί ηλεκτρονικά μέσω της ΑΑΔΕ, είτε μέσω παρόχου ηλεκτρονικής τιμολόγησης, **γίνονται αποδεκτά χωρίς περαιτέρω επικύρωση.**

Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο ο υποψήφιος μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία, ή/και την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος.

Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα μπορεί να λαμβάνεται υπόψη. Από τα προσκομιζόμενα έγγραφα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εμπειρίας και τα καθήκοντα του/της υποψηφίου.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να **καταθέσουν ή να αποστείλουν σε σφραγισμένο ταχυδρομικό φάκελο** Πρόταση εμπεριέχουσα τα παραπάνω αναφερόμενα δικαιολογητικά συμμετοχής **ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ** με τους ακόλουθους τρόπους: α) με ΕΛΤΑ β) με ιδιωτικό ταχυδρομείο (COURIER) γ) αυτοπροσώπως, στο γραφείο του Τμήματος Προμήθειας Αγαθών, Υπηρεσιών και Μισθώσεων, αλλά με δική τους αποκλειστικά ευθύνη για την εμπρόθεσμη κατάθεση μέχρι την **Τετάρτη 06 Μαΐου 2026 και ώρα 14:00 (τέλος προθεσμίας):**

Πρόταση κ^{ου}/κ^{ας} Θέση: ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ-ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ)

E-mail: (ώστε να καταστεί εφικτή η επικοινωνία με τον υποψήφιο, προκειμένου να του γίνει γνωστός ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρότασής του)

Στο πλαίσιο της υπ' αρ. πρωτ. **13385/22-04-2026**

πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

στη διεύθυνση:

ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

Μ.Ο.Δ.Υ ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Κτίριο Ε4, Πολυτεχνειούπολη, Κουνουπιδιανά, ΤΚ 73100 Χανιά Κρήτης

Υπ' όψη: Τμήματος Προμήθειας Αγαθών, Υπηρεσιών και Μισθώσεων

κα Κουντουράκη Μαρία, τηλ. 28210 37037

κα Παπουτσή Ειρήνη, τηλ. 2821037303

Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ιδιωτικό ταχυδρομείο λαμβάνεται υπ' όψη η ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην Πρόταση του ενδιαφερομένου. Αντικατάσταση του Φακέλου Υποψηφιότητας ή διόρθωση αυτού ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την λήξη της προθεσμίας υποβολής αυτού.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΣ & ΠΡΟΣΒΑΣΕΩΣ ΣΕ ΕΓΓΡΑΦΑ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις Προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και συνάπτεται σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στη βάση της συμβατικής ελευθερίας.

2. Τα προσόντα/κριτήρια που περιγράφονται στην πρόσκληση ενδιαφέροντος, θα πρέπει να υφίστανται στο πρόσωπο των συμμετεχόντων κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

3. Η διαδικασία της Πρόσκλησης θα ολοκληρωθεί με σύνταξη πίνακα κατάταξης (δεν απαιτείται σύνταξη πίνακα κατάταξης, όταν έχει υποβληθεί μόνο μία Πρόταση ή όταν έχει βαθμολογηθεί μόνο μία Πρόταση). Σε περίπτωση ισοβαθμίας επιλέγεται κατά σειρά η Πρόταση του ενδιαφερόμενου με το μεγαλύτερο βαθμό στη συνεκτιμώμενη εργασιακή εμπειρία. Σε περίπτωση εκ νέου ισοβαθμίας, πραγματοποιείται δημόσια κλήρωση παρουσία των ενδιαφερομένων. Σε περίπτωση που ο επιλεγείς δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.

4. Η αξιολόγηση των Προτάσεων θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία απαρτίζεται από τρία (3) τακτικά με ισάριθμα αναπληρωματικά τους μέλη με αντικείμενο την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων και τη σύνταξη πινάκων κατάταξης, προσληπτέων και απορριπτέων με ρητή αναφορά του λόγου αποκλεισμού τους. Ως τακτικό μέλος της επιτροπής ορίζεται ο επιστημονικά υπεύθυνος του έργου, ο οποίος ασκεί χρέη προέδρου της επιτροπής. Υποβληθείσα Πρόταση, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα προσόντα της πρόσκλησης, δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται τεκμηριωμένα με ρητή αναφορά του λόγου αποκλεισμού του συμμετέχοντος.

Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών εγκρίνονται οι πίνακες κατάταξης, προσληπτέων και απορριπτέων υποψηφίων, οι οποίοι και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ε.Λ.Κ.Ε. <https://www.elke.tuc.gr/el/anakoinoseis/theseis-ergasias> του Πολυτεχνείου Κρήτης <https://www.tuc.gr/el/to-polytechnio/nea-anakoinoseis-syztiseis/> και στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Με την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 245 ν. 4957/2022, τα αποτελέσματα καθίστανται αυτοδικαίως οριστικά. Σε περίπτωση υποβολής ένστασης, τα οριστικά αποτελέσματα αναρτώνται μετά την εξέταση της τελευταίας από την αρμόδια επιτροπή.

5. Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων αποτελεί δική τους ευθύνη και τελείται δια της ανάρτησης στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ του Πολυτεχνείου Κρήτης της σχετικής απόφασης της Επιτροπής Ερευνών για την αποδοχή των αποτελεσμάτων αξιολόγησης των Προτάσεων και τη σύναψη της σύμβασης.

6. Για τις ανάγκες υλοποίησης του υπό εκτέλεση αντικείμενου εργασίας στο πλαίσιο του οποίου δημοσιεύεται η παρούσα έχει συσταθεί Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη, τα οποία ορίζονται με ισάριθμα αναπληρωματικά και η οποία έχει συγκροτηθεί δυνάμει της με αρ. πρωτ. ΕΛΚΕ 1374/13-01-2023 πράξης συγκρότησης, κατά την 654^η/05-01-2023 συνεδρίασης της Επιτροπής Ερευνών (ΑΔΑ: 6Σ7Ο469Β6Ν-ΙΕ8). Αντικείμενο της επιτροπής είναι η εξέταση ενστάσεων που υποβάλλονται στο πλαίσιο προσκλήσεων που επισπεύδονται από τον Ε.Λ.Κ.Ε.

Κατά των αποτελεσμάτων κάθε πρόσκλησης, κάθε υποψήφιος μπορεί να ασκήσει ένσταση ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών. Η προθεσμία αρχίζει από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στον διαδικτυακό τόπο του Ε.Λ.Κ.Ε. Πολυτεχνείου Κρήτης και αναφέρεται ρητώς στην απόφαση των

αποτελεσμάτων. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας.

Η Επιτροπή Ενστάσεων εξετάζει τις ενστάσεις που έχουν υποβληθεί και εισηγείται αιτιολογημένα προς την Επιτροπή Ερευνών την αποδοχή ή την απόρριψή τους. Με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών κυρώνονται οι οριστικοί πίνακες αποτελεσμάτων και κοινοποιείται η απόφαση επί κάθε ένστασης προς τον υποψήφιο. Αν η Επιτροπή Ερευνών διαπιστώσει παράβαση του νόμου ή του Οδηγού Χρηματοδότησης ή άλλης κανονιστικής πράξης, είτε αυτεπαγγέλτως είτε ύστερα από ένσταση, μπορεί να αποφασίσει την επανάληψη της προκήρυξης ολικώς ή μερικώς. Για παραλείψεις ή πλημμέλειες που επιδέχονται συμπλήρωσης ή διόρθωσης, η Επιτροπή Ερευνών αντί να επαναλάβει την προκήρυξη, δύναται να συμπληρώσει ή να διορθώσει τις παραλείψεις ή τις πλημμέλειες, εφόσον αυτό είναι εφικτό.

7. Οι υποψήφιοι ή εξουσιοδοτημένα από αυτούς πρόσωπα έχουν δικαίωμα πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους των λοιπών υποψηφίων με υψηλότερη κατάταξη, κατόπιν γραπτής αίτησής τους προς τον ΕΛΚΕ Πολυτεχνείου Κρήτης (κατάλληλα υπογεγραμμένης με ψηφιακή υπογραφή μέσω gov.gr) όπου θα αιτιολογείται με σαφήνεια ο σκοπός της πρόσβασης, αποκλειστικά κατά τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης της ένστασης κατά τα ως άνω και υπό τις προϋποθέσεις που θέτει το άρθρο 5 του ν. 2690/1999, (ΦΕΚ Α 45), όπως αυτό ισχύει σήμερα και σύμφωνα με το άρθρο 42 του ν.4624/2019 και το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΓΚΠΔ). Η ένσταση, κοινοποιείται ηλεκτρονικά σε όσους αφορά, με μέριμνα της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ Πολυτεχνείου Κρήτης.

8. Με την υποβολή υποψηφιότητας το αρμόδιο προσωπικό του ΕΛΚΕ και τα αρμόδια όργανα επεξεργάζονται νόμιμα τα προσωπικά δεδομένα των υποψηφίων για τους σκοπούς της αξιολόγησης και της υπογραφής σύμβασης όπως και την κατά Νόμο αναγκαία χρήση τους για λόγους διαφάνειας στην ανάρτηση των σχετικών αποφάσεων στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, στο σύστημα ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Πληροφορίες για την πολιτική προστασίας των προσωπικών δεδομένων που εφαρμόζει το Πολυτεχνείο Κρήτης, καθώς και τους τρόπους άσκησης των δικαιωμάτων που εξασφαλίζει ο ΓΚΠΔ έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ <https://www.elke.tuc.gr/el/prostasia-prosopikon-dedomenon/enimerosi-fysikon-prosopon-gia-prostasia-prosopikon-dedomenon>.

9. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Εφαρμογής του Προγράμματος.

10. Σε περίπτωση παραίτησης, δύναται να επιλεγεί ο επόμενος υποψήφιος σύμφωνα με τον συνταχθέντα πίνακα κατάταξης.

11. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και κατά τους όρους της σύμβασης μπορεί να πραγματοποιηθεί αντικατάσταση του/των επιλεχθέντος/ων με άλλον/άλλους ενδιαφερόμενο/ους για το υπολειπόμενο χρονικό διάστημα, για σοβαρό λόγο και μετά από έγγραφη προειδοποίηση του επιλεχθέντος εφόσον δεν συμμορφωθεί σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα του τεθεί, όπως αυτό ορίζεται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τον συνταχθέντα πίνακα κατάταξης, χωρίς περαιτέρω διαδικασία. Επισημαίνεται ότι είναι δυνατή, μέσα στα πλαίσια και τις δυνατότητες του έργου, η παράταση της χρονικής διάρκειας της σύμβασης ή/ και επέκτασης του φυσικού ή/ και οικονομικού αντικειμένου της. Η ανανέωση πραγματοποιείται μετά από αίτημα του Επιστημονικά Υπευθύνου και σχετική απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και εφόσον έχει προβλεφθεί το κόστος της απασχόλησης στην αντίστοιχη κατηγορία αμοιβών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του.

12. Το τελικό ύψος της αμοιβής τελεί υπό τους περιορισμούς του χρηματοδότη και της κείμενης νομοθεσίας.

13. Σε περίπτωση που ο επιλεχθείς/τα επιλεχθέντα πρόσωπα είναι δημόσιος υπάλληλος/δημόσιοι υπάλληλοι φέρει/φέρουν προσωπική ευθύνη τήρησης των προϋποθέσεων του άρθρου 127 του ν. 4957/2022 (ΦΕΚ Α 141).

14. **Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πολυτεχνείου Κρήτης δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης**, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

Για ερωτήματα που ενδεχόμενα προκύπτουν σχετικά με το παρόν τεύχος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματα τους κάθε ημέρα τις ώρες εργασίας δημοσίων υπηρεσιών στη κα Κουντουράκη Μαρία (28210-37037, email: mkountouraki@tuc.gr) και στη κα Παπουτσή Ειρήνη (28210-37303, email: epapoutsi@tuc.gr).

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Πολυτεχνείου Κρήτης στις διευθύνσεις www.tuc.gr και www.elke.tuc.gr όπου και θα παραμείνει δημοσιευμένη κατ' ελάχιστο για δέκα (10) ημέρες υπολογιζόμενες ημερολογιακά, όπως αυτό ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 244 ν. 4957/2022.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Αντιπρύτανης Έρευνας και Καινοτομίας
Καθηγητής Κωνσταντίνος - Αλκέτας Ουγγρίνης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΡΟΤΑΣΗ

(Τόπος)....., / /

Όνομα :

Επώνυμο :

Πατρώνυμο :

Μητρώνυμο :

Ημερ/νία
Γέννησης :

Τηλέφωνο :

E-mail :

ΠΡΟΤΑΣΗ ΣΥΝΑΦΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΠΡΟΣ : Την Επιτροπή Αξιολόγησης των προτάσεων της με αρ. πρωτ. **ΕΛΚΕ 13385/22-04-2026** Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Σε απάντηση της σχετικής πρόσκλησης, σας υποβάλλω πρόταση για την θέση:

Θέση : ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ-ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΩΝ)

Με την υποβολή της πρότασης δηλώνω ότι ενημερώθηκα για τα κάτωθι:

Το Πολυτεχνείο Κρήτης, ως υπεύθυνος επεξεργασίας, μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (εφεξής ΕΛΚΕ) συλλέγει και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα, απλά και ειδικών κατηγοριών, που υποβάλλατε με την αίτησή σας στο πλαίσιο της προκείμενης Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με σκοπό: i) την εξέταση της πρότασης σας από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης ή επιτροπή ενστάσεων και την Επιτροπή Ερευνών, για την διερεύνηση της σύναψης σχετικής σύμβασης, ii) την επικοινωνία με το υποκείμενο των προσωπικών δεδομένων για κάθε θέμα που αφορά στην πρόταση, iii) τη χορήγηση των εγγράφων του φακέλου υποψηφιότητά σας σε έτερο συνυποψήφιο στην περίπτωση που ασκηθεί ένσταση από έτερο υποψήφιο κατά της ενδεχόμενης επιλογής σας, ή/και για την υποβολή ένστασης, iv) τον έλεγχο της ορθής τήρησης της διαδικασίας από τις διαχειριστικές αρχές των σχετικών χρηματοδοτικών προγραμμάτων ή από τα εντεταλμένα πρόσωπα των φορέων χρηματοδότησης και το προσωπικό ελεγκτικών μηχανισμών που διενεργούν ελέγχους σύμφωνα με τη νομοθεσία, v) την διερεύνηση τυχόν ευθύνης ή τυχόν τελεσθεισών αξιόποινων πράξεων κατά την υποβολή της πρότασης. Η συλλογή και η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων σας βασίζεται στο άρθρο του Γενικού Κανονισμού 2016/679 (ΓΚΠΔ): 6 παρ. 1 εδ. β) για τους σκοπούς i) και ii), 6 παρ 1 εδ. γ) για το σκοπούς iii), iv) και v), 9 παρ. 2 (α) στη περίπτωση των ειδικών κατηγοριών προσωπικών δεδομένων, και 10 (όσον αφορά στα ποινικά μητρώα). Αποδέκτες των προσωπικών σας δεδομένων ενδέχεται να είναι εξωτερικοί συνεργάτες που μεριμνούν για την επικαιροποίηση και αναβάθμιση του λογισμικού μισθοδοσίας ή/και του συστήματος μηχανοργάνωσης. Επίσης, ενδέχεται να διαβιβασθούν στις αρμόδιες αρχές (στην Ελλάδα ή στη ΕΕ) που ενεργούν έλεγχο, παρακολούθηση και επαλήθευση για λογαριασμό του φορέα χρηματοδότησης του έργου στο πλαίσιο του οποίου διενεργήθηκε η διαδικασία της πρόσκλησης.

Ο/Η αιτών/ούσα

(ονοματεπώνυμο/υπογραφή)